



НЕДЕЛЯ

№ 38 (501)

29 СЕНТЯБРЯ 2022

Нашего города

12+

Официальное печатное издание МО «Кировск» • еженедельная общественно-политическая газета г. Кировска и п. Молодцово

ОФИЦИАЛЬНО • ОФИЦИАЛЬНО • ОФИЦИАЛЬНО • ОФИЦИАЛЬНО • ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е от «25» августа 2022 года № 19

О принятии Устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятого решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83 «О принятии Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция)», с изменениями и дополнениями, внесенными решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24.05.2018 года № 18, в целях приведения Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, р е ш и л:

1. Принять Устав Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

2. В 15-дневный срок направить Устав Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области для государственной регистрации.

3. После государственной регистрации Устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области опубликовать (обнародовать) данный устав в официальном печатном издании «Неделя нашего города» и на официальном сайте муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 (семи) дней после поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области уведомления о включении сведений об уставе в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

4. С момента вступления в силу Устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, принятого настоящим решением, признается утратившим силу Устав муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), зарегистрированный 17 декабря 2012 года Управлением Министерства юстиции по Ленинградской области под государственным регистрационным номером RU475091012012001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Ленинградской области 27 июля 2018 года под государственным регистрационным номером RU475091012018001.

5. Отменить решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 23 июня 2022 года № 18 «О принятии Устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» в связи с приведением в соответствие проекта Устава.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Воронцов

Решение опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» на ngplus.ru 29.09.2022

ПРИНЯТ решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от «25» августа 2022 года № 19

ЗАРЕГИСТРИРОВАН Главным управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
Дата государственной регистрации Устава: 23.09.2022
Государственный регистрационный номер Устава: RU475091012022001

УСТАВ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Устав Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ), иными федеральными законами и законами Ленинградской области, устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование).

В состав территории муниципального образования входят следующие населенные пункты: г. Кировск, пос. Молодцово.

Административный центр муниципального образования - г. Кировск.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального образования.

1. Полное наименование муниципального образования - Кировское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

2. Сокращенное наименование - МО «Кировск».

Допускается использование сокращенной формы наименования муниципального образования в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, наравне с полным наименованием муниципального образования.

Статья 2. Символика муниципального образования и порядок ее официального использования

1. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы подлежат регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Установление официальных символов муниципального образования и порядок их официального использования определяется решением совета депутатов Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

4. Флаг и Герб муниципального образования установлены решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 20 июня 2007 года № 46 «О создании герба и флага муниципального образования Кировское городское по-

селение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области» (с учетом изменений, внесенных решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 25 марта 2008 года № 14 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 20 июня 2007 года № 46 «О создании герба и флага муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области»).

Флаг - На красном полотнище, с соотношением сторон 2:3, с волнистой лазоревой (синей, голубой) оконечностью, серебряным поясом и тонко окаймленной тем же металлом, серебряный якорь вниз и золотая бьющая вниз громовая молния накрест, сопровождаемые во главе золотой, окаймленной черной, выходящей лентой, горящей посередине золотым пламенем.

Герб - В червленом (красном) поле с волнистой лазоревой (синей, голубой) оконечностью, серебряным поясом и тонко окаймленной тем же металлом, серебряный якорь вниз и золотая бьющая вниз громовая молния накрест, сопровождаемые во главе золотой, окаймленной черной, выходящей лентой, горящей посередине золотым пламенем.

На основании решения Геральдического совета при Президенте Российской Федерации флаг муниципального образования внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением регистрационного номера 3954.

На основании решения Геральдического совета при Президенте Российской Федерации герб муниципального образования внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением регистрационного номера 3953.

Статья 3. Территориальное устройство

1. Границы территории муниципального образования установлены областным законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

2. В состав территории муниципального образования входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

Статья 4. Наименование органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального образования

1. Официальное наименование представительного органа муниципального образования - Совет депутатов Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области. Сокращенное наименование: совет депутатов МО «Кировск» (далее по тексту - совет депутатов);

2. Официальное наименование главы муниципального образования - Глава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области. Сокращенное наименование: глава МО «Кировск» (далее по тексту - глава муниципального образования);

3. Официальное наименование исполнительно-распорядительного органа - Администрация Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области. Сокращенное наименование: администрация МО «Кировск» (далее по тексту - администрация муниципального образования);

4. Официальное наименование главы администрации муниципального образования - Глава администрации Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области. Сокращенное наименование: глава администрации МО «Кировск» (далее по тексту - глава администрации муниципального образования).

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

1. Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом № 131-ФЗ осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

10) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образова-

ния, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

14) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

15) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов муниципального образования;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

19) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального образования, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

19.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;

20) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

27) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

28) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

29) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

30) осуществление муниципального лесного контроля;

31) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

31.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

ПИШИТЕ!
nash_kirovsk@mail.ru



ЗВОНИТЕ! 23-325



ВСЕГДА НА САЙТЕ
www.kirovsklenobl.ru
www.ngplus.ru



31.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

34) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

35) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадровых работ;

36) принятие решений и проведение на территории муниципального образования мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

Статья 5.1. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:
 - 1) создание музеев муниципального образования;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

6.1) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийским общественным объединениям инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

10) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

11) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

4.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

4.3) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 5 Устава к вопросам местного значения, федеральным законодательством, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 16.2 Федерального закона № 131-ФЗ, указанные полномочия могут устанавливаться законами Ленинградской области.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе передать на установленный срок определенную часть своих полномочий органам местного самоуправления муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области

на основе соответствующих соглашений.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых работ для муниципального образования, работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 7.1 – 9, 15 и 18 части 2 статьи 5 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы и учебы время на безвозмездной основе не более, чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 6.1. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим Уставом к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Случаи и порядок использования указанных средств устанавливается соответствующим решением совета депутатов.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ, в случае принятия советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных им полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей статьей, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 2.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 7. Право населения на осуществление местного самоуправления

1. К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования в соответствии с международными договорами и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется населением в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах и посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством Ленинградской области, Уставом Ленинградской области, настоящим Уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением муниципального образования вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

2. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум. Такому инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством;
- 3) совет депутатов и глава администрации муниципального образования совместно, посредством принятия соответствующих правовых актов.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи Устава, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Ленинградской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования. В случае, если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления муниципального образования, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

4. Иные вопросы подготовки и проведения местного референдума определяются федеральным и областным законодательством Ленинградской области и местном референдуме.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов и проводятся в срок не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

3. В случаях, установленных федеральным и областным законодательством Ленинградской области о выборах, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

4. Выборы депутатов совета депутатов проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования проводится в порядке, установленном федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

Статья 11. Голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области для проведения местного референдума.

2. Дату голосования о выражении недоверия депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления назначает совет депутатов на основании требований избирателей,

собранных подписными листами в избирательном округе депутата в количестве не менее 5 процентов от числа зарегистрированных избирателей округа либо на основании решения совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

Статья 12. Основания для отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления

1. В случае подтверждения в судебном порядке наличия одного либо нескольких оснований, указанных в части 2 настоящей статьи, депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления могут быть отозваны.

2. Основаниями отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления являются:

- а) невыполнение своих полномочий;
- б) нарушение федерального законодательства или областного законодательства Ленинградской области, настоящего Устава, нормативных правовых актов муниципального образования, в соответствии со статьей 13 настоящего Устава;
- в) утрата доверия избирателей, в соответствии со статьей 14 настоящего Устава;
- г) систематическое, без уважительных причин, отсутствие на заседаниях совета депутатов (два и более заседаний подряд);
- д) совершение действий, порочащих статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, в соответствии со статьей 15 настоящего Устава.

3. Отзыв депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, по иным основаниям, кроме оснований, указанных в части 2 настоящей статьи, запрещается.

4. Отзыв за допущенные нарушения по основаниям, предусмотренным пунктом б) части 2 настоящей статьи Устава, не освобождает депутата, выборное должностное лицо местного самоуправления, от иной ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 13. Нарушение федерального и областного законодательства, настоящего Устава, нормативных правовых актов муниципального образования

Под нарушением федерального и областного законодательства Ленинградской области, настоящего Устава, нормативных правовых актов муниципального образования, являющимся основанием для отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, понимается его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Статья 14. Утрата доверия избирателей

1. Под утратой доверия депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления, доверия избирателей, являющейся основанием для его отзыва, является невыполнение депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления предвыборной программы, отказ от работы с избирателями, ведения приема избирателей и рассмотрения их жалоб и заявлений.

2. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если невыполнение предвыборной программы и пожеланий избирателей, прекращение работы с ними имели место по объективным причинам, не зависящим от депутата, выборного должностного лица местного самоуправления.

3. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если вопрос об отзыве депутата, выборного должностного лица местного самоуправления возбуждается исключительно по причинам несогласия с его политическими взглядами.

Статья 15. Совершение действий, порочащих статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Под совершением действий, порочащих статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, являющихся основанием для отзыва, понимается совершение депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления, действий, грубо нарушающих общепринятые нормы морали.

2. Факт совершения депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления действий, грубо нарушающих общепринятые нормы морали, устанавливается советом депутатов.

Статья 16. Возбуждение процедуры отзыва гражданами

1. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в избирательную комиссию муниципального образования.

2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее двадцати избирателей. Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа каждого члена инициативной группы.

3. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

Статья 17. Возбуждение процедуры отзыва советом депутатов

1. Инициаторами возбуждения процедуры отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, являются депутаты совета депутатов в количестве не менее одной трети от числа избранных депутатов совета депутатов. Инициатива оформляется в виде обращения, адресованного совету депутатов и подписанного лично каждым депутатом-инициатором.

2. В обращении должно содержаться сформулированное предложение об отзыве с изложением мотивов возбуждения процедуры отзыва, а также данные о депутатах-инициаторах отзыва, их подписи и сведения об уполномоченном представителе группы депутатов – инициаторов возбуждения процедуры отзыва.

3. К обращению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

4. Лицо, в отношении которого рассматривается вопрос о возбуждении процедуры отзыва, вправе присутствовать на заседаниях совета депутатов при рассмотрении данного вопроса, давать необходимые пояснения, делать заявления и представлять документы.

5. Решение о возбуждении процедуры отзыва принимается не менее чем двумя третями голосов от числа избранных депутатов совета депутатов. На этом же заседании совет депутатов избирает своего уполномоченного представителя по данному вопросу.

6. Решение совета депутатов по итогам голосования по вопросу о возбуждении процедуры отзыва подлежит направлению в избирательную комиссию муниципального образования и официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия.

Статья 18. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан, решения совета депутатов избирательной комиссией муниципального образования

1. Заявление инициативной группы граждан (далее – заявление), решение совета депутатов (далее – решение о возбуждении процедуры отзыва) о возбуждении процедуры отзыва должно быть рассмотрено избирательной комиссией муниципального образования в сроки, установленные федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

2. После получения заявления и решения о возбуждении процедуры отзыва избирательная комиссия муниципального образования информирует о нем депутата, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, и по их требованию представляет им копию заявления, решения о возбуждении процедуры отзыва и приложенных к ним документов.

3. После ознакомления с указанными документами депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, вправе представить в избирательную комиссию муниципального образования в письменном виде свои объяснения.

4. Избирательная комиссия муниципального образования рассматривает поступившее заявление и решение о возбуждении процедуры отзыва с приглашением уполномоченных представителей инициативной группы и совета депутатов.

5. По итогам рассмотрения избирательная комиссия муниципального образования принимает мотивированное решение о разрешении сбора подписей граждан за возбуждение процедуры отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, либо отказать в таком разрешении.

6. Если избирательная комиссия муниципального образования разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан, группы депутатов – инициаторов отзыва, уполномоченной организовывать сбор подписей и выдает ей регистрационное свидетельство.

7. Форма регистрационного свидетельства утверждается избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с постановлением избирательной комиссии Ленинградской области. Регистрационное свидетельство выдается инициативной группе по возбуждению процедуры отзыва и действительно в течение срока, установленного федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

8. О принятых решениях избирательная комиссия муниципального образования уведомляет лицо, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, и совет депутатов.

9. Решения избирательной комиссии муниципального образования могут быть обжалованы в судебном порядке.

Статья 19. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления организует зарегистрированная инициативная группа граждан, группа депутатов – инициаторов отзыва. Все расходы,

связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств фонда местного референдума.

2. Инициативная группа граждан, группа депутатов самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву. Самовольный сбор подписей запрещается.

3. Подписи могут собираться только среди участников местного референдума, обладающих правом на участие в местном референдуме, в том избирательном округе, в котором избран соответствующий депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления. Участие органов управления, организаций (независимо от форм их собственности и организационно-правовых форм) в сборе подписей, равно как и принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение граждан за внесение подписи, не допускаются.

4. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации. Инициативная группа граждан, группа депутатов может заключить с лицом, собирающим подписи граждан, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда местного референдума.

5. Образец подлинного листа в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, утверждается избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с областным законодательством Ленинградской области о местном референдуме.

6. Гражданин ставит свою подпись в подлинном листе. Данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об участнике голосования, ставящем в подлинном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подлинный лист по просьбе участника голосования лицом, собирающим подписи в поддержку возбуждения процедуры отзыва. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения участник голосования ставит собственноручно.

7. Каждый подлинный лист подписывается лицом, собирающим подписи, а также уполномоченным представителем инициативной группы граждан, группы депутатов с указанием их фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, а также даты удостоверения подлинного листа.

Статья 20. Сроки сбора подписей

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем получения инициативной группой граждан, группой депутатов регистрационного свидетельства в избирательной комиссии муниципального образования и проводится в срок 30 дней.

Статья 21. Представление подлинных листов в избирательную комиссию муниципального образования

В течение трех дней после окончания сбора подписей инициативная группа граждан, группа депутатов представляет в избирательную комиссию муниципального образования итоговый протокол, подписанный уполномоченным представителем, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подлинные листы.

Статья 22. Назначение голосования по отзыву

1. Избирательная комиссия муниципального образования осуществляет проверку достоверности подписей.

Если более 10 процентов от числа проверяемых подписей окажется недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву, то избирательная комиссия муниципального образования принимает решение об отказе в назначении голосования по отзыву.

2. Недостоверными считаются:

1) подписи граждан, не обладающих активным избирательным правом в соответствующем округе, и подписи граждан, указавших в подлинном листе сведения, не соответствующие действительности;

2) подписи граждан без указания всех требующихся сведений;

3) подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом;

4) подписи граждан, данные о которых внесены в подлинный лист не рукописным способом или карандашом;

5) подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи, если эти исправления специально не оговорены;

6) подписи граждан с исправлениями в сведениях о них, если эти исправления специально не оговорены;

7) подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что гражданин не расписывался в соответствующем подлинном листе. Подложность подписи, в этом случае, устанавливается письменным подтверждением гражданина, направленным в избирательную комиссию муниципального образования;

8) подписи, собранные до получения инициативной группой граждан, группой депутатов, регистрационного свидетельства;

9) все подписи в подлинном листе, если подлинный лист не заверен собственноручной подписью лица, собиравшего подписи, либо если эта подпись недостоверна.

Оговоренные при составлении подлинного листа исправления и помарки не могут быть основанием для признания подписи недостоверной в ходе проверки или при подсчете подписей, если не установлен факт подлога подписи или принадлежности ее гражданину, не обладающему активным избирательным правом.

3. Подписи, собранные с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в муниципальный район, органов управления организаций (независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм), членов избирательных комиссий с правом решающего голоса либо с принуждением участников голосования в процессе сбора представленных подписей, либо с вознаграждением участников голосования за внесение представленных подписей, либо на рабочих местах, либо в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, признаются недействительными.

4. Не могут служить основанием для признания подписи избирателя, участника референдума недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных. Установление достоверности подписи избирателя, участника референдума методом опроса запрещается.

5. Если избирательной комиссией муниципального образования будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, совет депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву и определяет дату его проведения.

6. Голосование по отзыву проводится не ранее 45 дней и не позднее 60 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления.

7. Голосование по отзыву может быть назначено только на календарный выходной день. Не допускается назначение голосования на праздничный день.

8. Решение совета депутатов о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования в трехдневный срок после его принятия доводится до сведения инициативной группы граждан, депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации или иным способом.

9. В случае, если депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не позднее чем за сутки до дня голосования поддал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, либо инициативная группа граждан в те же сроки аннулирует свое обращение в совет депутатов, процедура отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, по решению совета депутатов прекращается на любой стадии до дня голосования.

10. Если совет депутатов не примет решение о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования по отзыву в установленный срок, то по обращению заявителя инициаторов отзыва решение может быть принято судом.

Статья 23. Гарантии для депутата совета депутатов

1. Со дня, следующего за днем принятия советом депутатов решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

2. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, вправе участвовать в действиях, связанных с возбуждением процедуры отзыва, оставаясь при исполнении своих служебных обязанностей. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, также вправе брать отпуск без сохранения заработной платы на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения советом депутатов о назначении дня голосования по отзыву, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

3. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией муниципального образования решения о назначении дня голосования по отзыву, может назначить до трех доверенных лиц.

4. Доверенные лица депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, имеют статус, равный статусу доверенных лиц, определенных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Регистрация доверенных лиц осуществляется избирательной комиссией муниципального образования незамедлительно на основании письменного заявления депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, и заявления самого гражданина о согласии быть доверенным лицом. Доверенные лица получают от избирательной комиссии муниципального образования удостоверение доверенного лица.

6. Доверенное лицо вправе осуществлять агитационную и иную законную деятельность, способствующую голосованию граждан против отзыва депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, представлять интересы депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношениях с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования, избирательными комиссиями, должностными лицами и гражданами.

Статья 24. Гарантии, предусмотренные для инициаторов отзыва

1. При наличии у инициативной группы граждан регистрационного свидетельства, выданного избирательной комиссией муниципального образования, члены инициативной группы получают от указанной комиссии удостоверения членов инициативной группы. В качестве членов инициативной группы они вправе осуществлять разъяснительную и иную законную деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву, а в случае назначения голосования по отзыву - также с агитацией за отзыв.

2. Совет депутатов вправе определить лиц, которым поручается осуществлять от их имени разъяснительную и иную законную деятельность, связанную с агитацией за отзыв в случае назначения голосования по отзыву.

Статья 25. Определение результатов отзыва

Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

Статья 26. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Статья 26.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального образования подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального образования и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального образования своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального образования в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального образования по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимым для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация муниципального образования вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается советом депутатов.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой

поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, требовая к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Ленинградской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию муниципального образования внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального образования организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативно-правовым актом совета депутатов. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией муниципального образования. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений совета депутатов. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального образования, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 27. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления.

Регистрация устава территориального общественного самоуправления производится советом депутатов.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом совета депутатов.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории муниципального образования, как за счет средств указанных граждан, и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативным правовым актом совета депутатов.

Статья 27.1. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов по предложению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющие непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается настоящим Уставом и составляет 3 года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области.

Статья 28. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования советом депутатов, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов, главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на основе контракта - главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в совет депутатов обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта муниципального образования, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

1) проект муниципального правового акта муниципального образования;

2) подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в совет депутатов.

8. Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

9. При рассмотрении обращения советом депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

10. По итогам рассмотрения обращения совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

11. Решение принимается открытым голосованием.

12. Решение должно содержать:

1) вопросы, выносимые на публичные слушания;

2) дату и место проведения публичных слушаний;

3) сведения об инициаторах публичных слушаний;

4) предполагаемый состав участников публичных слушаний;

5) форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;

6) порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

13. Решение считается принятым, если за него проголосовало две третьих голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

14. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению правового акта муниципального образования Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и областному законодательству Ленинградской области, Уставу Ленинградской области;

2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

15. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан»;

16. Жители муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования и (или) иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

17. Проект правового акта муниципального образования, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Проект устава муниципального образования, проект правового акта муниципального образования о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня их рассмотрения советом депутатов, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

19. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с настоящим Уставом.

20. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 29. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц муниципального образования, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Собрание, конференция граждан (собрание делегатов) по указанным в части 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе:

1) населения;

2) совета депутатов;

3) главы муниципального образования;

4) в случаях, предусмотренных уставом общественного территориального самоуправления.

3. Обращения, принятые собранием граждан, конференцией граждан (собранием делегатов) подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и долж-

ностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ, нормативными правовыми актами совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 29.1. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального образования, по вопросу изменения границ муниципального образования, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого муниципального образования;

2) в населенном пункте, входящем в состав муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в соответствии с областным законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

4) в сельском населенном пункте, входящем в состав муниципального образования, по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

4.1) В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 3 части 1 настоящей статьи, может созываться советом депутатов по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или муниципального образования. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода определяется нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

Статья 30. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Участие в опросе является свободным и добровольным. Порядок назначения и проведения опроса определяется нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета депутатов или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

Статья 31. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам муниципального образования.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3.

Органы местного самоуправления и должностные лица муниципального образования

Статья 32. Органы местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

1) совет депутатов;

2) глава муниципального образования;

3) администрация муниципального образования.

2. Изменение структуры и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

4. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных федеральным законом.

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области размещаются по адресу: 187342, Ленинградская область, Кировский район, г. Кировск, ул. Новая, дом 1.

Статья 33. Совет депутатов

1. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления муниципально-го образования, формируемый на муниципальных выборах.

2. Совет депутатов обладает правами юридического лица.

3. Совет депутатов представляет интересы населения муниципального образования и принимает от его имени решения в пределах полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Срок полномочий совета депутатов составляет пять лет. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящей Уставом численности депутатов.

Статья 34. Состав совета депутатов

1. Совет депутатов состоит из пятнадцати депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по одномандатным или многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования. Формирование и утверждение избирательных округов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

2. Полномочия председателя совета депутатов исполняет глава муниципального образования.

3. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой муниципального образования не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, по инициативе главы администрации муниципального образования и по инициативе не менее одной трети депутатов совета депутатов.

Статья 35. Полномочия совета депутатов

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Совет депутатов:

1) принимает решения о проведении местного референдума;

2) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан муниципального образования;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан муниципального образования;

4) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан муниципального образования;

5) утверждает планы и программы социально-экономического развития муниципально-го образования, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

6) утверждает условия трудового договора (контракта) с главой администрации муниципального образования;

7) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

8) принимает решения о проведении публичных слушаний;

9) принимает решения, связанные с изменением границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;

10) утверждает структуру администрации муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования;

11) утверждает положения о совете депутатов и об администрации муниципального образования;

12) создает ревизионную и иные постоянные и временные комиссии и утверждает их положения;

13) утверждает регламент работы совета депутатов;

14) принимает решение об учреждении органа местного самоуправления с правами юридического лица путем внесения соответствующих изменений в настоящий Устав;

15) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

16) определяет порядок привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

17) принимает решения о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;

18) определяет условия и порядок приватизации муниципальных унитарных предприятий и муниципального имущества муниципального образования;

19) устанавливает порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления;

20) устанавливает границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

21) утверждает порядок регистрации уставов территориального общественного самоуправления;

22) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю, находящиеся в муниципальной собственности;

23) преследует в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственного управления, предприятий, учреждений, организаций;

24) определяет дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на подведомственной ему территории;

25) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению совета депутатов федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом;

26) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации условия приобретения и создания объектов муниципальной собственности муниципального образования;

27) заслушивает отчеты руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений муниципального образования;

28) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

29) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом определяет порядок сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, находящихся на территории муниципального образования;

30) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности по представлению соответствующих органов государственной власти;

31) утверждает генеральный план муниципального образования;

32) утверждает правила землепользования и застройки муниципального образования;

33) утверждает подготовленную на основе генерального плана муниципального образования документацию по планировке территории;

34) принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

35) устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок передачи и продажи муниципального жилищного фонда в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

36) учреждает собственные средства массовой информации;

37) создает при совете депутатов общественные советы;

38) заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов.

3. Совет депутатов утверждает Положения о «Почетном гражданине, Почетной грамоте, Благодарности, знаках отличия муниципального образования и порядке их присвоения».

Статья 36. Порядок проведения заседаний совета депутатов

1. Новь избранный совет депутатов собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания совета депутатов в правомочном составе.

2. Первое заседание совета депутатов открывает старший по возрасту депутат совета депутатов.

3. Заседания совета депутатов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел совета депутатов при проведении заседаний определяются регламентом совета депутатов, утверждаемым советом депутатов.

5. Заседания совета депутатов являются открытыми, за исключением случая, когда совет депутатов принимает решение о проведении закрытого заседания.

6. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов от установленной численности депутатов совета депутатов.

7. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает нормативные правовые акты и иные правовые акты. Нормативные правовые акты совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнения в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

Решения по вопросам организации деятельности совета депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности совета депутатов.

8. Нормативные правовые акты совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии его заключения.

Статья 37. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) роспуска совета депутатов в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным и областным законодательством Ленинградской области и статьей 61 настоящего Устава;

2) принятия советом депутатов решения о самороспуске;

3) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности данного состава совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами совета депутатов своих полномочий;

4) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

5) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом;

7) утраты поселением статуса муниципального образования, в связи с его объединением с городским округом.

Статья 38. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить каждый из депутатов, группа депутатов совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске подается в письменном виде на заседании совета депутатов.

3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на соответствующем заседании при рассмотрении данного вопроса.

4. Вопрос о самороспуске рассматривается на заседании последним, если за внесение в повестку дня данного вопроса проголосовало не менее одной третьей от числа присутствующих на совете депутатов. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа избранных депутатов совета депутатов.

5. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения местного бюджета на следующий год и не позднее шести месяцев после утверждения указанного бюджета.

6. Решение о самороспуске совета депутатов принимается избранными депутатами большинства в две трети от установленной численности депутатов.

7. Решение о самороспуске вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Статья 39. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Срок полномочий главы муниципального образования составляет 5 лет.

4. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.

5. Глава муниципального образования представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

Статья 40. Избрание главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается советом депутатов из своего состава в порядке, определяемом настоящим Уставом с учетом положений областного закона Ленинградской области от 11 февраля 2015 года № 1-03 «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области».

2. Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании совета депутатов, группами депутатов (фракциями) совета депутатов, а также в порядке самовыдвижения. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

3. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал необходимого большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце первом части 3 настоящей статьи Устава большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

4. Глава муниципального образования вступает в должность с момента его избрания.

Статья 41. Полномочия главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;

6) представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;

7) подписывает трудовой договор (контракт) с главой администрации муниципального образования;

8) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру аппарата совета депутатов;

9) формирует штат аппарата совета депутатов в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание аппарата совета депутатов;

10) утверждает должностные инструкции работников аппарата совета депутатов;

11) назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата совета депутатов;

12) является распорядителем бюджетных средств по смете расходов совета депутатов, утвержденной в рамках бюджета муниципального образования;

13) подписывает протоколы заседаний, решения и другие документы совета депутатов;

14) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и законодательством.

Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 42. Прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 61.1 настоящего Устава;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявленным умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) отъезда избирателями;

10) отъезда избирателями;

11) отъезда избирателями;

12) отъезда избирателями;

13) отъезда избирателями;

14) отъезда избирателями;

15) отъезда избирателями;

16) отъезда избирателями;

17) отъезда избирателями;

18) отъезда избирателями;

19) отъезда избирателями;

20) отъезда избирателями;

21) отъезда избирателями;

22) отъезда избирателями;

23) отъезда избирателями;

24) отъезда избирателями;

25) отъезда избирателями;

26) отъезда избирателями;

27) отъезда избирателями;

28) отъезда избирателями;

29) отъезда избирателями;

30) отъезда избирателями;

31) отъезда избирателями;

32) отъезда избирателями;

33) отъезда избирателями;

34) отъезда избирателями;

35) отъезда избирателями;

36) отъезда избирателями;

37) отъезда избирателями;

38) отъезда избирателями;

39) отъезда избирателями;

40) отъезда избирателями;

41) отъезда избирателями;

42) отъезда избирателями;

43) отъезда избирателями;

44) отъезда избирателями;

45) отъезда избирателями;

46) отъезда избирателями;

47) отъезда избирателями;

48) отъезда избирателями;

49) отъезда избирателями;

50) отъезда избирателями;

51) отъезда избирателями;

52) отъезда избирателями;

53) отъезда избирателями;

54) отъезда избирателями;

55) отъезда избирателями;

56) отъезда избирателями;

57) отъезда избирателями;

58) отъезда избирателями;

59) отъезда избирателями;

60) отъезда избирателями;

61) отъезда избирателями;

62) отъезда избирателями;

63) отъезда избирателями;

64) отъезда избирателями;

65) отъезда избирателями;

66) отъезда избирателями;

67) отъезда избирателями;

68) отъезда избирателями;

69) отъезда избирателями;

70) отъезда избирателями;

71) отъезда избирателями;

72) отъезда избирателями;

73) отъезда избирателями;

74) отъезда избирателями;

75) отъезда избирателями;

76) отъезда избирателями;

77) отъезда избирателями;

78) отъезда избирателями;

79) отъезда избирателями;

80) отъезда избирателями;

81) отъезда избирателями;

82) отъезда избирателями;

83) отъезда избирателями;

84) отъезда избирателями;

85) отъезда избирателями;

86) отъезда избирателями;

87) отъезда избирателями;

88) отъезда избирателями;

89) отъезда избирателями;

90) отъезда избирателями;

91) отъезда избирателями;

92) отъезда избирателями;

93) отъезда избирателями;

94) отъезда избирателями;

95) отъезда избирателями;

96) отъезда избирателями;

97) отъезда избирателями;

98) отъезда избирателями;

99) отъезда избирателями;

100) отъезда избирателями;

101) отъезда избирателями;

102) отъезда избирателями;

103) отъезда избирателями;

104) отъезда избирателями;

105) отъезда избирателями;

106) отъезда избирателями;

107) отъезда избирателями;

108) отъезда избирателями;

109) отъезда избирателями;

110) отъезда избирателями;

111) отъезда избирателями;

112) отъезда избирателями;

113) отъезда избирателями;

114) отъезда избирателями;

115) отъезда избирателями;

116) отъезда избирателями;

117) отъезда избирателями;

118) отъезда избирателями;

119) отъезда избирателями;

120) отъезда избирателями;

121) отъезда избирателями;

122) отъезда избирателями;

123) отъезда избирателями;

124) отъезда избирателями;

125) отъезда избирателями;

126) отъезда избирателями;

127) отъезда избирателями;

128) отъезда избирателями;

129) отъезда избирателями;

130) отъезда избирателями;

131) отъезда избирателями;

132) отъезда избирателями;

133) отъезда избирателями;

134) отъезда избирателями;

135) отъезда избирателями;

136) отъезда избирателями;

137) отъезда избирателями;

138) отъезда избирателями;

139) отъезда избирателями;

140) отъезда избирателями;

141) отъезда избирателями;

142) отъезда избирателями;

143) отъезда избирателями;

144) отъезда избирателями;

145) отъезда избирателями;

146) отъезда избирателями;

147) отъезда избирателями;

148) отъезда избирателями;

149) отъезда избирателями;

150) отъезда избирателями;

151) отъезда избирателями;

152) отъезда избирателями;

153) отъезда избирателями;

154) отъезда избирателями;

155) отъезда избирателями;

156) отъезда избирателями;

157) отъезда избирателями;

158) отъезда избирателями;

159) отъезда избирателями;

160) отъезда избирателями;

161) отъезда избирателями;

162) отъезда избирателями;

163) отъезда избирателями;

164) отъезда избирателями;

165) отъезда избирателями;

166) отъезда избирателями;

167) отъезда избирателями;

168) отъезда избирателями;

169) отъезда избирателями;

170) отъезда избирателями;

171) отъезда избирателями;

172) отъезда избирателями;

173) отъезда избирателями;

174) отъезда избирателями;

175) отъезда избирателями;

176) отъезда избирателями;

177) отъезда избирателями;

178) отъезда избирателями;

179) отъезда избирателями;

180) отъезда избирателями;

181) отъезда избирателями;

1

образования не позднее, чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой администрации муниципального образования.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается советом депутатов муниципального образования.

Половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов, а другая половина - главой администрации муниципального района.

4. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

5. Глава администрации муниципального образования, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

2) представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

6. Полномочия главы администрации муниципального образования, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с федеральным законодательством;

4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае изменения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования ли объединения муниципального образования с городским округом;

13) утраты поселением статуса муниципального образования, в связи с его объединением с городским округом;

14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

7. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 12 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 12 настоящей статьи;

3) главы администрации муниципального образования - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

8. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель (заместитель) главы администрации муниципального образования.

10. По окончании срока полномочий главы администрации муниципального образования, в случае не назначения главы администрации муниципального образования на новый срок и не назначения на должность нового главы администрации муниципального образования (не заключении контракта), полномочия главы администрации муниципального образования продлеваются до избрания и назначения на должность нового главы администрации муниципального образования (заключения контракта) без вынесения дополнительного решения совета депутатов и подписания дополнительного соглашения к контракту с главой администрации муниципального образования.

11. По окончании срока полномочий и не назначении на должность главы администрации муниципального образования на новый срок, главе администрации муниципального образования сохраняется выплата установленного на дату окончания срока полномочий денежного содержания на период трудоустройства, но не более трех месяцев после освобождения от должности муниципальной службы.

12. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 49. Полномочия главы администрации муниципального образования

1. Глава администрации муниципального образования:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования;

2) заключает от имени администрации муниципального образования договоры в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации муниципального образования;

4) формирует штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации муниципального образования и утверждает штатное расписание администрации муниципального образования;

5) утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования и должностные инструкции работников администрации муниципального образования;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального образования, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, иных работников администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности и поощрения;

7) отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации или нормативным правовым актам муниципального образования, принятым на местном референдуме, советом депутатов, главой администрации муниципального образования и главой администрации муниципального образования;

8) разрабатывает и выносит на утверждение совета депутатов проекты местного бюджета, проекты соответствующих планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, предложения о внесении необходимых изменений в ранее утвержденный бюджет, планы и программы, а также отчеты об их исполнении;

9) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и учреждений муниципального образования;

10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений муниципального образования;

11) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

12) проводит переговоры с администрацией муниципального района о передаче определенной части полномочий администрации муниципального образования органам местного самоуправления муниципального района, обеспечивает необходимое взаимодействие администрации муниципального образования с администрацией муниципального района для исполнения заключенных соглашений;

13) заключает договоры (соглашения) о передаче определенной части полномочий администрации муниципального образования органам местного самоуправления муниципального района;

14) организует работу администрации муниципального образования по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации муниципального образования федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации муниципального образования.

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава администрации муниципального образования:

1) вносит на рассмотрение совета депутатов проекты нормативных правовых актов муниципального образования;

2) вносит на утверждение совета депутатов проект местного бюджета муниципального образования и отчеты об его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

5) представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении.

3. Глава администрации муниципального образования издает от имени администрации муниципального образования по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или самим постановлением (распоряжением).

4. Глава администрации муниципального образования несет персональную ответственность за деятельность администрации муниципального образования.

Статья 50. Заместители главы администрации муниципального образования

1. Заместители главы администрации муниципального образования назначаются на должность главой администрации муниципального образования.

2. Заместители главы администрации муниципального образования осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации муниципального образования и распределением обязанностей.

3. В период временного отсутствия главы администрации муниципального образования, его полномочия осуществляются его заместителем в полном объеме, в соответствии с распоряжением главы администрации муниципального образования.

Статья 51. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальными служащими муниципального образования являются граждане, достигшие возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального образования в соответствии с федеральными законами и областными законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, а так же в случае наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется в соответствии с федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним областными законами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

6. Муниципальному служащему муниципального образования предоставляется право на получение единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости. Выплата муниципальному служащему единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости производится в порядке и размерах, утверждаемых распоряжениями главы администрации муниципального образования в пределах фонда оплаты труда администрации муниципального образования.

7. Порядок передачи муниципальным служащим в доверительное управление под гарантию муниципального образования на время прохождения муниципальной службы находящихся в его собственности долей (пакетов акций) в уставном капитале коммерческих организаций утверждается нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством Ленинградской области, определяющим такой порядок.

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданами служащими субъектов Российской Федерации.

Статья 52. Контрольно-счетный орган

1. В случае необходимости, на основании решения совета депутатов, может быть создан контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа определяется федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

3. Совет депутатов вправе принять решение о передаче контрольно-счетному органу Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля как в полном объеме, так и частично.

4. В случае если совет депутатов заключит соглашение с советом депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области о передаче контрольно-счетному органу Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в полном объеме, контрольно-счетный орган муниципального образования не создается.

Глава 4. Муниципальные правовые акты

Статья 53. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) устав муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

3) нормативные и иные правовые акты совета депутатов;

4) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

5) постановления и распоряжения администрации муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами совета депутатов, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме (сходе граждан), дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо муниципального образования, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами Ленинградской области и настоящим Уставом, принимает нормативные правовые акты, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами Ленинградской области и настоящим Уставом. Решения совета депутатов об утверждении нормативных правовых актов, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов, если иное не установлено настоящим Уставом. В случае, если глава муниципального образования исполняет полномочия председателя совета депутатов муниципального образования, голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений совета депутатов муниципального образования как голос депутата совета депутатов.

6. Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования издает распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов, подписывает решения и нормативные правовые акты совета депутатов.

7. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами совета депутатов, издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральным и областным законодательством Ленинградской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

9. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального нормативного правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Официальным печатным изданием органов местного самоуправления муниципального образования является средство массовой информации газета «Неделя нашего города» (свидетельство о регистрации ПИ ТУ 78-01159 от 28 июня 2012 года).

Официальным сетевым изданием органов местного самоуправления муниципального образования является сетевое издание «Неделя нашего города» (доменное имя: pngrlus.ru, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия Эл № ФС77-62466 от 27 июля 2015 года).

10. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их официального опубликования за исключением случаев, когда в принятом муниципальном правовом акте предусмотрен иной порядок вступления его в силу.

11. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

12. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Ленинградской области в порядке, установленном областным законом Ленинградской области.

13. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упрощения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в случае, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принимающим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

14. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 54. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования
1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования определяется статьей 28 настоящего Устава.

1.1. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту устава муниципального образования, проекту муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

3. Муниципальный правовой акт об утверждении устава муниципального образования, о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования выносится на публичные слушания, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 4 настоящей статьи.

5. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Ленинградской области указан срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ленинградской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

6. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Глава 5. Экономическая основа муниципального образования

Статья 55. Экономическая основа муниципального образования

Экономическую основу муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 56. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:
1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами Ленинградской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 6 настоящего Устава;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14, частью 3 статьи 16 и частями 2 и 3 статьи 16.2 Федерального закона № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами муниципального образования.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества муниципального образования поступают в местный бюджет муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, а также индивидуальным предпринимателям, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе муниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.

6. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 58. Бюджет муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (далее - местный бюджет).
2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают жителям муниципального образования возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

4. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Исполнение обеспечивается администрацией муниципального образования на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

6. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Управление и (или) распоряжение советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов и депутатов.

8. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с их компетенцией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

9. Муниципальное образование вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном советом депутатов в соответствии с требованиями федерального законодательства и областного законодательства Ленинградской области.

10. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Ленинградской области отчеты об исполнении местного бюджета.

Статья 59. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области, нормативными правовыми актами совета депутатов, осуществляется предоставление финансовой помощи из бюджетов других уровней, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Заказчиком по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансируемых за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников финансирования, выступает администрация муниципального образования либо организации, ею уполномоченные.

Статья 60.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 настоящего Устава, являются предусмотренные нормативными правовыми актом совета депутатов о бюджете муниципального образования бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 56.1 Федерального закона № 131-ФЗ, определяется нормативным правовым актом совета депутатов.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Глава 6. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц муниципального образования, контроль и надзор за их деятельностью

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, областным законам Ленинградской области, уставу муниципального образования, а совет депутатов, глава муниципального образования, глава администрации муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект областного закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов, об отрешении от должности главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования.

2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ленинградской области проект областного закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

3. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

4. Высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) издает правовой акт об отрешении главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования в случаях:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральному законодательству и областному законодательству Ленинградской области, Уставу Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, и это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Глава муниципального образования или глава администрации муниципального образования, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской

области) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

6. Областной закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

7. Ответственность совета депутатов, администрации муниципального образования и должностных лиц муниципального образования перед физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 61.1. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе совета депутатов или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:
1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшие) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 61.2 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельными категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминация по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов совета депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвигании данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 61.2 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения совета депутатов. О выдвигании данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов или высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов совета депутатов.

9. Решение совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании совета депутатов.

10. В случае, если глава муниципального образования присутствует на заседании совета депутатов, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата совета депутатов, уполномоченного на это советом депутатов.

11. При рассмотрении и принятии советом депутатов решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов или высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) и с проектом решения совета депутатов об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение совета депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит официальному опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов.

14. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов или высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого советом депутатов принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд рассматривает заявление и принимает решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

Статья 61.2. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов и администрация муниципального образования отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с настоящим Уставом;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов

собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджетов муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи Устава, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) на основании решения совета депутатов или решения законодательного (представительного) органа государственной власти Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов. Указ (постановление) высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления должен (должно) содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи Устава;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи Устава, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) и (или) совета депутатов, главы муниципального образования, решением Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ, в высший исполнительный орган государственной власти Ленинградской области для утверждения областным законом Ленинградской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом государственной власти Ленинградской области с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

**Глава 7.
Заключительные положения**

Статья 62. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и действует в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

3. В случае изменения федерального законодательства или областного законодательства Ленинградской области, регулирующего вопросы местного самоуправления, настоящий Устав применяется в части, им не противоречащей.

Статья 63. О признании утратившим силу Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

Устав муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 17 декабря 2012 года за государственным регистрационным номером RU475091012012001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 27 июля 2018 года за государственным регистрационным номером RU475091012018001, утрачивает силу со дня официального опубликования после государственной регистрации настоящего Устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

Устав опубликован на официальном сайте МО «Кировск» kirovsklenobl.ru и в сетевом СМИ «Неделя нашего города» npgplus.ru 29.09.2022

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е от «22» сентября 2022 года № 22

Об установлении порогового значения размера дохода для члена семьи или одиноко проживающего гражданина, стоимости имущества, находящегося в их собственности и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

На основании подпункта 2 пункта 1 статьи 14 и пункта 2 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Областного закона Ленинградской области от 26.10.2005 года № 89-оз (ред. от 31.07.2018) «О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», решил:

1. Установить пороговое значение дохода для члена семьи или одиноко проживающего гражданина, в размере 21790 рублей;
2. Установить пороговое значение стоимости имущества, находящегося в собственности члена семьи или одиноко проживающего гражданина, в размере 1855638 рублей.
3. Отделу управления муниципальным имуществом администрации производить перерасчет порогового значения размера дохода, категориям граждан, указанных в пункте 1 настоящей статьи и порогового значения стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина при изменении показателей, согласно приложению к данному решению.
4. Признать утратившим силу решения совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 28.12.2009 года

№ 83 «Об установлении порогового значения размера дохода категориям граждан, стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области», от 25.02.2010 года №15 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 28.12.2009 года № 83 «Об установлении порогового значения размера дохода категориям граждан, стоимости имущества, находящегося в их собственности и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Неделя нашего города» и подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск».

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложением опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» npgplus.ru Решение опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» npgplus.ru 29.09.2022

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е от «22» сентября 2022 года № 23

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24 мая 2018 года № 20 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 № 136-ФЗ, статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), принятого решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83 (с изменениями, принятыми решением совета депутатов МО «Кировск» от 24 мая 2018 года №18), р е ш и л:

Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24 мая 2018 года № 20 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»:

1. В Приложении 2 Раздел 7 дополнить пунктом 7.9. следующего содержания: «Публичные слушания или общественные обсуждения по подготовке схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества (далее – Схема), осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством о градостроительной деятельности для утверждения проекта межевания территории.

После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений Комиссия в течение трех рабочих дней направляет протокол главе администрации для утверждения Схемы».

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» npgplus.ru 29.09.2022

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е от «22» сентября 2022 года № 24

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.06.2020 № 18 «Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, подлежащего отчуждению (продаже)»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), принятым решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22.11.2012 года №83 (с изменениями от 24.05.2019 года №18), пунктом 9.2 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 16 октября 2008 года № 67, р е ш и л:

1. Внести изменения в Приложение к решению совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.06.2020 № 18 «Об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, подлежащего отчуждению (продаже)»: дополнить пунктом 10, 10.1 согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Неделя нашего города».

Глава муниципального образования С.И.Ворожцова

Решение с приложением опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» npgplus.ru 29.09.2022

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от «22» сентября 2022 года № 26

Об утверждении правил проведения земляных работ на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), принятым решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83 (с изменениями, принятыми решением совета депутатов МО «Кировск» от 24 мая 2018 года №18), Правилами по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденными решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 27 сентября 2018 № 28, в целях установления порядка проведения земляных работ р е ш и л:

1. Утвердить Правила проведения земляных работ на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования в сетевом издании «Неделя нашего города» и подлежит размещению на официальном сайте.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложениями опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» npgplus.ru 29.09.2022

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 20 сентября 2022 года № 954

О проведении проверки источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», п о с т а н о в л я е т:

1. Провести проверку источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, в срок до 01 октября 2022 года.
2. Утвердить состав комиссии по проверке источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (приложение № 1).
3. Утвердить график проверки источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (приложение № 2).
4. Утвердить форму акта обследования источников наружного противопожарного источника наружного водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (приложение № 3).
5. По окончании проверки источников наружного противопожарного водоснабжения, расположенных на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, составить акт обследования источников наружного противопожарного источника наружного водоснабжения.
6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования в сетевом издании «Неделя нашего города».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

Глава администрации О.Н. Кротова

Постановление с приложениями опубликовано в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» npgplus.ru 29.09.2022

Совет ветеранов города Кировска и поселка Молодцово сержечно поздравляет:

- С 85-летием Виктора Михайловича НАСОНОВА**
- С 75-летием Валерия Сергеевича НИКОЛАЕВА**
- С 70-летием Евгению Григорьевну МУРЗИНУ**
- С 65-летием Елену Александровну БОНДАРЧУК**

Е. Ф. Поздеева, председатель Совета ветеранов г. Кировска и п. Молодцово

Кировская районная организация Ленинградской областной организации Всероссийского общества инвалидов поздравляет:

- С 75-летием Анатолия Семеновича МИНИНА**

Е. А. Штыкова, председатель

ПРИЕМ ГРАЖДАН ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ

Депутаты совета депутатов МО «Кировск» проведут прием граждан по личным вопросам в администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (Кировск, Новая ул., 1, каб. 245):



03 октября – депутат МО «Кировск» **Сергей Николаевич ТАРАКАНОВ** (округ №17) с 16 до 18 часов.



06 октября – депутат МО «Кировск» **Андрей Анатольевич КОЗЛОВ** (округ №15) с 10 до 12 часов.

07 октября - депутат МО «Кировск» **Евгений Анатольевич САВЕНКО** (округ №15) с 15 до 17 часов.

Уважаемые граждане!

Прием осуществляется по предварительной записи. Если у вас есть вопросы или предложения, записывайтесь и приходите на прием к вашему депутату.

Справки по телефонам: (81362) 29-343, 23-814