**Соглашение о передаче полномочий**

**между администрацией муниципального образования**

**«Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области**

**и администрацией Кировского муниципального района**

**Ленинградской области**

19 декабря 2022 г. г. Кировск

На основании п.4 ст.15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация поселения, в лице главы администрации **Кротовой Ольги Николаевны,** действующей на основании устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, и администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация района, в лице заместителя главы администрации по ЖКХ **Ниловой Марии Викторовны**, действующей на основании устава Кировского муниципального района Ленинградской области, вместе именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Администрация поселения передает администрации района часть своих полномочий, их юридическое, кадровое и организационное сопровождение за счет межбюджетных трансфертов (далее трансфертов), предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района согласно приложениям 1 и 2 к настоящему соглашению:

на осуществление части полномочий по формированию, утверждению, исполнению бюджета;

на осуществление земельного контроля использования земель на территориях поселений.

1.2. Организация исполнения полномочий по настоящему соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и района.

1.3. Полномочия администрации района по организации исполнения переданных полномочий определяются приложениями, указанными в п.1.1. настоящего соглашения.

1.4. Организация исполнения полномочий администрацией района осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, правоохранительными органами, органами местного самоуправления Кировского района.

**Раздел 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Администрация района имеет право:

получать от администрации поселения финансовые средства, а также необходимую информацию и документацию для осуществления переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;

издавать в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;

разрабатывать и утверждать административные регламенты предоставления муниципальных услуг в рамках переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2. Администрация района обязана:

соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области при осуществлении переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;

отчитываться за осуществление муниципальных полномочий перед администрацией поселения;

использовать бюджетные средства, полученные по настоящему соглашению, только на исполнение полномочий, переданных администрацией поселения.

2.3. Администрация поселения имеет право:

получать от администрации района информацию об исполнении переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;

оказывать содействие администрации района при осуществлении переданных полномочий.

**Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

3.1. Администрация района при осуществлении полномочий, возложенных на нее настоящим соглашением, пользуется документальной базой, находящейся в распоряжении администрации поселения.

3.2. Денежные средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, предоставляются за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, составляет: **1 157 500** (один миллион сто пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Трансферты перечисляются ежеквартально в бюджет муниципального района на счет УФК по Ленинградской области № 03100643000000014500 в банке: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург, счет № 40102810745370000006 (в платежном поручении строчка кор. счет), БИК 014106101 на лицевые счета главных администраторов доходов.

**Раздел 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация района не несет ответственности:

по обязательствам поселения, возникшим в ходе осуществления администрацией поселения полномочий по местному самоуправлению и хозяйственной деятельности;

за достоверность и правильность сведений, содержащихся в документах, предоставленных администрацией поселения администрации района.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего соглашения администрация поселения несет все расходы по предоставлению работникам, осуществляющим работы в рамках настоящего соглашения, гарантий, предусмотренных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

**Раздел 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

5.1. Соглашение вступает в силу с 1 января 2023 года и действует до 31 декабря 2023 года.

5.2. Приложения к настоящему соглашению являются его неотъемлемой частью.

**Раздел 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация поселения187342, Ленинградская область,г. Кировск, ул. Новая, д. 1 | Администрация района187342, Ленинградская область,г. Кировск, ул. Новая, д. 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области | Заместительглавы администрацииКировского муниципального района Ленинградской областипо ЖКХ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Н. Кротова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Нилова

19 декабря 2022 года 19 декабря 2022 года