



НЕДЕЛЯ

№ 11 (474)

24 МАРТА 2022

нашего города

12+

Официальное печатное издание МО «Кировск» • еженедельная общественно-политическая газета г. Кировска и п. Молодцово

ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «17» марта 2022 года № 1

Об отчете главы муниципального образования «Кировск-Кировского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2021 год

В соответствии с частью 11.1 статьи 35, частью 5.1 статьи 36 Федерального закона РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, и на основании пункта 38 части 2 статьи 35 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятого решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83, заслушав ежегодный отчет главы МО «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области в рамках подведения итогов социально-экономического развития МО «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год и задач на 2022 год, решил:

1. Принять к сведению протокол отчета органов местного самоуправления муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2021 год (приложение № 1 к настоящему решению).
2. Принять к сведению отчет главы муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (приложение № 2 к настоящему решению) о результатах деятельности за 2021 год.
3. Признать деятельность главы муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год удовлетворительной.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложением опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» + nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «17» марта 2022 года № 2

Об отчете главы администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области о результатах своей деятельности и результатах деятельности администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год

В соответствии с частью 11.1 статьи 35 Федерального закона РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ и на основании пункта 38 части 2 статьи 35 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятого решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83 (с изменениями от 24 мая 2018 года № 18), заслушав ежегодный отчет главы администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области в рамках подведения итогов социально-экономического развития муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год и задач на 2022 год, решил:

1. Принять к сведению протокол отчета органов местного самоуправления муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2021 год (приложение № 1 к настоящему решению).
2. Принять к сведению отчет главы администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (приложение № 2 к настоящему решению) о результатах деятельности за 2021 год.
3. Признать деятельность главы администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год удовлетворительной.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложением опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» + nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «17» марта 2022 года № 3

Об утверждении проекта устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 55 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятого решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83 «О принятии Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция)», с изменениями и дополнениями, внесенными решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муницип-

пального района Ленинградской области от 24.05.2018 года №18, в целях приведения Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решил:

1. Утвердить проект устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Неделя нашего города», в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» и на официальном сайте муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложением опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» + nngplus.ru

Принят решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от «17» марта 2022 года №3
Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Устав Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

Проект.

Настоящий устав, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством Ленинградской области, уставом Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование, поселение).
В состав территории поселения входят следующие населённые пункты: г. Кировск, пос. Молодцово.
Центр поселения – г. Кировск.
Юридический адрес: Российская Федерация, Ленинградская область, г. Кировск.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – Кировское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.
Сокращённо – МО «Кировск».

2. Допускается использование сокращённой формы наименования муниципального образования в официальных символах поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, наравне с полным наименованием муниципального образования.

Статья 2. Символика поселения и порядок ее официального использования

1. Поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдикскими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Официальные символы подлежат регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
3. Установление официальных символов поселения и порядок их официального использования определяется решением совета депутатов Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов).

Статья 3. Территориальное устройство

1. Границы территории муниципального образования установлены областным законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

2. В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

Статья 4. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:
 - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
 - 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - 4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля;
 - 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищно-

строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 16) формирование архивных фондов поселения;
- 17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 18) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставления услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документация по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- 19.1) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;
 - 20) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля;
 - 20.1) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;
 - 21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементов планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
 - 22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
 - 23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - 24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
 - 25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - 26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
 - 27) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
 - 28) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
 - 29) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
 - 30) осуществление муниципального лесного контроля, при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля;
 - 31) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
 - 31.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - 31.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членом его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
 - 32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - 33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключения договора о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
 - 34) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
 - 35) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направленные сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.
2. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения.
- 2.1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
- 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 6.1) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 7) создание условий для развития туризма;
 - 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийским общественным объединениям инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 10) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
 - 11) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
 - 12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
 - 13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов,



лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей»;

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 5. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов муниципального образования;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4.1) утратил силу;
- 4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом № 190-ФЗ от 27.07.2010 года «О теплоснабжении»;
- 4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 4 Устава к вопросам местного значения, федеральным законодательством, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления поселения вправе передать на установленный срок определенную часть своих полномочий органам местного самоуправления муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области на основе соответствующих соглашений.

4. Органы местного самоуправления поселения вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально-значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пп. 7.1 – 9, 15 и 18 п. 1 ст. 5 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы и учебы время на безвозмездной основе не более, чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения, а также наделяются федеральным и областным законодательством Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения.

5. Полномочия органов местного самоуправления поселения, установленные федеральным и областным законодательством Ленинградской области по вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

6. Исполнение отдельных государственных полномочий органами и должност-

ными лицами органов местного самоуправления поселения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления и должностные лица поселения обязаны исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов по устранению нарушений законодательства Российской Федерации, регулирующего осуществление отдельных государственных полномочий.

Статья 5.1. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления поселения, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления поселения.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации - законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Случаи и порядок использования указанных средств устанавливается соответствующим решением совета депутатов.

3. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных им полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей статьей, не является обязанностью поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 6. Право населения на осуществление местного самоуправления

1. К населению поселения относятся граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения в соответствии с международными договорами и действующим законодательством Российской Федерации (далее - граждане).

2. Местное самоуправление в поселении осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах и посредством других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

3. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством Ленинградской области, Уставом Ленинградской области, настоящим Уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Статья 7. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением поселения вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

2. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум. Такую инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, Уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством;
- 3) совет депутатов и глава администрации поселения совместно, посредством принятия соответствующих правовых актов.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения. 3. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения. В случае, если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязана) принять такой акт.

4. Иные вопросы подготовки и проведения местного референдума определяются федеральным и областным законодательством Ленинградской области о местном референдуме.

Статья 8. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов совета депутатов поселения на основе всеобщего равного и прямого права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются и проводятся, в соответствии с действующим федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области о выборах. В случаях, установленных федеральным и об-

ластным законодательством Ленинградской области о выборах, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Муниципальные выборы проводятся в сроки, установленные действующим законодательством о выборах и референдумах.

4. Выборы депутатов совета депутатов поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения

Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения проводится в порядке, установленном федеральным и областным законодательством Ленинградской области о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 10. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным и областным законодательством Ленинградской области для проведения местного референдума.

2. Дату голосования о выражении недоверия депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления назначает совет депутатов на основании требований избирателей, собранных подписными листами в избирательном округе депутата в количестве не менее 5 процентов от числа зарегистрированных избирателей округа либо на основании решения совета депутатов, принятого большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

Статья 11. Основания для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. В случае подтверждения в судебном порядке наличия одного либо нескольких оснований, указанных в части 2 настоящей статьи депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления может быть отозван.

2. Основаниями отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления являются:

- a) невыполнение своих полномочий;
- b) нарушение федерального и областного законодательства Ленинградской области, настоящего Устава, нормативных правовых актов поселения, принятых советом депутатов, в соответствии со статьей 12 настоящего Устава;
- в) утрата доверия избирателей, в соответствии со статьей 13 настоящего Устава;
- г) систематическое, без уважительных причин, отсутствие на заседании совета депутатов (два и более заседаний подряд);
- д) совершение действий, порочащих звание депутата, в соответствии со статьей 14 настоящего Устава.

3. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления по иным основаниям, кроме оснований, указанных в части 2 настоящей статьи, запрещается.

4. Отзыв за допущенные нарушения по основаниям, предусмотренным подпунктом б) пункта 2 настоящей статьи настоящего Устава, не освобождает депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления от иной ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 12. Нарушение федерального и областного законодательства, настоящего Устава, нормативных правовых актов поселения

Под нарушением федерального и областного законодательства Ленинградской области, настоящего Устава, нормативных правовых актов поселения, являющимся основанием для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, понимается его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Статья 13. Утрата доверия избирателей

1. Под утратой депутатом доверия избирателей, являющейся основанием для его отзыва, является невыполнение депутатом предвыборной программы, отказ от работы с избирателями, ведения приема избирателей и рассмотрения их жалоб и заявлений.

2. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если невыполнение предвыборной программы и пожеланий избирателей, прекращение работы с ними имели место по объективным причинам, не зависящим от депутата.

3. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если вопрос об отзыве депутата возбуждается исключительно по причинам несогласия с его политическими взглядами.

Статья 14. Совершение действий, порочащих звание депутата

1. Под совершением действий, порочащих звание депутата, являющихся основанием для отзыва, понимается совершение депутатом действий, грубо нарушающих общепринятые нормы морали.

2. Факт совершения депутатом действий, грубо нарушающих общепринятые нормы морали, констатируется решением совета депутатов.

Статья 15. Возбуждение процедуры отзыва гражданами

1. Граждане - инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в совет депутатов.

2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее пятидесяти избирателей. Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа каждого члена инициативной группы.

3. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата, мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

Статья 16. Возбуждение процедуры отзыва советом депутатов

1. Инициаторами возбуждения процедуры отзыва депутата являются депутаты совета депутатов поселения в количестве не менее одной трети от числа избранных депутатов совета депутатов. Инициатива оформляется в виде обращения, адресованного совету депутатов и подписанного лично каждым депутатом-инициатором.

2. В обращении должно содержаться сформулированное предложение об отзыве с изложением мотивов возбуждения процедуры отзыва, а также данные о депутатах-инициаторах отзыва, их подписи и сведения об уполномоченном представителе группы депутатов - инициаторов возбуждения процедуры отзыва.

3. К обращению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

4. Лицо, в отношении которого рассматривается вопрос о возбуждении про-

цедуры отзыва, вправе присутствовать на заседаниях совета депутатов при рассмотрении данного вопроса, давать необходимые пояснения, делать заявления и представлять документы.

5. Решение о возбуждении процедуры отзыва принимается не менее чем двумя третями голосов от числа избранных депутатов совета депутатов. На этом же заседании совет депутатов избирает своего уполномоченного представителя по данному вопросу.

6. Решение совета депутатов по итогам голосования по вопросу о возбуждении процедуры отзыва подлежит направлению в избирательную комиссию муниципального образования и официальному опубликованию в течение трех дней со дня его принятия.

Статья 17. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан, решения совета депутатов избирательной комиссией муниципального образования

1. Заявление инициативной группы граждан (далее - заявление), решение совета депутатов (далее - решение) о возбуждении процедуры отзыва должно быть рассмотрено избирательной комиссией муниципального образования в сроки, установленные федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

2. После получения заявления и решения избирательная комиссия муниципального образования информирует о нем депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которых возбуждена процедура отзыва, и по их требованию представляет им копию заявления, решения и приложенных к ним документов.

3. После ознакомления с указанными документами депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе представить в избирательную комиссию муниципального образования в письменном виде свои объяснения.

4. Избирательная комиссия муниципального образования рассматривает поступившее заявление и решение с приглашением уполномоченных представителей инициативной группы и совета депутатов.

5. По итогам рассмотрения избирательная комиссия муниципального образования принимает мотивированное решение о разрешении сбора подписей граждан за возбуждение процедуры об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления либо отказывает в таком разрешении.

6. Если избирательная комиссия муниципального образования разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан, группы депутатов - инициаторов отзыва, уполномоченной организовывать сбор подписей и выдает ей регистрационное свидетельство.

7. Форма регистрационного свидетельства утверждает избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области. Регистрационное свидетельство выдается инициативной группе по возбуждению процедуры отзыва и действительно в течение срока, установленного федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

8. О принятых решениях избирательная комиссия муниципального образования уведомляет лицо, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, и совет депутатов.

9. Решения избирательной комиссии муниципального образования могут быть обжалованы в судебном порядке.

Статья 18. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата

1. Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления организует зарегистрированная инициативная группа граждан, группа депутатов - инициаторов отзыва. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств фонда, создаваемого инициативной группой граждан, группой депутатов для финансирования процедуры отзыва.

2. Инициативная группа граждан, группа депутатов самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву. Самовольный сбор подписей запрещается.

3. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления. Участие органов управления, организаций (независимо от форм их собственности и организационно-правовых форм) в сборе подписей, равно как и принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение граждан за внесение подписи, не допускаются. Сбор подписей в процессе и в местах выдачи заработной платы запрещается. Грубое однократное или неоднократное нарушение этих запретов является основанием для признания избирательной комиссией муниципального образования либо судом недействительными собранных подписей.

4. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации. Инициативная группа граждан, группа депутатов может заключить с лицом, собирающим подписи граждан, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда для финансирования процедуры отзыва.

5. Образец подписного листа в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления утверждает избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с областным законодательством Ленинградской области о местном референдуме.

6. Гражданин ставит свою подпись в подписном листе. Данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об участнике голосования, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе участника голосования лицом, собирающим подписи в поддержку возбуждения процедуры отзыва. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения участник голосования ставит собственноручно.

7. Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициативной группы граждан, группы депутатов с указанием их фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, а также даты удостоверения подписного листа.

Статья 19. Сроки сбора подписей

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем получения инициативной группой граждан, группой депутатов регистрационного свидетельства в избирательной комиссии муниципального образования, и заканчивается в сроки, установленные федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

Статья 20. Представление подписных листов в избирательную комиссию муниципального образования

В течение трех дней после окончания сбора подписей инициативная группа граждан, группа депутатов представляет в избирательную комиссию муниципального образования итоговый протокол, подписанный уполномоченным представителем, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Статья 21. Назначение голосования по отзыву

1. Избирательная комиссия муниципального образования осуществляет проверку достоверности подписей.

Если более 10 процентов от числа проверяемых подписей окажется недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву, то избирательная комиссия муниципального образования принимает решение об отказе в назначении голосования по отзыву.

2. Недостоверными считаются:

- 1) подписи граждан, не обладающих активным избирательным правом в соответствующем округе, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;
- 2) подписи граждан без указания всех требующихся сведений;
- 3) подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом;
- 4) подписи граждан, данные о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;
- 5) подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи, если эти исправления специально не оговорены;
- 6) подписи граждан с исправлениями в сведениях о них, если эти исправления специально не оговорены;
- 7) подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что гражданином не расписывался в соответствующем подписном листе. Подложность подписи, в этом случае, устанавливается письменным подтверждением гражданина, направленным в избирательную комиссию муниципального образования;
- 8) подписи, собранные до получения инициативной группой граждан, группой депутатов, регистрационного свидетельства;
- 9) все подписи в подписном листе, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, собиравшего подписи, либо если эта подпись недостоверна.

Оговоренные при составлении подписного листа исправления и поправки не могут быть основанием для признания подписи недостоверной в ходе проверки или при подсчете подписей, если не установлен факт подлога подписи или принадлежности ее гражданину, не обладающему активным избирательным правом.

Подписи, собранные с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в муниципальный район, органов управления организаций (независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм), членов избирательных комиссий с права решающего голоса либо с принуждением участников голосования в процессе сбора представленных подписей, либо с вознаграждением участников голосования за внесение представленных подписей, либо на рабочих местах, либо в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, признаются недействительными.

Не могут служить основанием для признания подписи избирателя, участника референдума недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных. Установление достоверности подписи избирателя, участника референдума методом опроса запрещается.

3. Если избирательной комиссией муниципального образования будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, совет депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву и определяет дату его проведения.

4. Голосование по отзыву проводится не ранее 45 дней и не позднее 60 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

5. Голосование по отзыву может быть назначено только на календарный выходной день. Не допускается назначение голосования на праздничный день.

6. Решение совета депутатов о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования в трехдневный срок после его принятия доводится до сведения инициативной группы граждан, депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации или иным способом.

7. В случае, если депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления не позднее чем за сутки до дня голосования подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, либо инициативная группа граждан в те же сроки аннулирует свое обращение в совет депутатов, процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления по решению совета депутатов прекращается на любой стадии до дня голосования.

8. Если совет депутатов не примет решение о назначении голосования по отзыву или об отказе назначения голосования по отзыву в установленный срок, то по обращению представителя инициаторов отзыва решение может быть принято судом.

Статья 22. Гарантии для депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Со дня, следующего за днем принятия советом депутатов решения о разрезении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

2. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, вправе участвовать в действиях, связанных с возбуждением процедуры отзыва, оставаясь при исполнении своих служебных обязанностей. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, также вправе брать отпуск без сохранения заработной платы на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения советом депутатов о назначении дня голосования по отзыву, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

3. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией муниципального образования решения о назначении дня голосования по отзыву, может назначить до 3 доверенных лиц.

4. Доверенные лица депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления имеют статус, равный статусу доверенных лиц, определенных Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Регистрация доверенных лиц осуществляется избирательной комиссией муниципального образования незамедлительно на основании письменного заявления депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и заявления самого гражданина о согласии быть доверенным лицом. Доверенные лица получают от избирательной комиссии муниципального образования удостоверение доверенного лица.

6. Доверенное лицо вправе осуществлять агитационную и иную законную деятельность, способствующую голосованию граждан против отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, представлять интересы депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправле-

ния в отношениях с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления поселения, избирательными комиссиями, должностными лицами и гражданами.

Статья 23. Гарантии, предусмотренные для инициаторов отзыва

1. При наличии у инициативной группы граждан регистрационного свидетельства, выданного избирательной комиссией муниципального образования, члены инициативной группы получают от указанной комиссии удостоверение членов инициативной группы. В качестве членов инициативной группы они вправе осуществлять разъяснительную и иную законную деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву, а в случае назначения голосования по отзыву – также с агитацией за отзыв.

2. Совет депутатов вправе определить лиц, которым поручается осуществлять от их имени разъяснительную и иную законную деятельность, связанную с агитацией за отзыв в случае назначения голосования по отзыву.

Статья 24. Определение результатов отзыва

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

Статья 25. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу.
2. Порядок выступления инициативной группы граждан с правотворческой инициативой устанавливается советом депутатов в соответствии с Федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

Статья 25.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопроса местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливаются решениями совета депутатов в соответствии с Федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста поселения (далее - инициаторы проекта). Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3.1. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросу осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обоснования инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия схода, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов поселения, администрацией поселения и Главой поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

6. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 26. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления.

Регистрация устава территориального общественного самоуправления производится решением совета депутатов поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправле-

ния определяется решением совета депутатов поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежать государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории поселения, как за счет средств указанных граждан, и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления, а также порядок организации и проведения конференции граждан территориального и общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов.

Статья 26.1. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, муниципальном округе, городском округе или на межселенной территории, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
- 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
- 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, оборудовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного

пункта;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Статья 27. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов правовых актов поселения по вопросам местного значения с участием жителей поселения советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта - главой поселения.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в совет депутатов обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта правового акта поселения, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

- 1) проект правового акта поселения;
- 2) подписи не менее 5 процентов жителей поселения, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению в совет депутатов заседаниями совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в совет депутатов.

8. Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

9. При рассмотрении обращения советом депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

10. По итогам рассмотрения обращения совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

11. Решение принимается открытым голосованием.

12. Решение должно содержать:

- 1) вопросы, выносимые на публичные слушания;
- 2) дату и место проведения публичных слушаний;
- 3) сведения об инициаторах публичных слушаний;
- 4) предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- 5) форму оповещения жителей поселения о проведении публичных слушаний;
- 6) порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

13. Решение считается принятым, если за него проголосовало две трети от установленного настоящим уставом количества депутатов совета депутатов.

14. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- 1) противоречие предлагаемого к обсуждению правового акта поселения Конституции Российской Федерации, Федеральному и областному законодательству Ленинградской области, уставу Ленинградской области;
- 2) нарушение установленного настоящим уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

15. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) утратил силу;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан»;

16. Жители поселения не позднее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации поселения и (или) иным способом, обеспечивающим информирование жителей поселения о проведении публичных слушаний.

17. Проект правового акта поселения, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации поселения.

18. Проект устава поселения, проект правового акта поселения о внесении изменений и дополнений в устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня их рассмотрения советом депутатов, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

19. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с настоящим уставом;

20. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения общего вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с настоящим уставом и с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 28. Собрание, конференция (собрание) делегатов граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц поселения, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления

территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания или конференции граждан.

2. Собрание, конференция граждан по указанным в части 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе:

- 1) населения;
- 2) совета депутатов;
- 3) главы поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания, конференции граждан определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются настоящим Федеральным законом, уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 28.1. Сход граждан

1. Сход граждан осуществляет полномочия представительного органа муниципального образования, в том числе отнесенные к исключительной компетенции представительного органа муниципального образования.

1.1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

- 1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);
- 2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
- 3) в соответствии с областным законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;
- 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 3 части 1 настоящей статьи, может созываться советом депутатов по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимаются. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством Ленинградской области.

Статья 29. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части территории для выявления мнения населения и его учет при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.
2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. Каждый житель муниципального образования, участвующий в опросе, имеет один голос.

3. Участие в опросе является свободным и добровольным.
Порядок назначения и проведения опроса определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

Статья 30. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления (за исключением случаев обращения по поводу исполнения обязанностей граждан).

2. Письменные обращения граждан, поступившие в органы местного самоуправления поселения или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматриваются в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица поселения

Статья 31. Органы местного самоуправления поселения

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:
1) совет депутатов;

2. Изменение структуры и полномочий органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в устав поселения.

4. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных частями 1 и 6 статьи 47 и статьей 61.1 настоящего Устава.

Статья 32. Совет депутатов

1. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления поселения, формируемый на муниципальных выборах.
2. Совет депутатов обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

3. Совет депутатов представляет интересы населения поселения и принимает от его имени решения в пределах полномочий установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. Срок полномочий совета депутатов составляет пять лет. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

Статья 33. Состав совета депутатов

1. Совет депутатов состоит из пятнадцати депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по одному одномандатному и семи многомандатным избирательным округам, образуемым на территории поселения. Формирование и утверждение избирательных округов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Полномочия председателя представительного органа исполняет глава поселения.

3. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции на заседаниях. Заседания созываются главой поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой поселения по собственной инициативе, по инициативе главы администрации поселения и по инициативе не менее одной третьей депутатов совета депутатов.

Статья 34. Полномочия совета депутатов

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:
 - 1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
 - 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, а также предоставление налоговых льгот и преимуществ в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
 - 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
 - 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
 - 7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;
 - 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку;
 - 11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Совет депутатов:

- 1) принимает решения о проведении местного референдума;
- 2) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан поселения;
- 3) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан поселения;
- 4) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан поселения;
- 5) утверждает планы и программы социально-экономического развития поселения, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;
- 6) утверждает условия трудового договора (контракта) с главой администрации;
- 7) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 8) принимает решения о проведении публичных слушаний;
- 9) принимает решения, связанные с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;
- 10) утверждает структуру администрации поселения по представлению главы администрации поселения;
- 11) утверждает положения о совете депутатов и администрации поселения;
- 12) создает ревизионную и иные постоянные и временные комиссии и утверждает их положения;
- 13) утверждает регламент работы совета депутатов;
- 14) принимает решение об учреждении органа местного самоуправления с правами юридического лица путем внесения соответствующих изменений в настоящий Устав;
- 15) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;
- 16) определяет порядок привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;
- 17) принимает решения о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, потерей;
- 18) определяет условия и порядок приватизации муниципальных унитарных предприятий и муниципального имущества поселения;
- 19) устанавливает порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления;
- 20) устанавливает границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 21) утверждает порядок регистрации Уставов территориального общественно-го самоуправления;
- 22) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;
- 23) предьявляет в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственного управления, предприятий, учреждений, организаций;
- 24) определяет дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на подведомственной ему территории;
- 25) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению совета депутатов федеральным и областным законодательством Ленинградской области и настоящим Уставом;
- 26) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации условия приобретения и создания объектов муниципальной собственности поселения;
- 27) заслушивает отчеты руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений поселения;
- 28) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;
- 29) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом определяет порядок сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, находящихся на территории муниципального образования;
- 30) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности по представлению соответствующих органов государственной власти;
- 31) утверждает генеральный план поселения;
- 32) утверждает правила землепользования и застройки поселения;

33) утверждает подготовленную на основе генерального плана поселения документацию по планировке территории;

34) принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

35) устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок передачи и продажи муниципального жилищного фонда в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

36) учреждает собственные средства массовой информации;

37) создает при совете депутатов общественные советы;

38) заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов поселения.

3. Совет депутатов утверждает Положения о «Почетном гражданине, Почетной грамоте, Благодарности и знаках отличия поселения и порядок их присвоения».

Статья 35. Порядок проведения заседаний совета депутатов

1. Вновь избранный совет депутатов собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания совета депутатов в правомочном составе.

2. Первое заседание депутатов совета депутатов открывает старший по возрасту депутат совета депутатов.

3. Заседания совета депутатов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел совета депутатов при проведении очередных заседаний определяются регламентом совета депутатов, утверждаемым советом депутатов.

5. Заседания совета депутатов являются открытыми, за исключением случая, когда совет депутатов принимает решение о проведении закрытого заседания.

6. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

7. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения. Решения совета депутатов поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнения в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

Решения по вопросам организации деятельности совета депутатов поселения принимаются большинством голосов от установленной численности совета депутатов поселения.

8. Нормативные правовые акты совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы администрации поселения или при наличии его заключения.

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) роспуска совета депутатов в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным и областным законодательством Ленинградской области и статьей 61 настоящего Устава;
- 2) принятия советом депутатов решения о самороспуске;
- 3) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами совета депутатов своих полномочий;
- 4) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;
- 5) преобразования муниципального образования, в соответствии с частями 3, 4 – 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
- 6) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;
- 7) в случае утраты поселением статуса муниципального образования, в связи с его объединением с городским округом.

2. Решение о самороспуске совета депутатов принимается избранными депутатами совета депутатов большинством в две трети от установленной численности депутатов.

Статья 37. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить каждый из депутатов, группа депутатов совета депутатов.
2. Инициатива о самороспуске подается в письменном виде на заседании совета депутатов.
3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на соответствующем заседании при рассмотрении данного вопроса.
4. Вопрос о самороспуске рассматривается на заседании последним, если за внесение в повестку дня данного вопроса проголосовало не менее одной третьей от числа присутствующих на совете депутатов. Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа избранных депутатов совета депутатов.
5. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения местного бюджета на следующий год и не позднее шести месяцев после утверждения указанного бюджета.
6. Решение о самороспуске вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Статья 38. Глава поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава поселения исполняет полномочия председателя совета депутатов.
2. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
3. Срок полномочий главы поселения составляет 5 лет.
4. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.

Статья 39. Избрание главы поселения

1. Глава поселения избирается советом депутатов из своего состава в порядке, определенном регламентом совета депутатов с учетом положений областного закона Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области.
2. Процедура избрания главы поселения определяется решением совета депутатов.
3. Избранным на должность главы поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов.
4. Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

Статья 40. Полномочия главы поселения

- Глава поселения:
- 1) представляет поселение в отношениях с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;
 - 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом,

решения, принятые советом депутатов;

- 3) созывает очередные и внеочередные заседания совета депутатов;
- 4) издает в пределах своих полномочий распоряжения и постановления;
- 5) выступает с инициативой о проведении собрания, конференции (собрания) граждан поселения;
- 6) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов поселения;
- 7) подписывает договоры и соглашения от имени поселения;
- 8) создает при главе поселения общественные советы;
- 9) организует деятельность совета депутатов поселения в соответствии с настоящим Уставом;
- 10) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;
- 11) представляет совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;
- 12) заключает трудовой договор (контракт) с главой администрации;
- 13) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру совета депутатов;
- 14) формирует штат совета депутатов в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание совета депутатов;
- 15) утверждает должностные инструкции работников совета депутатов;
- 16) назначает на должность и освобождает от должности работников совета депутатов;
- 17) является распорядителем бюджетных средств по смете расходов совета депутатов, утвержденной в рамках бюджета поселения;
- 18) подписывает протоколы заседаний, решения и другие документы совета депутатов;
- 19) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Статья 41. Прекращение полномочий главы поселения

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 61.1 настоящего Устава;
 - 3) отрешения от должности в соответствии с федеральным и областным законодательством Ленинградской области;
 - 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - 9) отъезда избирателями;
 - 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
 - 11) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;
 - 12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.
 - 13) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения, исполняющего полномочия председателя совета депутатов, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности до принятия решения совета депутатов об избрании главы поселения, полномочия главы поселения исполняет заместитель председателя совета депутатов, а в случае его отсутствия – старший из депутатов. Исполнение указанных полномочий осуществляется безвозмездно.

В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ленинградской области об отрешении от должности главы поселения либо на основании решения совета депутатов об удалении главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, совет депутатов не вправе принимать решение об избрании главы поселения до вступления решения суда в законную силу.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения избрание главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий совета депутатов поселения осталось менее шести месяцев, избрание главы поселения осуществляется на первом заседании вновь избранного совета депутатов.

Статья 42. Депутат совета депутатов

1. Срок полномочий депутатов совета депутатов составляет пять лет.
2. Депутат совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами Ленинградской области, настоящим Уставом и решениями совета депутатов, отчитывается о своей деятельности перед населением не реже одного раза в год.
3. Депутату совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются в соответствии с федеральными законами и областными законами Ленинградской области.

Дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, предусматривающие расходование средств местного бюджета, устанавливаются только в отношении лиц, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части

16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Депутату совета депутатов для осуществления своих полномочий на постоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности четыре рабочих дня в месяц.

4. Гарантии прав депутатов совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержанию, аресту, обыску, допросу, совершению в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов совета депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, перепланировки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

5. Депутат может быть привлечен к уголовной или административной ответственности в случае, если им были допущены публичные оскорбления, клеветы или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законодательством.

6. Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата совета депутатов, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Депутат совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости) с предельным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7.2. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7.3. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

8. Каждый депутат совета депутатов вправе иметь не более двух помощников, работающих на общественных началах и в соответствии с положением, утвержденным советом депутатов.

9. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

10. Депутат совета депутатов муниципального района избирается советом депутатов из своего состава.

Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре в депутаты совета депутатов муниципального района, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. Избранным в совет депутатов муниципального района считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов поселения. В случае если кандидаты набрали равное количество голосов, избранным в совет депутатов муниципального района считается тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов поселения. В случае если кандидат (кандидаты) не набрал требуемого для избрания числа голосов, совет депутатов проводит повторные выборы в порядке, установленном настоящей статьей. Итоги голосования оформляются решением совета депутатов. Решение подписывается председательствующим на заседании совета депутатов в день заседания и вступает в силу со дня принятия.

Депутат, избранный в совет депутатов муниципального района, может быть отозван советом депутатов поселения в случаях, установленных статьей 11 настоящего Устава.

Отозванным считается депутат совета депутатов муниципального района, за отзыв которого проголосовало большинство депутатов от установленной численности совета депутатов поселения.

Правом инициативы по отзыву из совета депутатов муниципального района обладает глава поселения и не менее половины депутатов от установленной численности совета депутатов поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов муниципального района, совет депутатов обязан в течение одного месяца избрать в состав совета депутатов муниципального района другого депутата.

Статья 43. Прекращение полномочий депутата совета депутатов поселения

1. Полномочия депутата совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявленным умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления поселения, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) отзыва советом депутатов депутата совета депутатов муниципального района;
- 12) иных случаях, установленных федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

2. В случае отставки депутата совета депутатов по собственному желанию, депутат подает в совет депутатов письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании совета депутатов. Информация об отставке депутата совета депутатов публикуется в официальных средствах массовой информации поселения.

Статья 44. Администрация поселения

1. Администрация поселения (исполнительно-распорядительный орган поселения) наделается в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральным и областным законодательством Ленинградской области, за исключением полномочий, находящихся в исключительном ведении совета депутатов, в пределах средств определяемых бюджетом, утверждаемым советом депутатов на соответствующий год.

2. Администрация поселения руководит глава администрации поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

4. В период временного отсутствия главы администрации поселения, его полномочия осуществляются его первым заместителем (заместителем) в полном объеме, если иное не предусмотрено распоряжением главы администрации поселения.

5. Администрация поселения осуществляет организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положением об администрации поселения, утверждаемым советом депутатов, а также положениями о структурных подразделениях администрации поселения, утверждаемыми главой администрации поселения.

6. В целях технического обеспечения деятельности администрации поселения в ее штатное расписание могут быть включены должности, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы.

7. **Статья 46. Полномочия администрации поселения**

1. Полномочия и порядок деятельности администрации поселения определя-

ются настоящим Уставом.

2. Администрация поселения:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации поселения на рассмотрение совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет поселения и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;

3) исполняет решения совета депутатов, принятые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и бюджетом поселения на соответствующий финансовый год;

4) обеспечивает содержание и использование находящегося в муниципальной собственности жилищного фонда, нежилых помещений, строений, сооружений и транспорта.

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление поселению собственностью;

6) осуществляет учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции совета депутатов, иных органов местного самоуправления поселения;

8) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

Статья 47. Глава администрации поселения

1. Глава администрации поселения (далее – глава администрации) назначается по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, сроком на пять лет.

Контракт с главой администрации поселения заключается на срок полномочий совета депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации поселения (до дня начала работы совета депутатов нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы администрации утверждаются решением совета депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, федеральным и областным законодательством Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается решением совета депутатов. При проведении конкурса на замещение должности главы администрации не позднее, чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой администрации. Половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов поселения, а другая половина - главой администрации муниципального района.

4. Лицо назначается на должность главы администрации советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации заключает глава поселения.

5. Глава администрации, осуществляет свои полномочия на основе контракта:

- 1) подконтролен и подотчетен совету депутатов;
- 2) представляет совет депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;
- 3) обеспечивает осуществление администрации полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области.

6. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявленным умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;
- 11) преобразования муниципального образования, в соответствии с частями 3, 4 – 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

- 12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;
- 13) в случае утраты поселением статуса муниципального образования, в связи с его объединением с городским округом;
- 14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации;
- 15) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

7. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) совета депутатов или главы поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 11 настоящей статьи;
- 2) высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 11 настоящей статьи;
- 3) главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

7.1. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,

Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации по общим вопросам

9. По окончании срока полномочий главы администрации, в случае не избрания главы администрации на новый срок и не назначении на должность нового главы администрации поселения (не заключении трудового договора (контракта)), полномочия главы администрации поселения продлеваются до избрания и назначения на должность нового главы администрации поселения (заключения трудового договора (контракта)) без вынесения дополнительного решения совета депутатов и подписания дополнительного соглашения к трудовому контракту с главой администрации.

10. По окончании срока полномочий и не избрании на должность главы администрации на новый срок, главе администрации сохраняется выплата установленного на дату окончания срока полномочий денежного содержания на период трудоустройства, но не более трех месяцев после освобождения от должности муниципальной службы.

11. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11.1. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

Статья 48. Компетенция главы администрации

1. Глава администрации:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

2) заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации поселения;

4) формирует штат администрации поселения в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации поселения и утверждает штатное расписание администрации поселения;

5) утверждает положения о структурных подразделениях администрации поселения и должностные инструкции работников администрации поселения;

6) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации поселения, руководителей структурных подразделений администрации поселения, иных работников администрации поселения, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности и поощрения;

7) утверждает акты руководителей структурных подразделений администрации поселения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации или нормативным правовым актам поселения, принятым на местном референдуме, советом депутатов, главой поселения и главой администрации;

8) разрабатывает и выносит на утверждение совета депутатов проекты местного бюджета, проекты соответствующих планов и программ социально-экономического развития поселения, предложения о внесении необходимых изменений в ранее утверждённый бюджет, планы и программы, а также отчеты об их исполнении;

9) утверждает Уставы муниципальных унитарных предприятий и учреждений поселения;

10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений поселения;

11) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

12) проводит переговоры с администрацией муниципального района о передаче определённой части полномочий администрации поселения органом местного самоуправления муниципального района, обеспечивает необходимое взаимодействие администрации поселения с администрацией муниципального района для исполнения заключённых соглашений;

13) заключает договоры (соглашения) о передаче определённой части полномочий администрации поселения органам местного самоуправления муниципального района;

14) организует работу администрации поселения по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральным и областным законодательством Ленинградской области;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации поселения.

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава администрации:

1) вносит на рассмотрение совета депутатов проекты нормативных правовых актов поселения;

2) вносит на утверждение совета депутатов проект местного бюджета поселения и отчеты об его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

5) представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении.

3. Глава администрации издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или самим постановлением (распоряжением).

4. Глава администрации несет персональную ответственность за деятельность администрации поселения.

Статья 49. Заместители главы администрации

1. Заместители главы администрации назначаются на должность главой администрации.

2. Заместители главы администрации осуществляют свои полномочия в соот-

ветствии с положением об администрации поселения и распределением обязанностей.

3. В период временного отсутствия главы администрации, его полномочия осуществляются его заместителем в полном объеме, в соответствии с распоряжением главы администрации.

Статья 50. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования устанавливается в соответствии с федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

3. Избирательная комиссия муниципального образования формируется из десяти человек.

4. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.

Статья 51. Муниципальная служба

Муниципальная служба – профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим поселения является гражданин, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами поселения в соответствии с федеральными законами и областными законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, а так же в случае наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Правовое регулирование муниципальной службы, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а так же принимаемыми в соответствии с ним областными законами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления поселения, не замещающих должности муниципальной службы и не являющихся муниципальными служащими.

Муниципальному служащему поселения предоставляется право на получение единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости. Выплата муниципальному служащему единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на государственную пенсию по старости производится в порядке и размерах, утверждаемых распоряжениями главы администрации поселения в пределах фонда оплаты труда администрации поселения.

Порядок передачи муниципальным служащим в доверительное управление под гарантию поселения на время прохождения муниципальной службы находящихся в его собственности доли (пакеты акций) в Уставном капитале коммерческих организаций утверждается нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с федеральными и областными законами Ленинградской области, определяющими такой порядок.

Статья 52. Контрольно-счетный орган

1. В случае необходимости, на основании решения совета депутатов, может быть создан контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

3. Совет депутатов поселения вправе принять решение о передаче контрольно-счетному органу Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля как в полном объеме так и частично.

4. В случае если совет депутатов поселения заключит соглашение с советом депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области о передаче контрольно-счетному органу Кировского муниципального района Ленинградской области полномочий контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в полном объеме, то контрольно-счетный орган муниципального образования может не создаваться.

Глава 4. Муниципальные правовые акты

Статья 53. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:
1) Устав поселения;
2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), нормативные и иные правовые акты совета депутатов;
3) решения совета депутатов;
4) постановления и распоряжения главы поселения;
5) постановления и распоряжения администрации.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами совета депутатов, главой поселения, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме (сходе граждан), дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами Ленинградской области и настоящим Уставом принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а так-

же решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами Ленинградской области и настоящим Уставом. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов, если иное не установлено настоящим Уставом. Голос главы поселения учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата совета депутатов.

6. Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов, направляется главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава поселения издает распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов.

Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральным и областным законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами совета депутатов, издает:

1) постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральным и областным законодательством Ленинградской области;

2) распоряжения по вопросам организации работы администрации поселения.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

9. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Официальным печатным изданием органов местного самоуправления поселения является средство массовой информации газета «Неделя нашего города» (свидетельство о регистрации ПИИ ТУ 78-01159 от 28 июня 2012 года).

Официальным сетевым изданием органов местного самоуправления поселения является сетевое издание «Неделя нашего города» (доменное имя: nplplus.ru регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия Эл № ФС77-62466 от 27 июля 2015 года).

10. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их официального опубликования за исключением случаев, когда в принятом муниципальном правовом акте предусмотрено иной порядок вступления его в силу.

11. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

12. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Ленинградской области в порядке, установленном областным законом Ленинградской области.

13. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов состоит из регистров муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области.

14. Ведение федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

15. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

16. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 54. Внесение изменений и дополнений в Устав поселения

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения определяется статьей 27 настоящего Устава.

1.1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту Устава поселения, проекту муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) проекта учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных за-

конов, конституции (устава) или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов.

3. Муниципальный правовой акт об утверждении Устава поселения, о внесении изменений и дополнений в Устав поселения выносится на публичные слушания, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

5. Приведение Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации указан срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

6. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Глава 5. Экономическая основа поселения

Статья 55. Экономическая основа поселения

Экономическую основу поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права поселения.

Статья 56. Муниципальное имущество

1. В собственности поселения могут находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения поселения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и областными законами Ленинградской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном п. 3 статьи 5 настоящего Устава;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов поселения;
- 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.
- 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления поселения от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами поселения.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поселения поступают в местный бюджет поселения.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, а так же индивидуальным предпринимателям, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные унитарные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их Уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом поселения.

Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.

6. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 58. Бюджет поселения

1. Поселение имеет собственный бюджет (далее - местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные решением совета депутатов. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

4. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Исполнение обеспечивается администрацией поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

6. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов и депутатов.

7. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения в соответствии с их компетенцией, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным и областным законодательством Ленинградской области.

8. Поселение вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном советом депутатов в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства Ленинградской области.

9. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Ленинградской области отчеты об исполнении местного бюджета.

Статья 59. Обеспечение минимального местного бюджета

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, районного бюджета муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Заказчиком по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансируемых за счет средств местного бюджета, а также внебюджетных источников финансирования, выступает администрация поселения либо организации, ею уполномоченные.

Глава 6. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц поселения, контроль и надзор за их деятельностью

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов, главой поселения, главой администрации принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, областным законам Ленинградской области, Уставу поселения, а совет депутатов, глава поселения, глава администрации в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект областного закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов, об отрешении от должности главы поселения, главы администрации.

2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ленинградской области проект областного закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект областного закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

3. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Ленинградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения или главы администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

4. Высшее должностное лицо Ленинградской области издает правовой акт об отрешении главы поселения или главы администрации в случаях:

- 1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральному и областному законодательству Ленинградской области, Уставу Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, и это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;



2) совершения указанных должностным лицом действий, в том числе издания правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушения прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единства правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Глава поселения или глава администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

6. Областной закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

7. Ответственность совета депутатов, администрации поселения и должностных лиц поселения перед физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 61.1. Удаление главы поселения в отставку

1. Совет депутатов поселения вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе депутатов совета депутатов поселения или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

2. Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) главы поселения, повлекшие (повлекшие) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 61.2 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством РФ, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения советом депутатов поселения по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

5) допущение главой поселения, администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового государственного гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничение прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов совета депутатов поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку. О выдвигании данной инициативы глава поселения и высшее должностное лицо Ленинградской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшей) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 61.2 настоящего Устава, решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области).

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов поселения вместе с проектом соответствующего решения совета депутатов поселения. О выдвигании данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов поселения или высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об удалении главы поселения в отставку осуществляется советом депутатов поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов совета депутатов поселения.

9. Решение совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании совета депутатов поселения.

10. В случае, если глава поселения присутствует на заседании совета депутатов поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата совета депутатов поселения, уполномоченного на это советом депутатов поселения.

11. При рассмотрении и принятии советом депутатов поселения решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов поселения или высшего должностного лица Ленинградской об-

ласти (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) и с проектом решения совета депутатов поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава поселения не согласен с решением совета депутатов поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит официальному опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов поселения.

14. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов поселения или высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) об удалении главы поселения в отставку отклонена советом депутатов поселения, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава поселения, в отношении которого советом депутатов поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд рассматривает заявление и принимает решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

Статья 61.2. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов поселения и администрация поселения отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с настоящим Уставом;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность поселения по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета поселения в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность поселения по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджетов поселения;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) на основании решения совета депутатов местного самоуправления или решения законодательного (представительного) органа государственной власти Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов. Указ (постановление) высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления должен (должны) содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных настоящим Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; и другими федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления по принятию Устава поселения, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории поселения, преобразование поселения.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) и (или) совета депутатов поселения, главы поселения решением Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов поселения.

В целях восстановления платежеспособности поселения временная финансовая администрация в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности поселения, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет поселения на текущий финансовый год, проект бюджета поселения на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов поселения на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в высший исполнительный орган государственной власти Ленинградской области для утверждения областным государственным органом Ленинградской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета поселения, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом

от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом государственной власти Ленинградской области с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Глава 7. Заключительные положения

Статья 62. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и действует в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случае изменения федерального и областного законодательства Ленинградской области, регулирующего вопросы местного самоуправления, настоящий Устав применяется в части, им не противоречащей.

Статья 63. О признании утратившим силу устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

Устав муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), зарегистрированный 17 декабря 2012 года Управлением Министерства юстиции по Ленинградской области № RU 475091012012001, с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Управлением Министерства юстиции Ленинградской области 27 июля 2018 года № RU 475091012018001 считать утратившим силу со дня официального опубликования после государственной регистрации устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» марта 2022 года № 4

О назначении публичных слушаний и утверждении Порядка учета и рассмотрения предложений граждан по проекту устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденному решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 17 марта 2022 года №1

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положениями статей 28 и 55 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области и решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24.05.2018 года №20 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области», решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденному решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 17 марта 2022 года №3, на 26 апреля 2022 года в 18 часов 00 минут.

2. Провести указанные в п.1 публичные слушания в конференц-зале администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (г.Кировск, ул.Новая, д.1).

3. Утвердить Порядок учета и рассмотрения предложений граждан по проекту устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденному решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 17 марта 2022 года №3, согласно приложению

4. Сформировать рабочую группу по учету и рассмотрению предложений граждан в составе:

руководитель рабочей группы – Ворожцова С.И., глава МО «Кировск»; секретарь – Бурдова С.А. главный специалист аппарата совета депутатов МО «Кировск»; члены рабочей группы:

Багаев Н.В. – заместитель главы администрации МО «Кировск» по общим вопросам;

Астудинова О.В. – начальник отдела взаимодействия с организациями и общественностью МКУ «УЖКХ и О»;

Исакоева Т.В. – главный специалист аппарата совета депутатов МО «Кировск».

5. Рабочей группе на основании поступивших предложений граждан до 29 апреля 2022 года подготовить сводный текст поправок для внесения изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области «Об утверждении проекта устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области».

6. Настоящее решение опубликовать одновременно с решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 17 марта 2022 года №3 «Об утверждении проекта устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» в официальном печатном издании «Неделя нашего города» и в официальном сетевом издании «Неделя нашего города» и на официальном сайте муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложением опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» + nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» марта 2022 года № 5

Об утверждении протокола проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год

В соответствии с пунктом 2 части 15 статьи 28 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятого решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Ки-

ровский муниципальный район Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83, статьей 40 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 23 июня 2015 года № 34, р е ш и л:

1. Утвердить протокол публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год от 17 марта 2022 года №1 согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» + nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» марта 2022 года № 6

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 15 статьи 28 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятого решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 22 ноября 2012 года №83, статьей 40 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденному решением совета депутатов МО «Кировск» от 23 июня 2015 года №34, протоколом проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год от 17 марта 2022 года №1, утвержденного решением совета депутатов МО «Кировск» от 17 марта 2022 года №5, р е ш и л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2021 год по доходам в сумме 317 882,5 тысяч рублей, по расходам в сумме 317 524,1 тысяч рублей с профицитом в сумме 358,4 тысяч рублей со следующими показателями:

показатели исполнения доходов бюджета МО «Кировск» за 2021 год по кодам классификации доходов бюджетов, согласно приложению №1; показатели исполнения расходов бюджета МО «Кировск» за 2021 год по ведомственной структуре расходов, согласно приложению №2; показатели исполнения расходов бюджета МО «Кировск» за 2021 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, согласно приложению №3;

показатели источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Кировск» за 2021 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов, согласно приложению №4;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложением опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» + nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» марта 2022 года № 7

О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 25.11.2021 года №52 «О бюджете муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

Внести в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 25.11.2021 года №52 «О бюджете муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» (далее – решение СД) следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – местный бюджет; МО «Кировск») на 2022 год; прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 370 009,7 тысяч рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 379 835,9 тысяч рублей; прогнозируемый дефицит местного бюджета в сумме 9 826,2 тысяч рублей».

2. Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на период 2023 и 2024 годов:

общий объем доходов местного бюджета на 2023 год в сумме 284 178,5 тысяча рублей и на 2024 год в сумме 280 710,9 тысячи рублей;

общий объем расходов местного бюджета на 2023 год в сумме 290 324,3 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 6 145,8 тысяч рублей, и на 2024 год в сумме 287 410,9 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 11 700,0 тысяч рублей;

дефицит местного бюджета на 2023 год в сумме 6 145,8 рублей и на 2024 год в сумме 6 700,0 тысяч рублей.»

3. В пункте 4 статьи 4 число «4 205,3» заменить числом «10 534,2».

4. Пункт 5 статьи 4 читать в следующей редакции:

«Утвердить резервный фонд администрации МО «Кировск»

на 2022 год в сумме 2 306,7 тысяч рублей, в том числе на мероприятия по ликвидации чрезвычайных ситуаций в сумме 806,7 тысяча рублей,

на 2023 год в сумме 87,0 тысяч рублей,

на 2024 год в сумме 87,0 тысяч рублей.

5. В части 3 статьи 5 абзац второй изложить в новой редакции:

«на 2022 год в сумме 20 085,2 тысячи рублей».

6. В статье 6 часть 4 исключить.

7. Приложение №1 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет МО «Кировск» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

8. Приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

9. Приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета МО «Кировск» на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

10. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему решению.

11. Приложение №6 «Адресная инвестиционная программа объектов МО «Кировск» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

12. Приложение №7 «Формы и объем межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области из местного бюджета на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» изложить в новой редакции согласно приложению №6 к настоящему решению.

13. Приложение №10 «Порядок и методика предоставления иных межбюджетных трансфертов Кировскому муниципальному району Ленинградской области на организацию деятельности аварийно-спасательной службы в соответствии с заключенными соглашениями приложению 10» исключить.

14. Приложение №14 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кировск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №7 к настоящему решению.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Неделя нашего города» nngplus.ru и подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск».

Глава муниципального образования С.В. Ворожцова

Решение с приложениями опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от «17» марта 2022 года № 8

О внесении изменений в Правила по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области», утвержденные решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 27 сентября 2018 года № 28 «Об утверждении Правил по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области» и утверждении Правил в новой редакции.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 части 15 статьи 28 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), принятого решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 22 ноября 2012 года № 83 (с изменениями от 24 мая 2018 года № 18), решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 25 ноября 2021 года № 56 «О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области», утвержденные решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 27 сентября 2018 года № 28 «Об утверждении Правил по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов МО «Кировск» от 24 мая 2018 года № 20, решил:

1. Признать общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области», утвержденные решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 27 сентября 2018 года № 28 «Об утверждении Правил по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области» состоявшимися.

2. Внести изменения в Правила по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области» (далее – Правила), утвержденные решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» муниципального района Кировский муниципальный район Ленинградской области от 27 сентября 2018 года № 28 «Об утверждении Правил по благоустройству территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»:

2.1. Раздел 18 и раздел 19 Правил считать разделом 19 и разделом 20 Правил соответственно.

2.2. Дополнить содержание Правил разделом 18. «Общие требования по организации и оборудованию спортивных и детских площадок на территории муниципального образования».

3. Утвердить Правила в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Неделя нашего города» и размещению на официальном сайте МО «Кировск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСК КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от «17» марта 2022 года № 9

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования

«Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24 декабря 2019 года № 52 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятым решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22.11.2012 года № 83 (с изменениями от 24 мая 2018 года № 18), р е ш и л:

1. Внести изменения в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24 декабря 2019 года № 52 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»:

1.1. В подпункте 1 пункта 3 слова: «за счет средств местных бюджетов» заменить словами: «за счет средств бюджета МО «Кировск».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2023 года.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложениями опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» nngplus.ru

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от «17» марта 2022 года № 11

Об утверждении порядка формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации в соответствии с Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области совет депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Совет депутатов) РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального образования «Кировск» Кировского му-

ниципального района Ленинградской области (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования С.И. Ворожцова

Решение с приложениями опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» nngplus.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 марта 2022 года № 256

О создании местных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области и признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 10 июня 2021 года № 458

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», областным законом от 13 ноября 2003 года № 93-оз «О защите населения и территорий Ленинградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Ленинградской области от 31 октября 2019 года № 511 «О резервах материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ленинградской области и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 20 июня 2014 года № 256», в целях заблаговременного создания, хранения, использования и восполнения местных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Порядок создания, хранения, использования и восполнения местных резервов материальных ресурсов (далее – Резерв) для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Номенклатуру и объем Резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории МО «Кировск», согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что создание, хранение, использование и восполнение Резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории МО «Кировск» производится за счет средств бюджета МО «Кировск».

3. Возложить функции ответственных по созданию, хранению, использованию и восполнению Резерва (далее – Ответственные):

3.1. вещевого имущества и предметов первой необходимости – на МБУ «Центр поддержки предпринимательства г.Кировска»;

3.2. ресурсов жизнеобеспечения (резервы материально-технических ресурсов для устранения аварий на объектах жилого фонда МО «Кировск») – на МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области (далее – МКУ «УЖКХиО»);

3.3. средств индивидуальной защиты – на сектор по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям МКУ «УЖКХиО» (далее – сектор по ГО и ЧС);

3.4. материалов, оборудования аварийного запаса, строительных материалов – на отдел капитального строительства МКУ «УЖКХиО»;

3.5. аварийного запаса топлива (в т.ч. горюче-смазочных материалов) – на МБУ «Благоустройство, обслуживание и содержание территории» (далее – МБУ «БОСТ»);

4. Определить, что в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 598 «Об утверждении Положения о резерве медицинских ресурсов министерства здравоохранения Российской Федерации для ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций» и организационно-методическим указаниями по подготовке Службы медицина катастроф Ленинградской области, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кировская межрайонная больница», входящее в структуру Комитета здравоохранения Ленинградской области, при возникновении чрезвычайной ситуации на территории МО «Кировск», получает доступ к медицинскому имуществу ГКУЗ МЦ «Резерв» в объеме, определенном заявкой-нарядом на выдачу (отпуск)

имущества со склада 27 ГКУЗ МЦ «Резерв», в соответствии с Распоряжением Комитета по здравоохранению Ленинградской области от 07.06.2017 года № 224-О.

5. Определить, что Резерв продовольствия (в том числе пищевого сырья) не создается в связи с тем, что для населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и специалистов спасательных служб, привлекаемых для осуществления аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, будет организованное ежедневное трёхразовое питание в столовой администрации по адресу: г.Кировск, ул.Новая, д.1.

6. Возложить функции по определению Номенклатуры и объемов материальных ресурсов, направляемых в Резерв, с учетом прогноза возникновения чрезвычайных ситуаций и объема работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории МО «Кировск», формированию заказов и организации контроля за поставками на следующие структурные подразделения администрации:

МКУ «УЖКХиО»,
МБУ «Центр поддержки предпринимательства г.Кировска»,
сектор муниципальных заказов,
сектор по ГО и ЧС,
финансово-экономический отдел,
отдел капитального строительства.

7. Возложить функции по осуществлению руководства и координации действий по созданию, хранению, использованию и восполнению Резерва на председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Кировск» - заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

8. Финансово-экономическому отделу МКУ «УЖКХиО» предусмотреть финансирование мероприятий по созданию, хранению и восполнению материальных ресурсов, направляемых в Резерв, согласно сметы расходов из средств резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории МО «Кировск», предусматриваемых на эти цели и утверждаемых советом депутатов МО «Кировск» отдельной строкой в бюджете МО «Кировск» на каждый финансовый год.

9. Порядок использования Резерва, срок годности (хранения, службы, эксплуатации) которого истекает и составляет не более 30 % до окончания срока годности (хранения, службы, эксплуатации), разрабатывается администрацией МО «Кировск».

10. Сектору по ГО и ЧС МКУ «УЖКХиО» во взаимодействии со структурными подразделениями администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, муниципальными бюджетными учреждениями согласно п. 3 настоящего постановления информировать Главное управление МЧС России по Ленинградской области о состоянии Резерва 2 раза в год по состоянию на 1 января и 1 июля, соответственно к 5 января и 5 июля.

11. Рекомендовать организациям, осуществляющим деятельность на территории МО «Кировск»:

определить порядок создания, хранения, использования и восполнения объектов резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального характера (далее – объектовые резервы);
утвердить номенклатуру и объем объектовых резервов;
создать соответствующие объектовые резервы за счет собственных средств;

предоставлять информацию о создании, хранении, использовании и восполнении объектовых резервов в сектор по ГО и ЧС МКУ «УЖКХиО» ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на электронную почту gosch_mail@mail.ru.

12. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кировск Кировского муниципального района Ленинградской области от 10 июня 2021 года № 458 «О создании местных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области и признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 29 апреля 2020 года № 292».

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Неделя нашего города» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Кировск».

14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации О.Н. Кротова

Постановление опубликовано 24 марта 2022 года в сетевом издании «Неделя нашего города» nngplus.ru

ПРИЕМ ГРАЖДАН ПО ЛИЧНЫМ ВОПРОСАМ

Депутаты совета депутатов МО «Кировск» проведут прием граждан по личным вопросам в совете депутатов МО «Кировск» по адресу: г. Кировск, ул. Новая, д.1., каб. 245



28 марта – депутат МО «Кировск»
Юрий Михайлович Гутман
(округ №17) с 16 до 18 часов.



1 апреля - депутат МО «Кировск»
Евгений Анатольевич Савенко
(округ №15) с 15 до 17 часов.

Уважаемые кировчане! Прием осуществляется по предварительной записи. Если у вас есть вопросы или предложения, записывайтесь и приходите на прием к вашему депутату.

**Справки по телефонам:
(81362) 29-343, 23-814**

*Кировский городской
Совет ветеранов
поздравляет юбиляров
недели:*

**с 85-летием
Рэма Михайловича
ГЛАГОЛЕВА**



**Е. Ф. Поздеева,
председатель Совета ветеранов
г. Кировск и п. Молодцово**

Кадастровым инженером ООО «ГеодезияСтрой и Ко» Колесниковой М.А., квалификационный аттестат №78-15-981, СНИЛС 154-207-805 45, почтовый адрес: 187320, Ленинградская область, Кировский район, г.Шлиссельбург, ул.М.Горького, д.1А, тел.8(813-62)77-700, адрес электронной почты: geodeziastro@mail.ru, ОГРН1104706001003, ИНН4706030325, выполняются кадастровые работы в отношении **земельного участка с кадастровым номером 47:16:0439003:49, расположенного по адресу: Ленинградская область, Кировский муниципальный район, Кировское городское поселение, п. Молодцово, улица 11-я Полевая, земельный участок 17 по определению границ.** Заказчиком работ является Администрация муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, ОГРН: 1054700325855, ИНН: 4706023857, расположенная по адресу: Ленинградская область, г.Кировск, ул.Новая, д.1, тел.8-81362-21964.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены по адресу:

- Ленинградская область, Кировский район, пос. Молодцово, ул. 10-я Полевая, уч. № 18 с кадастровым номером 47:16:0439002:103.

Ознакомиться с проектом межевого плана и оставить обоснованные возражения по проекту и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности можно с 28.03.2022г. по 22.04.2022г. по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул.Новая, д.7, ООО «ГеодезияСтрой и Ко» с 11.00 до 14.00 часов ежедневно, кроме выходных.

Собрание смежных землепользователей состоится 26.04.2022г. в 11.00 по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г.Кировск, ул.Новая, д.7, ООО «ГеодезияСтрой и Ко», тел.8-921-397-05-15. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документ о правах на земельный участок.