



НЕДЕЛЯ

№ 16 (67)

3 АПРЕЛЯ 2014

нашего города

Официальное печатное издание МО «Кировск» • еженедельная общественная городская газета г. Кировска и п. Молодцово **14+**



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК»
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 27 марта 2014 года № 9

Об отчете главы муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 11.1 статьи 35, пунктом 5.1 статьи 36 Федерального закона РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, и на основании подпункта 38 пункта 2 статьи 35 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), утвержденного решением совета депутатов МО «Кировск» 22 ноября 2012 года № 83, заслушав отчет главы МО «Кировск», в рамках проведения итогов социально-экономического развития МО «Кировск» за 2013 год и задачах на 2014 год, **решил:**

1. Принять к сведению протокол публичного отчета органов местного самоуправления муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2013 год (приложение 1) со следующими результатами:
хорошо, удовлетворительно - 97%;
неудовлетворительно - 3%.
2. Принять к сведению отчет главы МО «Кировск» (приложение 2).
3. Признать деятельность главы МО «Кировск» за 2013 год удовлетворительной.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.В.Некрасов

Приложение № 1
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от 27 марта 2014 года № 9

ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2013 ГОД

ПРОТОКОЛ от 27.02.2014 г.

г. Кировск Конференц-зал

Присутствуют: 272 человека

Программа мероприятия:

- 1) Демонстрация фильма «Кировск: сегодня и сейчас».
- 2) Торжественное награждение участников культурной программы Сочи – 2014 НСК ансамбля танца «Фейерверк».
- 3) Награждение памятными знаками воинов - кировчан, участников боевых действий в республике Афганистан.
- 4) Отчет главы муниципального образования «Кировск» В.В. Некрасова.
- 5) Отчет главы администрации муниципального образования «Кировск» А.В. Кольцова.
- 6) Оценка деятельности МО «Кировск», председатель общественной палаты МО «Кировск» В.К. Головашкин
- 7) Выступление и.о. главы администрации- первого заместителя администрации Кировского муниципального района Ленинградской области Ю.Л. Ефимова.
- 8) Выступление заместителя председателя комитета государственного заказа Ленинградской области А.Г. Клементьева.
- 9) Ответы на вопросы и проведение опроса среди населения.
- 10) Подведение итогов и заключительное слово. Глава МО «Кировск» В.В. Некрасов.

По первому вопросу программы отчета:

Присутствующим был представлен фильм «Кировск: сегодня и сейчас», повествующий о деятельности органов местного самоуправления МО «Кировск» в 2013 году.

По второму вопросу программы отчета:

Глава МО «Кировск» В.В. Некрасов и глава администрации А.В. Кольцов поблагодарили коллектив НСК ансамбль танца «Фейерверк» и руководителей МБУК «РДК» за успешное выступление в культурной программе СОЧИ -2014

По третьему вопросу программы отчета:

Глава МО «Кировск» В.В. Некрасов и глава администрации А.В. Кольцов торжественно вручили памятные знаки 25 лет вывода войск из Афганистана участникам военных действий.

По четвертому вопросу программы отчета:

Слушали: В.В. Некрасова, главу МО «Кировск», который представил населению отчет о своей деятельности и о деятельности совета депутатов в 2013 году и о планах на 2014 год.

По пятому вопросу программы отчета:

Слушали: А.В. Кольцова, главу администрации МО «Кировск», который доложил о деятельности администрации в 2013 году и о планах на 2014 год.

По шестому вопросу программы отчета:

Слушали: В.К. Головашкина, председателя общественной палаты МО «Кировск», который представил краткий отчет о работе общественной палаты в 2013 году, и доложил о том, что общественная палата признает деятельность главы МО «Кировск» и администрации за 2013 год удовлетворительной.

По седьмому вопросу программы отчета:

Слушали: Ю.Л. Ефимова, и.о. главы администрации - первого заместителя главы администрации Кировского муниципального района ЛО, который также признал деятельность главы МО и главы администрации МО «Кировск» удовлетворительной.

По восьмому вопросу программы отчета:

Слушали: А.Г. Клементьева, заместителя председателя комитета государственного заказа Ленинградской области, который обратился к присутствующим, с коротким вступительным словом, в котором отметил, активность населения МО «Кировск» и также признал деятельность руководителей МО «Кировск» удовлетворительной.

По девятому вопросу программы отчета:

Присутствующим в зале были розданы листы, с помощью которых жители могли задать руководителям интересующие вопросы, а также участвовать в опросе «Как вы оцениваете работу главы МО «Кировск» в 2013 году?» и «Как вы оцениваете работу администрации МО «Кировск» в 2013 году?».

Всего поступило: 60 вопросов, 71 человек приняли участие в опросе.

После чего главы МО «Кировск» ответили на адресованные им вопросы.

По десятому вопросу программы отчета:

Слушали: В.В. Некрасова, главу МО «Кировск», который подвел итоги отчета и результаты опроса среди населения.

Результаты опроса:

По вопросу «Как вы оцениваете работу главы МО «Кировск» в 2013 году?»

Хорошо, удовлетворительно - 97% неудовлетворительно -3%

По вопросу «Как вы оцениваете работу администрации МО «Кировск» в 2013 году?»

Хорошо, удовлетворительно - 97% неудовлетворительно -3%

На основании результатов опроса и выступлений председателя общественной палаты, и.о. главы - первого заместителя главы администрации Кировского муниципального района, зам. председателя комитета государственного заказа Ленинградской области - признать деятельность главы МО «Кировск» и главы администрации МО «Кировск» в 2013 году удовлетворительной.

Протокол составлен в двух экземплярах, один из которых является приложением к отчету главы МО «Кировск», второй же приложением к отчету главы администрации МО «Кировск».

Протокол вел начальник управления по взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти, муниципальной службы и кадров администрации МО «Кировск»

О.Н. Кротова

Приложение № 2
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от 27 марта 2014 года № 9

ОТЧЕТНЫЙ ДОКЛАД Главы МО «Кировск» за 2013 год

Этот год, стал годом, когда местное самоуправление смогло завершить переход к целевой, взаимоувязанной и предсказуемой политике городского самоуправления, уверенной и полномасштабной практике развития городских служб. В решении задач городского самоуправления стала превалировать креативность, согласованность, оптимизировались факторы соотношения управляемости и ответственности.

Серьезным испытанием складывающейся эффективной практики местного самоуправления стал элемент «политической» борьбы, противостояния выросшего из рекомендованной реформы МСУ Ленинградской области.

Документы, разработанные на федеральном уровне и носящие характер рекомендательный, а не директивный, требующий конструктивного понимания и «четкой привязки к местности», внесли серьезные споры в Совете депутатов.

Такое политическое противостояние спровоцировало всплеск недоверия к местной власти, внесло сумятицу в успешно налаживаемый процесс городского управления, экономического роста, культурной жизни.

Но, тем не менее, работа шла, и были показаны достойные результаты за год.

1. Местное самоуправление

А. Совет депутатов

Работа Совета депутатов включила в себя: **15 заседаний (5 из них были внеочередными)**; прошли **5 заседаний** «Дня депутата», формат которого окончательно сложился и представляет сегодня интерес не только для народных представителей и сотрудников администрации города. Эти, ставшие традиционными встречи депутатов и специалистов администрации, с работниками коммунальных служб, предпринимателями и т.д. для согласования и решения важнейших вопросов городской жизни с участием горожан и представителей СМИ.

Работа Совета депутатов потребовала применения новых подходов в процессе подготовки и принятия, важнейших для Кировска решений. Вопросы, выносимые на заседания Совета депутатов, в обязательном порядке прорабатывались в двух депутатских комиссиях.

Развилась практика работы в совместных комплексных заседаниях постоянных депутатских комиссий по экономике и социальным вопросам. В 2013 году депутаты собирались в таком составе дважды.

Всего за 2013 год советом депутатов МО «Кировск» было принято 59 решений, подготовлено 54 поручения из них выполнены - 42 и 12 находятся в стадии исполнения. Главой МО, в соответствии с графиком проводились приемы граждан, на них побывали почти 100 кировчан, и это не считая встреч проводившихся в не приемное время.

Представительская, «законодательная» ветвь власти в структуре местного самоуправления существует и работает в атмосфере малого города, где каждый депутат «на виду». Работа депутата, да и его жизнь во многом, требуют огромной самоотдачи, честности, обостренной ответственности перед своими земляками-избирателями. К сожалению, элементы «политической недоговоренности, неопределенности», возникшие в прошедшем году могли несколько разочаровать наших горожан.

Б. Общественные институты власти

В нашем городе успешно работает институт местного самоуправления и гражданского общества - **Общественная палата МО «Кировска».**

Эта общественная организация создана и успешно работает в нашем городе, оставаясь уникальной для всего Кировского района ЛО и одной из организаций в «первом уровне МСУ» во всем регионе.

В 2013 году Общественной палатой Кировска был инициирован и проведен Крутой стол: «Местное самоуправление: вчера сегодня, завтра». Нарботанный в нем материал, это своеобразный «vox populi» (глас народа) и им ни в коем случае нельзя пренебрегать, принимая те или иные решения по вопросам организации местного самоуправления в МО Кировск.

Общественная палата Кировска не просто ретранслятор полномочий от органов власти к простым горожанам. Это элемент «тонкой сигнальной системы», формирующей «нервную систему» нашего города. И как нервная система, посылающая «болевые сигналы», где что-то происходит «не так», опытные и мудрые эксперты Общественной палаты, беспристрастно оценивают работу муниципальной власти, и подают сигналы из точек, в которых замечается беспорядок, несправедливость, безразличие.

В. Институты гражданского общества, экономического, социального, коммунального и культурного самоуправления в Кировске

В Кировске уже более 4-х лет работают и другие организации – неотъемлемы элементы гражданского общества и местного самоуправления.

Совет предпринимателей реализует функцию организации и приоритетов поддержки местного и малого предпринимательства, активно работает над реализацией программ саморегулирования и поддержки бизнеса. К сожалению, слабые взаимоотношения с районным фондом поддержки предпринимательства не дает полноценных возможностей эффективной работы по поддержке бизнеса.

Совет ТСЖ является своеобразным «пионером» коммунального самоуправления Кировска, инициирует и осуществляет пилотные проекты в сфере инновации коммунального хозяйства, обеспечения комфортной и безопасной жизни кировчан, подает пример остальным.

Совет по спорту ведет целенаправленную и упорную работу в продвижении среди горожан ценностей и идеалов здоровья, здорового образа жизни, требовательного наставнического отношения к молодежи, молодежному спорту и субкультуре.

Активно ведут работу в Кировске организации **Ветеранов** (Совет ветеранов ВОв, общество блокадников, Медработников, общество репрессированных «Память»), **Женщин-матерей** (Женщины Ленинградской области, Совет многодетных матерей), **Педагогов** (Общество учителей города Кировска), **Просвещения и культуры** (Университет третьего возраста). Все эти организации имеют представительство в Общественной палате.

Общественные организации, объединения, активные граждане, которым «не все равно» - безусловный фундамент, основа «гражданского общества» и они будут продолжать получать от местной власти самую деятельную поддержку. Внимание к их инициативам и начинаниям будет только усиливаться

Г. Местная пресса и информационная политика

В городе уже несколько лет выпускается еженедельная газета «Неделя нашего города». Она пользуется интересом среди горожан, однако по результатам прошедшего года было принято решение по её реорганизации и «реинжинирингу». Для улучшения контентного (содержательного) наполнения принято решение о создании электронной версии газеты «Неделя нашего города плюс». Благодаря этому мы сумеем избавиться от необходимости полиграфической печати материалов обязательной отчетности (эти материалы перейдут в электронную версию). Эта инновация позволит нам, получить серьезную экономию по издательско-полиграфическим расходам (более полумиллиона руб.), но главное, позволит наполнять газету свободным, интересным читателю контентом, оригинальными авторскими материалами, результатами литературного творчества кировчан.

Большую роль в намеченном процессе реинжиниринга газет должен сыграть **Редакционный совет**, который сегодня открыт для предложений и инициатив.

Местное радио - любимое жителями Кировска, однако, есть проблемы связанные с сокращением точек радиодифракции. Следует признать, что некоторыми депутатами утрачена системность и упорядоченность работы в радиодифре, несогласован график выступлений и отчетов перед горожанами. Считаю, это состояние недопустимым просчетом и даю поручение пресс-службе и аппарату совета депутатов привести данное направление информационной работы в должное, соответствующее современным требованиям состояние.

Открытость, дискуссионность, полемичность представителей местного самоуправления Кировска должна быть широко известна. Выступления депутатов городского совета, работников городской администрации, участников общественных организаций и объединений на всех уровнях информационной иерархии на региональном и федеральном уровнях вошли в практику их работы и воспринимаются многими с интересом.

Свобода, доступность, полновесность и достоверность информации для горожан становится для Местного самоуправления Кировска безусловным приоритетом.

2. Кировск - строится

Обстановка совместного, творческого созидания формирующаяся в нашем городе, позволяет смотреть в будущее с прогнозируемой и рассчитанной надеждой, основательной уверенностью.

Поэтому каждый этап реализации нашей главной цели, нашей миссии – комфортного, насыщенного, безопасного и обустроенного проживания кировчан, воспринимается нами с особым чувством.

Строительство, рост современно Кировска, один из таких зримых, весомых показателей.

Проектом планировки территории, прошедшие публичные слушания, в северной части Кировска, предусмотрены зоны для многоэтажной, многоквартирной и индивидуальной жилой застройки.

В микрорайоне Марьино сформированы 52 участка под ИЖС, планируется так же межевание участка для строительства среднеэтажных и многоэтажных МКД и объектов социального значения.

31 декабря 2013 года подписан акт ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (492 квартиры) № 17 по улице Набережная.

В 2014 году ожидается сдача 10-этажного дома по бульвару Партизанской славы, 5 (на 53 квартиры), часть этих квартир предназначены для решения застарелой проблемы обманутых дольщиков из «Социальной инициативы». Всего в Кировске 56 обманутых дольщиков, 10% из них получат квартиры в этом доме.

Это своеобразный сигнал, маячок, углубляющий уровень взаимопонимания и взаимного доверия горожан к администрации и власти в целом.

В 2014 - 2015 году запланирован ввод в эксплуатацию 2-х зданий: 17-ти этажного жилого дома на бульваре Партизан-

ской Славы, 3 (на 383 квартиры) и 16-ти этажного, 264 квартирному дома на Набережной улице.
Кировск сегодня – не выживает, не приравнивается к заштатному провинциальному прозябанию. Он растет, становится любимее и красивее для кировчан сегодняшних, притягательнее и мотивированнее для потенциальных земляков.

3. Экономическая политика. Инвестиции

2013 год был непростым для экономического положения МО.
К сожалению, из-за изменений в Федеральном законодательстве (в худшую сторону) уменьшилось количество ИЧП и микропредприятий (всего на 46 единиц).

Вместе с общемировым кризисом в целом осложнилось положение ряда предприятий в нашем Муниципалитете.
Но, не смотря на сложности некоторые предприятия Кировска продолжили инвестировать средства в расширение и инновации. Это «РЭМОС-АЛЬФА», завод «Ладога», КДК, ООО «Бустер», Констрактор Рус.

Общий объем инвестиции в основной капитал составил 212 миллионов 815 тысяч рублей, а в строительство 483 миллионов 691 тысяча рублей.

Со стороны МО была осуществлено содействие и оказана помощь в ремонте и обслуживании объектов инженерных коммуникаций на Южной промышленной зоне «Дубровка».

К сожалению так и не удалось прийти к взаимопониманию в создании частных-муниципальных управляющих компаний на Южной и Восточной производственных зонах. Позиция районных властей блокировала согласование и выделение земельных участков для выставления их на конкурс.

За год проведено свыше 20 совещаний различного уровня с представителями бизнеса по решению и согласованию текущих вопросов и встреч с потенциальными инвесторами

Нас посетили делегации из Финляндии во главе с Генеральным консулом и представителями бизнес-сообщества. Они оценили перспективы сотрудничества и возможности финансовых инвестиций в МО «Кировск». Это тем более основательно потому, что у нас есть предприятия со 100% финским капиталом (Констрактор Рус).

Муниципалитет заинтересован в создании новых рабочих мест. Для тех кировчан, которые работают сегодня в Санкт-Петербурге.

Мы надеемся на то что экономическая ситуация в нашем городе будет развиваться динамично и сбалансировано и в последующие годы.

Расчитываем на поддержку региональных и федеральных органов власти, направленных на создание лучших условий для создания «индустриальных парков».

4. Программы, ремонты, благоустройство Кировска

Слаженная работа муниципальных структур позволила в 2013 году провести масштабные, системные капитальные ремонты МКД, благоустройство дворовых территорий, проездов, дорог и других объектов МО «Кировск». Несмотря на демарш районных властей, которые вычеркнули МО «Кировск» из финансирования ремонта дорог и проездов, хочется сказать слова благодарности Комитету правительства ЛО, который принял решение о финансировании ремонта дорог и проездов напрямую из дополнительных источников.

Так, в рамках долгосрочной целевой программы «Совершенствование и развитие автомобильных дорог Ленинградской области на 2009-2020 годы» более чем на 9,4 миллионов рублей.

В «Программе благоустройства дворовых территорий г. Кировска... на 2010 – 2014 гг.» было выполнено работы на сумму более 10,5 миллионов рублей.

В рамках муниципальной адресной программы «Ремонт тротуаров г. Кировска... на 2012 – 2014 годы» на сумму – почти на 3 миллиона рублей.

Из средств бюджета МО «Кировск» на сумму 1, 4 миллиона рублей обустроено 5 (пять) детских игровых площадок и парковок для временного хранения легкового автотранспорта.

Таким образом, в 2013 году было выполнены работы по ремонту и реконструкции автомобильных дорог, тротуаров и пешеходных дорожек, 19 приподъездных и 8 детских площадок на сумму почти в 25 миллионов рублей, в т.ч. из средств 16 миллионов рублей из средств муниципального бюджета.

Выполнены работы:

- по обустройству новых площадок ТБО на сумму 1,5 миллионов рублей.
- по реконструкции сетей наружного освещения в пос. Молодцово на сумму 1,3 миллиона рублей руб.
- по реконструкции канализационного коллектора
- согласно дислокации на улично-дорожную сеть, установлены дорожные знаки на сумму 1 миллион.,

В настоящее время:

- разработана проектно-сметная документация на реконструкцию Канализационных очистных сооружений на сумму 13,8 млн. руб.

- в 2012 – 2013 гг. в районе Марьино был построен газопровод и были подключены к голубому топливу первые жилые дома.

- в стадии проектирования находится газопровод по ул. Набережная 48-110.

При поддержке Государственной корпорации – Фонда содействия реформирования ЖКХ был проведен капитальный ремонт в 19 жилых домах на сумму свыше 50 млн. руб.

Хочется отдельно сказать о взаимоотношениях с монополиями. К счастью в 2013 году были подписаны цессионные соглашения между управляющими компаниями Кировска и ТГК-1 по переступке долгов населения.

С «Водоканалом» данное решение удалось сделать только в начале 2014 года.

И самое главное идет процесс, который должен быть завершен в этом году. Это работа по улучшению качества холодной и горячей воды. ТГК-1 авансом финансирует работы очистных сооружений водоканала. Мы надеемся, что к 1 января 2015 года, обязательства перед горожанами по предоставлению питьевой воды в соответствии с СанПин будут исполнены в полном объеме.

Горожане начинают привыкать к стабильной, планомерной и аккуратной работе городских муниципальных служб, под-рядных организации.

Это, по-моему, хорошая привычка.

5. На правовом поле

Современность требует от местного самоуправления динамичности, гибкости, твердого понимания законов и четкого следования им.

На «правовом поле» за период 2013 года администрация МО «Кировск» неоднократно принимала участие в судебных заседаниях по различным спорам в судах.

Особо важным среди них, было принятие решения о взыскании пользу ОАО «Сити Сервис» задолженности по договору управления МКД. Из поданных 49 исков (на сумму – около 15 млн. руб.), 21 (на сумму – 7 миллионов 800 тысяч рублей, то есть более половины) пересмотрено в пользу администрации. Это большие деньги возвращенные в наш бюджет.

Решение проблем, выяснение споров, согласование интересов – сегодня все чаще лежит именно «в правовой плоскости». Что «греха таить» привычка и умение решать споры в судах пришла не сразу. Для этого требовалось время, «набитые шишки», неудачи, провалы. Поэтому наработанные уже сегодня умения, навыки, опыт правового решения проблем мы считаем необычайно ценным и важным для нашего местного самоуправления, для демократического общества.

6. Не хлебом единым

Если бы наша жизнь состояла из предметов и явлений только материальны, то, как бы скучна она была.
Нам надлежит помнить о том, что «не хлебом единым жив человек».

Центром культурной жизни кировчан, коллективным пропагандистом и организатором духовного просвещения и содержания культурного досуга является МБУК РДК.

Наш всеми любимый «очаг культуры» в 2013 году жил интенсивной жизнью и провел в общей сложности 624 мероприятия, которые привлекли в общей сложности более ста тысяч человек, вот некоторые из них: Новогодняя народное гуляние «Великолепная ночь 2013».

- Святочное народное гуляние «Вьюговей».
- Флеш-моб в День всех влюбленных.
- Масленичное гуляние «Прощай, Масленица!».
- Праздничный концерт «Салют, Победа!»
- Городской праздник «Содружество».
- Открытие памятника Петру Великому.
- Фестиваль живой музыки «На кировской волне».
- Праздник, посвященный 86-ой годовщине образования Ленинградской области.

Целенаправленная работа в развитии культуры, наступление значимых культурных событий, культурное просвещение и новый уровень восприятия культуры, как никогда должен стать близок году наступившему. Объявленному в России - «Годом культуры». Проект реконструкции ДК прошел экспертизу и мы уже подошли к завершающей стадии его ремонта - косметической отделке. Наша задача полностью завершить работы по ремонту в 2014 году.

7. Всем рекордам – наши имена

В МО «Кировск» составлен годовой календарный план общегородских спортивно-массовых мероприятий, в которых принимали участие жители города, учащиеся общеобразовательных учреждений и коллективы предприятий и организаций города.

Согласно календарному плану в 2013 году при непосредственном участии администрации и совета депутатов проведено более 100 городских спортивных мероприятий.

Всего же на территории МО «Кировск» проведено более 130 спортивных мероприятий различного уровня. Команды, представляющие город Кировск, свыше 50 раз выезжали на областные, всероссийские и международные соревнования, где неоднократно занимали призовые места.

Активно развиваются федерация спортивного ориентирования, легкой атлетики, художественной гимнастики и рукопашного боя. Наши «бойцы» в частности заняли первые места на Первенстве Европы в Медьни Московской области.

Мы можем смело говорить о динамичном развитии спорта в МО «Кировск» и об этом сами за себя говорят успехи спортсменов на соревнованиях самого высокого ранга.

В рамках областной акции «Неделя здоровья» наши дорогие ветераны, участники Клуба Любителей Бега «Оптимист» проводили беседы с молодежью о вреде наркотиков, курения, алкоголя; пропагандируя здоровый образ жизни.

Большая работа ведется у нас и с волонтерами. Они в частности, участвовали в эстафете Олимпийского огня в Гатчине.

Для популяризации физической культуры и спорта в МО Кировск среди учреждений, организаций и предприятий в 2013г. прошла городская Спартакиада коллективов предприятий, организаций и учреждений, в которой приняли участие команды предприятий: ОАО «Завод Ладога», ОАО «Концерн «Океанприбор», ОАО «ЛОЭСК», МБУЗ «Кировская ЦРБ», ОАО «ЭмСиБаумхеми», ООО «Рэмос-альфа», Администрация МО «Кировск», Сборная команда от образования.

Спартакиада коллективов предприятий, организаций и учреждений МО «Кировск» является комплексным спортивно-массовым мероприятием и проводится в целях повышения уровня физической подготовки, создания необходимых условий для развития физической культуры и спорта, физического воспитания населения, подготовки спортивного резерва и сборных команд МО «Кировск», что естественно повлияло на качество выступлений в районной спартакиаде

МО «Кировск» успешно участвовала в соревнованиях в рамках 8-й Спартакиады КМР ЛО и заняла 1 место. Отмечу, первое место досталось кировчанам второй год подряд.

Сегодняшнее положение с развитием спорта и здорового образа жизни вселяют в нас твердую уверенность, что главные спортивные традиции Кировска не будут забыты, но приумножаться, засверкают новыми гранями, принесут всем нам радость новых спортивных достижений и побед.

Заключение

В содержательной части этого доклада я попытался обрисовать вам, уважаемые коллеги и земляки, не только результаты работы структур и организации местного самоуправления в 2013 году, но и наметить ближайшие наши цели и задачи, определить среднесрочные и долгосрочные перспективы дальнейшей работы и жизни нашего родного МО Кировск.

Главное в перспективах 2014г. закончить все вопросы и работы, которые мы планировали и выполняли за эти годы. Как говорится, «подчистить хвосты».

Есть недоделки в работах по благоустройству, по дорожным работам, необходимо доделать парковки на ул.Ладожской, восстановить участки ливневой канализации на улицах: Северной, Ладожской, Молодежной. Закончить пятилетний этап программы благоустройства дворов, выполнив работы еще в 3-х дворах:

- ул.Новая, д.д.22, 24, 26
- ул.Новая, д.28
- ул.Победы, д.д. 23, 25, 27 – ул.Кирова, д. 27– ул.Маяковского, д.3 –ул.Горького, д.4.

Необходимо провести ремонтные и гарантийные работы на дорогах после осенне-зимнего периода.

Отдельным вопросом идет капитальный ремонт по новому Федеральному закону. Многие еще не ясно, в середине апреля будут вноситься поправки в Областной закон. Надеюсь, что наши предложения будут учтены.

И, конечно, в сентябре 2014г. состоятся выборы в местное самоуправление. Наши граждане должны будут принять участие и выбрать, на их взгляд, достойных депутатов, которые будут на совесть отстаивать их интересы.

И в конце своего выступления, я не могу не остановиться вновь на той проблеме, которой открывал этот доклад. На местное самоуправление Кировска оказывается сегодня значительное давление. Пребывание «под прессом» процесса условной оптимизации муниципальных образований может существенно повлиять на устойчивую, созидательную работу местного самоуправлениянашего муниципалитета.

Муслирование слухов о том, что администрация города может прекратить свое существование, а её функции переданы администрации Кировского района - деструктивны и не соответствуют действительности.

Реформирование системы местного самоуправления не механический процесс, не бухгалтерская проводка, не компьютерная стрелялка, в которой у игроков есть запас «жизней», «здоровья», сохранение «уровней». В реальной жизни такие процессы происходят болезненно, ведут к множеству издержек и безвозвратных потерь.

Дух, история, процесс современной эволюции местного самоуправления в России приводит нас к логичному выводу: МСУ целесообразно и эффективно именно в городских и сельских муниципалитетах. Уровень района – это скорее уже низший уровень государственной власти, с социальными функциями.

В городских же муниципалитетах совершенно необходимо гармоничное существование и взаимодействие двух ветвей власти: Совета депутатов и городской администрации.

«Разделение властей» - фундаментальный принцип демократической, направленный к пользе и благу народа, власти. Понимая и осозная это, всем нам надо отстаивать настоящее, полноценное местное самоуправление. Заботливо культивировать процесс создания систем и процедур работы, непосредственно зависящих от граждан, подконтрольных и максимально близких к ним. Таких как: прямые выборы, голосования, круглые столы и референдумы.

Только такой стиль, такое содержание будут соответствовать истинному смыслу, задачам и духу местного самоуправления.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е
от 27 марта 2014 года № 11

Об утверждении протокола проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год

В соответствии с подпунктом 2 пункта 15 статьи 28 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), утвержденного решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 22 ноября 2012 года № 83, статьи 32 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 12 декабря 2007 года № 80, с изменениями и дополнениями, утвержденными решениями совета депутатов МО Кировское городское поселение от 15 апреля 2009 года № 15, от 27 мая 2010 года № 38, **р е ш и л:**

1. Утвердить протокол проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год от 13 марта 2014 года за № 2, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.В.Некрасов

Приложение к решению совета депутатов МО «Кировск» от 27 марта 2014 года № 11

ПРОТОКОЛ № 2 публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013год.

г.Кировск

13 марта 2014г.

Место проведения: Ленинградская область, город Кировск, ул.Новая, д.1, конференцзал, 18 часов 00 минут.
Председатель публичных слушаний: Некрасов Вадим Валентинович - глава МО «Кировск»;

Повестка дня:
Принятие регламента публичных слушаний;
Избрание секретаря публичных слушаний;
Доклад руководителя рабочей группы по учету и рассмотрению вопросов и предложений граждан Некрасова В.В.;
Доклад начальника финансового управления Григорьевой О.Ю. по Отчету об исполнении бюджета МО «Кировск» за 2013 год;

Обсуждение отчета об исполнении бюджета МО «Кировск» за 2013 год;

6. Ответы на вопросы, поступившие во время слушаний.

1. По первому вопросу:

Слушали: главу МО «Кировск» - руководителя рабочей группы по учету и рассмотрению вопросов и предложений граждан Некрасова В.В., который предложил для доклада по отчету 15 минут, для выступления в прениях – до 5 минут, для справок – до 3 минут.

Других предложений не поступило.

Итоги голосования: «за» - единогласно.

2. По второму вопросу:

Слушали: главу МО «Кировск» - руководителя рабочей группы по учету и рассмотрению вопросов и предложений граждан Некрасова В.В., который предложил для ведения протокола публичных слушаний избрать Игнатьеву А.Н. - главно-го специалиста финансового управления администрации.

Других предложений не поступило.

Итоги голосования: «за» - единогласно.

3. По третьему вопросу:

Слушали: главу МО «Кировск» - руководителя рабочей группы по учету и рассмотрению вопросов и предложений граждан Некрасова В.В., который сообщил, что Постановление главы МО «Кировск» от 07.02.2014 года №1 «О проведении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013год», Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013год» были опубликованы в газете Неделя нашего города от 12 февраля 2014 года № 57, на официальном сайте администрации МО «Кировск», где жители могли ознакомиться с ним и направить свои вопросы и предложения по отчету в рабочую группу. За период с 17 по 28 февраля 2014 года вопросов от граждан не поступило. Заседание рабочей группы отразило это в протоколе.

4. По четвертому вопросу:

Слушали: начальника финансового управления Григорьеву О.Ю., которая представила отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013год.

Вопросов не поступило.

Поступило предложение принять отчет.

Итоги голосования: «за» - единогласно.

Замечаний и предложений по проведению собрания и публичным слушаниям по исполнению бюджета за 2013 год не поступило.

На этом собрание закончено.

Присутствовали: участники слушаний из представителей организаций и жителей МО «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области в количестве 36 человек.

Руководитель рабочей группы
Секретарь

Некрасов В.В.
Игнатьева А.Н.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК»
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**
от 27 марта 2014 года № 12**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск»
Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год**

В соответствии со статьей 2646 Бюджетного кодекса РФ, подпунктом 2 пункта 15 статьи 28 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), утвержденного решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 22 ноября 2012 года № 83, статьей 32 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов МО Кировское городское поселение от 12 декабря 2007 года № 80, с изменениями от 15 апреля 2009 года № 15, от 27 мая 2010 года № 38, протоколом проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год от 13 марта 2014 года № 2, утвержденным решением совета депутатов МО «Кировск» от «27» марта 2014 года № 11, **р е ш и л:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по доходам в сумме 207 235,64 тысяч рублей, по расходам в сумме 226 316,86 тысяч рублей с дефицитом в сумме 19 081,22 тысяч рублей со следующими показателями:

- показатели исполнения доходов бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов, согласно приложению № 1;
- показатели исполнения расходов бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам видов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению № 2;
- показатели исполнения расходов бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по ведомственной структуре расходов, согласно приложению № 3;
- показатели исполнения расходов бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, согласно приложению № 4;
- показатели источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов, согласно приложению № 5;
- показатели источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, согласно приложению № 6.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.В. Некрасов

Приложение № 1
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 г. № 12**Показатели исполнения доходов бюджета муниципального образования «Кировск»
Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Наименование показателя	Код классификации доходов			Исполнено (тысяч рублей)
	000	1.00.00.000.00.0.000	000	
Доходы	000	1.00.00.000.00.0.000	000	151 680,29
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	182	1.01.02.010.01.1.000	1.1.0	39 923,45
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	182	1.01.02.010.01.2.000	1.1.0	54,09
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	182	1.01.02.010.01.3.000	1.1.0	139,65
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	182	1.01.02.010.01.4.000	1.1.0	0,09
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	182	1.01.02.020.01.1.000	1.1.0	315,31
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	182	1.01.02.020.01.2.000	1.1.0	2,25
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	182	1.01.02.020.01.3.000	1.1.0	6,96
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	182	1.01.02.030.01.1.000	1.1.0	208,12
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	182	1.01.02.030.01.2.000	1.1.0	1,66
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (взыскания)	182	1.01.02.030.01.3.000	1.1.0	6,68
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	182	1.01.02.030.01.4.000	1.1.0	-0,07
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа)	182	1.05.03.010.01.1.000	1.1.0	0,19
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	182	1.06.01.030.10.1.000	1.1.0	2 203,18
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	182	1.06.01.030.10.2.000	1.1.0	20,83
Транспортный налог с организаций (сумма платежа)	182	1.06.04.011.02.1.000	1.1.0	1 975,47
Транспортный налог с организаций (пени, проценты)	182	1.06.04.011.02.2.000	1.1.0	14,83
Транспортный налог с организаций (взыскания)	182	1.06.04.011.02.3.000	1.1.0	2,50
Транспортный налог с физических лиц (сумма платежа)	182	1.06.04.012.02.1.000	1.1.0	15 140,97
Транспортный налог с физических лиц (пени, проценты)	182	1.06.04.012.02.2.000	1.1.0	246,53
Транспортный налог с физических лиц (взыскания)	182	1.06.04.012.02.3.000	1.1.0	0,47
Транспортный налог с физических лиц (прочие поступления)	182	1.06.04.012.02.4.000	1.1.0	0,36

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	182	1.06.06.013.10.1.000	1.1.0	8 060,13
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	182	1.06.06.013.10.2.000	1.1.0	45,72
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (взыскания)	182	1.06.06.013.10.3.000	1.1.0	1,00
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	182	1.06.06.023.10.1.000	1.1.0	23 198,71
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	182	1.06.06.023.10.2.000	1.1.0	126,06
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (взыскания)	182	1.06.06.023.10.3.000	1.1.0	35,24
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений (администрируемые федеральными гос.органами, Банком России, органами управления гос. внебюджет. фондами РФ)	182	1.16.90.050.10.6.000	1.4.0	2,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	022	1.11.05.013.10.0.000	1.2.0	29 529,21
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, за долю земельного участка под арендуемым объектом недвижимости	022	1.11.05.013.10.0.001	1.2.0	240,26
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	022	1.11.05.035.10.0.000	1.2.0	21,83
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	022	1.14.06.013.10.0.000	4.3.0	24 474,55
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	001	1.11.05.025.10.0.000	1.2.0	306,41
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	001	1.11.05.035.10.0.000	1.2.0	1 444,87
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	001	1.11.09.045.10.0.000	1.2.0	2 998,64
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (МКУ «УЖКХиО»)	001	1.13.01.995.10.0.924	1.3.0	255,65
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	001	1.13.02.995.10.0.000	1.3.0	135,77
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений, в части реализации основных средств по указанному имуществу	001	1.14.02.053.10.0.000	4.1.0	23,72
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	001	1.16.90.050.10.0.000	1.4.0	275,15
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	001	1.17.05.050.10.0.000	1.8.0	241,85
Безвозмездные поступления	000	2.00.00.000.00.0.000	000	55 555,35
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	001	2.02.01.001.10.0.000	1.5.1	4 164,60
Субсидии бюджетам городских поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований (за счет средств ОБ)	001	2.02.02.077.10.0.211	1.5.1	2 000,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	001	2.02.02.088.10.0.001	1.5.1	13 102,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	001	2.02.02.089.10.0.001	1.5.1	13 300,00
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (за счет средств ОБ)	001	2.02.02.999.10.0.211	1.5.1	18 638,75
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (за счет средств ОБ)	001	2.02.03.024.10.0.211	1.5.1	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	001	2.02.04.999.10.0.000	1.5.1	1 690,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	001	2.07.05.030.10.0.000	1.8.0	2 660,00
Доходов бюджета - Всего				207 235,64

Приложение № 2
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 г. № 12**Показатели исполнения бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района
Ленинградской области за 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций
сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета**

Наименование показателя	Код вида, подвида доходов	КОСГУ	Исполнено (тысяч рублей)
ДОХОДЫ	1.00.00.000.00.0.000	1.1.0	151 680,29
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1.01.00.000.00.0.000	1.1.0	40 658,19
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1.01.02.010.01.1.000	1.1.0	39 923,45
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	1.01.02.010.01.2.000	1.1.0	54,09
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	1.01.02.010.01.3.000	1.1.0	139,65
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1.01.02.010.01.4.000	1.1.0	0,09
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1.01.02.020.01.1.000	1.1.0	315,31
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	1.01.02.020.01.2.000	1.1.0	2,25
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	1.01.02.020.01.3.000	1.1.0	6,96
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1.01.02.030.01.1.000	1.1.0	208,12
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	1.01.02.030.01.2.000	1.1.0	1,66
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (взыскания)	1.01.02.030.01.3.000	1.1.0	6,68
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	1.01.02.030.01.4.000	1.1.0	-0,07
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа)	1.05.03.010.01.1.000	1.1.0	0,19
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	1.06.01.030.10.1.000	1.1.0	2 203,18
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	1.06.01.030.10.2.000	1.1.0	20,83
Транспортный налог с организаций (сумма платежа)	1.06.04.011.02.1.000	1.1.0	1 975,47
Транспортный налог с организаций (пени, проценты)	1.06.04.011.02.2.000	1.1.0	14,83
Транспортный налог с организаций (взыскания)	1.06.04.011.02.3.000	1.1.0	2,50
Транспортный налог с физических лиц (сумма платежа)	1.06.04.012.02.1.000	1.1.0	15 140,97
Транспортный налог с физических лиц (пени, проценты)	1.06.04.012.02.2.000	1.1.0	246,53
Транспортный налог с физических лиц (взыскания)	1.06.04.012.02.3.000	1.1.0	0,47
Транспортный налог с физических лиц (прочие поступления)	1.06.04.012.02.4.000	1.1.0	0,36

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1.01.02.020.01.1.000	1.1.0	315,31
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	1.01.02.020.01.2.000	1.1.0	2,25
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (взыскания)	1.01.02.020.01.3.000	1.1.0	6,96
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (сумма платежа)	1.01.02.030.01.1.000	1.1.0	208,12
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (пени, проценты)	1.01.02.030.01.2.000	1.1.0	1,66
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (взыскания)	1.01.02.030.01.3.000	1.1.0	6,68
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации (прочие поступления)	1.01.02.030.01.4.000	1.1.0	-0,07
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1.05.00.000.00.0.000	1.1.0	0,19
Единый сельскохозяйственный налог	1.05.03.000.00.0.000	1.1.0	0,19
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа)	1.05.03.010.01.1.000	1.1.0	0,19
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1.06.00.000.00.0.000	1.1.0	51 072,00
Налог на имущество физических лиц	1.06.01.000.00.0.000	1.1.0	2 224,01
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1.06.01.030.10.0.000	1.1.0	0,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	1.06.01.030.10.1.000	1.1.0	2 203,18
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	1.06.01.030.10.2.000	1.1.0	20,83
Транспортный налог	1.06.04.000.00.0.000	1.1.0	17 381,13
Транспортный налог с организаций	1.06.04.011.02.0.000	1.1.0	0,00
Транспортный налог с организаций (сумма платежа)	1.06.04.011.02.1.000	1.1.0	1 975,47
Транспортный налог с организаций (пени, проценты)	1.06.04.011.02.2.000	1.1.0	14,83
Транспортный налог с организаций (взыскания)	1.06.04.011.02.3.000	1.1.0	2,50
Транспортный налог с физических лиц	1.06.04.012.02.0.000	1.1.0	0,00
Транспортный налог с физических лиц (сумма платежа)	1.06.04.012.02.1.000	1.1.0	15 140,97
Транспортный налог с физических лиц (пени, проценты)	1.06.04.012.02.2.000	1.1.0	246,53
Транспортный налог с физических лиц (взыскания)	1.06.04.012.02.3.000	1.1.0	0,47
Транспортный налог с физических лиц (прочие поступления)	1.06.04.012.02.4.000	1.1.0	0,36
Земельный налог	1.06.06.013.10.0.000	1.1.0	31 466,87
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1.06.06.013.10.0.000	1.1.0	0,00
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	1.06.06.013.10.1.000	1.1.0	8 060,13
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	1.06.06.013.10.2.000	1.1.0	45,72
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (взыскания)	1.06.06.013.10.3.000	1.1.0	1,00
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1.06.06.023.10.0.000	1.1.0	0,00
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (сумма платежа)	1.06.06.023.10.1.000	1.1.0	23 198,71
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (пени, проценты)	1.06.06.023.10.2.000	1.1.0	126,06
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений (взыскания)	1.06.06.023.10.3.000	1.1.0	35,24
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1.11.00.000.00.0.000	1.2.0	34 541,21
Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений	1.11.03.050.10.0.000	1.2.0	0,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1.11.05.013.10.0.000	1.2.0	29 529,21
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, за долю земельного участка под арендуемым объектом недвижимости	1.11.05.013.10.0.001	1.2.0	240,26
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1.11.05.025.10.0.000	1.2.0	306,41
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1.11.05.035.10.0.000	1.2.0	1 466,70
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1.11.09.045.10.0.000	1.2.0	2 998,64
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1.13.00.000.00.0.000	1.3.0	391,43
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (МКУ "УЖКХиО")	1.13.01.995.10.0.924	1.3.0	255,65
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	1.13.02.995.10.0.000	1.3.0	135,77
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1.14.00.000.00.0.000	4.0.0	24 498,27
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений, в части реализации основных средств по указанному имуществу	1.14.02.053.10.0.000	4.1.0	23,72
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1.14.06.013.10.0.000	4.3.0	24 474,55

ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1.16.00.000.00.0.000	1.4.0	277,15
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	1.16.90.050.10.0.000	1.4.0	275,15
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений (администрируемые федеральными гос.органами, Банком России, органами управления гос. внебюджет. фондами РФ)	1.16.90.050.10.6.000	1.4.0	2,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1.17.00.000.00.0.000	1.8.0	241,85
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	1.17.05.050.10.0.000	1.8.0	241,85
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2.00.00.000.00.0.000	0.0.0	55 555,35
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2.02.00.000.00.0.000	1.5.1	52 895,35
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2.02.01.001.10.0.000	1.5.1	4 164,60
Субсидии бюджетам городских поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований (за счет средств ОБ)	2.02.02.077.10.0.211	1.5.1	2 000,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	2.02.02.088.10.0.001	1.5.1	13 102,00
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	2.02.02.089.10.0.001	1.5.1	13 300,00
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (за счет средств ОБ)	2.02.02.999.10.0.211	1.5.1	18 638,75
Субсидии бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (за счет средств ОБ)	2.02.03.024.10.0.211	1.5.1	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	2.02.04.999.10.0.000	1.5.1	1 690,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2.07.00.000.00.0.000	1.8.0	2 660,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	2.07.05.030.10.0.000	1.8.0	2 660,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО			207 235,64

Приложение №3
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 г. № 12

Показатели исполнения расходов бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по ведомственной структуре расходов

Наименование	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	Доп КР	Бюджетные ассигнования на 2013 год (тысяч рублей)	Исполнено за 2013 год (тысяч рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего						323 982,86	226 316,86
Совет депутатов муниципального образования "Кировск" Кировского муниципального района Ленинградской области	911					3 772,40	3 457,10
Общегосударственные вопросы	911	0100				3 772,4	3 457,1
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	911	0102				1 320,9	1 120,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	911	0102	002 00 00			1 320,9	1 120,5
Глава муниципального образования	911	0102	002 03 00			1 320,9	1 120,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	911	0102	002 03 00	121	000	1 320,9	1 120,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	911	0103				2 451,5	2 336,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	911	0103	002 00 00			2 217,8	2 103,0
Центральный аппарат	911	0103	002 04 00			2 217,8	2 103,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	911	0103	002 04 00	121	000	735,1	683,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	911	0103	002 04 00	122	000	119,0	95,3
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	911	0103	002 04 00	242	000	94,8	88,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	911	0103	002 04 00	244	000	1 268,9	1 234,9
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	911	0103	002 04 00	852	000	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты	911	0103	521 00 00			233,7	233,7
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	911	0103	521 06 00			233,7	233,7
Прочие межбюджетные трансферты	911	0103	521 06 00			233,7	233,7
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление передаваемых полномочий контрольно-счетных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	911	0103	521 06 09	540	916	233,7	233,7
Администрация муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области	001					320 210,5	222 859,8
Общегосударственные вопросы	001	0100				45 613,6	34 802,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	0104				19 819,6	17 213,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	0104	002 00 00			19 053,4	16 450,4
Центральный аппарат	001	0104	002 04 00			17 610,3	15 241,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	001	0104	002 04 00	121	000	4 012,3	3 839,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	001	0104	002 04 00	122	000	119,5	118,1
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	001	0104	002 04 00	242	000	845,8	845,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0104	002 04 00	244	000	1 412,3	1 327,4
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	0104	002 04 00	852	000	2,0	0,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	001	0104	002 04 10	121	000	11 218,3	9 111,5



Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	001	0104	002 08 00			1 443,1	1 208,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	001	0104	002 08 00	121	000	1 443,1	1 208,8
Межбюджетные трансферты	001	0104	521 00 00			766,2	763,2
Субвенции бюджетам муниципальных образований для финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий РФ, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления отдельных полномочий	001	0104	521 02 00			3,0	0,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	001	0104	521 02 23			3,0	0,0
Расходы за счет субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правоотношений	001	0104	521 02 23	242	866	3,0	0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001	0104	521 06 00			763,2	763,2
Прочие межбюджетные трансферты	001	0104	521 06 00			763,2	763,2
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий в сфере архитектуры и градостроительства	010	0104	521 06 05	540	915	763,2	763,2
Резервные фонды	001	0111				2 453,8	0,0
Резервные фонды	001	0111	070 00 00			2 453,8	0,0
Резервные фонды местных администраций	001	0111	070 05 00			2 453,8	0,0
Резервные средства	001	0111	070 05 00	870	000	2 453,8	0,0
Другие общегосударственные вопросы	001	0113				23 340,2	17 589,18
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	0113	002 00 00			1 058,6	828,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	0113	002 99 00			1 058,6	828,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	001	0113	002 99 00	611	000	1 058,6	828,4
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	001	0113	090 00 00			115,0	111,1
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	001	0113	090 02 00			115,0	111,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	090 02 00	244	000	111,1	111,1
Оплата государственной пошлины и иных обязательных платежей	001	0113	090 02 03			3,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	090 02 03	852	000	3,9	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	001	0113	092 00 00			21 540,4	16 023,5
Выполнение других обязательств государства	001	0113	092 03 00			21 540,4	16 023,5
Уплата государственной пошлины по судебным делам	001	0113	092 03 02			440,6	298,0
Исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти (муниципальных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	001	0113	092 03 02	831	000	440,6	298,0
Оказание финансовой и материальной помощи юридическим и физическим лицам, премирование по распоряжению Главы администрации в связи с юбилеем и вне системы оплаты труда	001	0113	092 03 03			317,8	75,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 03	244	000	317,8	75,8
Исполнение судебных актов, вступивших в законную силу по искам к муниципальному образованию	001	0113	092 03 05			14 794,8	10 464,3
Исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти (муниципальных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	001	0113	092 03 05	831	000	14 794,8	10 464,3
Расходы бюджета для расчета за услуги по начислению и сбору платы за найм	001	0113	092 03 08			110,0	74,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 08	244	000	110,0	74,0
Расходы бюджета для расчета за начисление субсидий	001	0113	092 03 09			1 564,0	1 564,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 09	244	000	1 564,0	1 564,0
Расходы для расчета за услуги по начислению коммунальных платежей, предостав. информации и списков льгот. категории граждан (частный сектор)	001	0113	092 03 14			16,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 14	244	000	16,0	0,0
Расходы бюджета для расчета за услуги по организации расчетов в части предоставления компенсации гражданам п. Молодцово по ГВС и отоплению	001	0113	092 03 16			45,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 16	244	000	45,0	0,0
Расходы по учреждению, осуществляющему функции технической инвентаризации учета и оценки объектов недвижимости	001	0113	092 03 21			385,0	372,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 21	244	000	385,0	372,0
Расходы по уплате госпошлины за выдачу свидетельства о смерти, для снятия с регистрации	001	0113	092 03 29			0,2	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	0113	092 03 29	852	000	0,2	0,0
Расходы бюджета связанные с проведением мероприятий по работе с налогоплательщиками по налогам	001	0113	092 03 33			2,0	0,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 33	244	000	2,0	0,2
Расходы бюджета на уплату налогов, государственной пошлины и сборов в бюджеты всех уровней	001	0113	092 03 40			5,0	0,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	0113	092 03 40	852	000	5,0	0,2
Расходы на услуги по оценке муниципального имущества	001	0113	092 03 43			710,0	25,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 43	244	000	710,0	25,0

Расходы бюджета на проведение социологических исследований на территории муниципального образования	001	0113	092 03 47			150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0113	092 03 47	244	000	150,0	150,0
Расходы на исполнение представления по устранению выявленных нарушений	001	0113	092 03 97			3 000,0	3 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	0113	092 03 97	831	000	3 000,0	3 000,0
Межбюджетные трансферты	001	0113	521 00 00			626,2	626,2
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001	0113	521 06 00			626,2	626,2
Прочие межбюджетные трансферты	001	0113	521 06 00			626,2	626,2
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений по владению, пользованию и распоряжению имуществом	001	0113	521 06 03	540	915	626,2	626,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	0300				2 789,7	775,2
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	001	0309				1 439,7	588,5
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	001	0309	218 00 00			1 200,0	348,8
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	0309	218 01 00			1 200,0	348,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0309	218 01 00	244	000	1 200,0	348,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001	0309	521 06 00			239,7	239,7
Прочие межбюджетные трансферты	001	0309	521 06 00			239,7	239,7
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по организации и осуществлению мероприятий по ГО и ЧС	001	0309	521 06 06	540	917	239,7	239,7
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	0314				1 050,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	001	0314	795 00 00			350,0	0,0
Долгосрочная целевая программа «Аппаратно-программный комплекс «Безопасный город» системы контроля общественной безопасности муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области на 2013–2015 годы»	001	0314	795 81 00			350,0	0,0
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0314	795 81 00	244	100	350,0	0,0
Региональная целевая программа	001	0314	522 00 00			700,0	0,0
Долгосрочная целевая программа «Аппаратно-программный комплекс «Безопасный город» системы контроля общественной безопасности муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области на 2013–2015 годы»	001	0314	522 19 00			700,0	0,0
Расходы за счет субсидий на финансирование региональных целевых программ	001	0314	522 19 00	244	017	700,0	0,0
Обеспечение противопожарной безопасности	001	0310				300,0	186,7
Воинские формирования (органы, подразделения)	001	0310	202 00 00			300,0	186,7
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	0310	202 67 00			300,0	186,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0310	202 67 00	244	000	300,0	186,7
Национальная экономика	001	0400				53 240,9	32 651,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	0409				44 281,5	32 151,1
Дорожное хозяйство	001	0409	315 00 00			26 441,2	21 050,5
Содержание и управление дорожным хозяйством	001	0409	315 01 00			26 441,2	21 050,5
Капитальный ремонт (ремонт) автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них	001	0409	315 01 02			3 073,4	1 382,8
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов на подготовку и проведение мероприятий, посвященных дню образования Ленинградской области	001	0409	315 01 02	243	530	650,0	650,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	001	0409	315 01 02	243	000	494,2	25,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0409	315 01 02	244	000	1 929,2	707,7
Содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них	001	0409	315 01 03			23 367,8	19 667,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0409	315 01 03	244	000	23 267,8	19 667,7
Расходы за счет свободных остатков	001	0409	315 01 03	244	111	100,0	0,0
Региональные целевые программы	001	0409	522 00 00			7 780,1	7 739,5
Долгосрочная целевая программа «Совершенствование и развитие автомобильных дорог Ленинградской области на 2009-2012 годы»	001	0409	522 40 00			7 780,1	7 739,5
Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в населенных пунктах Ленинградской области	001	0409	522 40 11			4 683,3	4 642,7
Расходы за счет субсидий на финансирование региональных целевых программ (Дорожное хозяйство)	001	0409	522 40 11	244	016	4 683,3	4 642,7
Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе в населенных пунктах Ленинградской области	001	0409	522 40 13			3 096,8	3 096,8
Расходы за счет субсидий на финансирование региональных целевых программ (Дорожное хозяйство)	001	0409	522 40 13	244	016	3 096,8	3 096,8
Целевые программы муниципальных образований	001	0409	795 00 00			10 060,2	3 361,1
Муниципальная целевая программа «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов МО «Кировск» с привлечением субсидий из областного бюджета в 2013 году»	001	0409	795 59 00			2 905,3	974,0

Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0409	795 59 00	243	100	44,1	44,1
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0409	795 59 00	244	100	2 861,2	929,9
Муниципальная целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования МО "Кировск" с привлечением субсидий из областного бюджета в 2013 году"	001	0409	795 61 00			1 156,8	1 156,4
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0409	795 61 00	243	100	7,8	7,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0409	795 61 00	244	000	445,5	445,5
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0409	795 61 00	244	100	703,5	703,5
Муниципальная адресная программа "Ремонт тротуаров г. Кировска Ленинградской области на 2012 - 2014 годы"	001	0409	795 78 00			2 674,1	1 230,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0409	795 78 00	244	000	2 674,1	1 230,7
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах на территории МО "Кировск"	001	0409	795 82 00			3 324,0	0,0
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0409	795 82 00	244	100	3 324,0	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	001	0412				8 959,4	500,24
Целевые программы муниципальных образований	001	0412	795 00 00			518,8	156,5
Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого предпринимательства в МО КП МО КМР ЛО на 2009-2013 годы"	001	0412	795 19 00			518,8	156,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	001	0412	795 19 00	611	000	518,8	156,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	001	0412	338 00 00			168,4	50,5
Кировское ГП- Разработка проектно-сметной документации на выполнение работ по у газификации домов, расположенного по адресу: г.Кировск ул.Набережная д.22-110	001	0412	338 02 15			168,4	50,5
Расходы за счет резервного фонда Администрации МО	001	0412	338 02 15	411	113	168,4	50,5
Реализация государственных функций в области национальной экономики	001	0412	340 00 00			8 272,2	293,2
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	001	0412	340 03 00			8 272,2	293,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0412	340 03 00	244	000	7 890,3	237,2
Расходы за счет свободных остатков	001	0412	340 03 00	244	111	381,9	56,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	0500				142 376,8	97 142,3
Жилищное хозяйство	001	0501				44 211,0	42 319,1
Поддержка жилищного хозяйства	001	0501	350 00 00			4 509,0	2 617,1
Мероприятия в области жилищного хозяйства	001	0501	350 03 00			1 225,0	231,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0501	350 03 00	244	000	225,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных, муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	0501	350 03 00	810	000	1 000,0	231,2
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	001	0501	350 02 00			3 284,0	2 385,9
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	001	0501	350 02 00	243	000	2 178,3	1 928,0
Расходы за счет резервного фонда Администрации МО	001	0501	350 02 00	243	113	1 006,5	457,9
Расходы за счет резервного фонда Администрации МО	001	0501	350 02 00	244	113	99,2	0,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	001	0501	098 00 00			39 702,0	39 702,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	001	0501	098 01 00			13 102,0	13 102,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	001	0501	098 01 01			13 102,0	13 102,0
Расходы за счет субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	001	0501	098 01 01	810	050	13 102,0	13 102,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	001	0501	098 02 00			26 600,0	26 600,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	001	0501	098 02 01			26 600,0	26 600,0
Расходы за счет субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	001	0501	098 02 01	810	050	13 300,0	13 300,0
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0501	098 02 01	810	100	13 300,0	13 300,0
Коммунальное хозяйство	001	0502				35 765,8	21 609,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	001	0502	102 00 00			14 877,7	4 851,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	001	0502	102 01 00			14 877,7	4 851,0
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0502	102 01 05	411	100	8 962,7	791,9
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	001	0502	102 01 08	411	000	2 315,0	648,8
Расходы за счет субсидий на софинансирование объектов капитального строительства собственности муниципальных образований	001	0502	102 01 13	411	020	2 000,0	2 000,0
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0502	102 01 13	411	100	600,0	421,0

Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0502	102 01 17	411	100	1 000,0	989,3
Поддержка коммунального хозяйства	001	0502	351 00 00			3 848,1	2 949,7
Мероприятия в области коммунального хозяйства	001	0502	351 05 00			3 848,1	2 949,7
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных, муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	0502	351 05 00	810	000	148,1	148,1
Расходы по содержанию объектов инженерной инфраструктуры (ливневая канализация)	001	0502	351 05 20			1 500,0	1 266,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0502	351 05 20	244	000	1 500,0	1 266,2
Расходы на услуги, предоставляемые населению банно-прачечными организациями	001	0502	351 05 30			1 500,0	1 321,3
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных, муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	0502	351 05 30	810	000	1 500,0	1 321,3
Поддержка коммунального хозяйства в части оплаты работ, услуг	001	0502	351 05 50			700,0	214,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0502	351 05 50	244	000	700,0	214,1
Межбюджетные трансферты	001	0502	521 00 00			2 045,7	2 045,7
Иные субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	001	0502	521 01 00			2 045,7	2 045,7
Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, направленных на безаварийную работу объектов водоснабжения и водоотведения в осенне-зимний период на территории Ленинградской области	001	0502	521 01 44			2 045,7	2 045,7
Расходы за счет субсидии на реализацию мероприятий, направленных на безаварийную работу объектов водоснабжения и водоотведения в осенне-зимний период на территории Ленинградской области	001	0502	521 01 44	243	787	2 045,7	2 045,7
Региональные целевые программы	001	0502	522 00 00			12 247,2	11 739,6
Долгосрочная целевая программа "Чистая вода Ленинградской области на 2011-2017 годы"	001	0502	522 11 00			10 000,0	10 000,0
Расходы за счет субсидий на софинансирование объектов капитального строительства собственности муниципальных образований	001	0502	522 11 00	411	020	0,0	0,0
Расходы за счет остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	001	0502	522 11 00	411	112	10 000,0	10 000,0
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Ленинградской области на 2013-2015 годы и перспективу до 2020 года"	001	0502	522 23 00			2 247,2	1 739,6
расходы за счет субсидий на финансирование региональных целевых программ	001	0502	522 23 00	243	014	2 247,2	1 739,6
Целевые программы муниципальных образований	001	0502	795 00 00			2 747,2	23,6
Долгосрочная целевая программа "Капитальный ремонт канализационного коллектора в районе ул. Песочная, в г.Кировск"	001	0502	795 86 00			2 747,2	23,6
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0502	795 86 00	243	100	2 747,2	23,6
Благоустройство	001	0503				37 536,3	15 814,9
Благоустройство	001	0503	600 00 00			24 226,3	15 037,9
Уличное освещение	001	0503	600 01 00			8 153,0	7 037,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0503	600 01 00	244	000	8 153,0	7 037,2
Озеленение	001	0503	600 03 00			3 934,0	2 609,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0503	600 03 00	244	000	3 934,0	2 609,4
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов поселений	001	0503	600 05 00			7 715,6	3 113,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0503	600 05 00	244	000	7 102,7	2 858,0
Расходы за счет резервного фонда Администрации МО	001	0503	600 05 00	244	113	112,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных, муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	0503	600 05 00	810	000	500,0	255,7
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	001	0503	600 06 00			4 423,7	2 277,6
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	001	0503	600 06 00	243	000	1 466,6	854,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0503	600 06 00	244	000	2 237,1	1 423,3
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных, муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	0503	600 06 00	810	000	720,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	001	0503	795 00 00			13 310,0	777,0
Муниципальная программа "Благоустройство дворовых территорий г.Кировска Ленинградской области на 2010-2014 г.г."	001	0503	795 30 00			13 310,0	777,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0503	795 30 00	244	000	13 310,0	777,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	001	0505				24 863,7	17 398,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	0505	002 99 00			24 863,7	17 398,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	001	0505	002 99 00	111	000	11 604,3	10 060,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	001	0505	002 99 00	112	000	353,1	14,5
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	001	0505	002 99 00	242	000	4 423,0	1 555,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0505	002 99 00	244	000	8 483,3	5 767,9
Образование	001	0700				347,6	206,1
Молодежная политика и оздоровление детей	001	0707				347,6	206,1
Организационно воспитательная работа с молодежью	001	0707	431 00 00			347,6	206,1
Проведение мероприятий для детей и молодежи	001	0707	431 01 00			347,6	206,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	001	0707	431 01 00	611	000	291,2	149,7
Расходы за счет резервного фонда Администрации МО	001	0707	431 01 00	611	113	56,4	56,4
Культура и кинематография	001	0800				57 298,1	43 055,7
Культура	001	0801				48 488,40	35 274,14

Целевые программы муниципальных образований	001	0801	795 00 00			16 391,1	5 583,7
Муниципальная целевая программа "Капитальный ремонт здания муниципального бюджетного учреждения культуры "Районный Дом культуры" МО Кировское городское поселение МО Кировский муниципальный район Ленинградской области на 2011-2013 г.г."	001	0801	795 23 00			16 391,1	5 583,7
Расходы за счет средств местного бюджета в рамках софинансирования	001	0801	795 23 00	612	100	7 994,3	332,2
Расходы за счет свободных остатков	001	0801	795 23 00	612	111	8 396,8	5 251,5
Межбюджетные трансферты	001	0801	521 00 00			2 104,4	2 104,4
Иные субсидии местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения	001	0801	521 01 00			2 104,4	2 104,4
Обеспечение стимулирующих выплат основному персоналу муниципальных музеев и библиотек	001	0801	521 01 36			2 104,4	2 104,4
Расходы за счет субсидий на обеспечение стимулирующих выплат основному персоналу муниципальных учреждений культуры	001	0801	521 01 36	612	456	2 104,4	2 104,4
Региональные целевые программы	001	0801	522 07 00			8 358,3	8 358,3
Долгосрочная целевая программа "Капитальный ремонт объектов культуры городских поселений Ленинградской области на 2011-2013 годы"	001	0801	522 07 00			8 358,3	8 358,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	001	0801	522 07 00	612		8 358,3	8 358,3
Расходы за счет остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	001	0801	522 07 00	612	112	3 389,3	3 389,3
Расходы за счет субсидий на финансирование региональных целевых программ	001	0801	522 07 00	612	012	4 969,0	4 969,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	001	0801	440 00 00			21 634,6	19 227,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	001	0801	440 99 00			21 634,6	19 227,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	001	0801	440 99 00	611	000	20 186,3	17 779,4
Расходы за счет свободных остатков	001	0801	440 99 00	611	111	718,1	718,1
Расходы за счет резервного фонда Администрации МО	001	0801	440 99 00	611	113	130,2	130,2
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов на осуществление мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области	001	0801	440 99 00	611	529	600,0	600,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	001	0804				8 809,70	7 781,60
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	001	0804	450 00 00			8 809,70	7 781,60
Расходы на прочие мероприятия в области культуры и искусства	001	0804	450 85 02			8 809,70	7 781,60
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	001	0804	450 85 02	611	000	6 744,70	5 752,20
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов на подготовку и проведение мероприятий, посвященных дню образования Ленинградской области	001	0804	450 85 02	611	530	90,00	90,00
Расходы за счет свободных остатков	001	0804	450 85 02	122	111	0,20	0,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	0804	450 85 02	244	000	1 675,00	1 645,00
Расходы за счет свободных остатков	001	0804	450 85 02	244	111	299,80	294,20
Социальная политика	001	1000				11 532,5	9 142,9
Пенсионное обеспечение	001	1001				385,0	383,0
Пенсии	001	1001	491 01 00			385,0	383,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	001	1001	491 01 00	321	000	385,0	383,0
Социальное обеспечение населения	001	1003				10 937,5	8 594,9
Социальная помощь	001	1003	505 00 00			10 937,5	8 594,9
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	001	1003	505 48 00			9 487,5	8 501,4
Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	001	1003	505 48 00	314	000	9 487,5	8 501,4
Оказание других видов социальной помощи	001	1003	505 86 19			500,0	28,5
Предоставление финансовой помощи гражданам на возмещение затрат в целях выполнения работ по монтажу теплопотребляющих энергоустановок и затрат по газификации индивидуальных жилых домов	001	1003	505 86 19			500,0	28,5
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	001	1003	505 86 19	313	000	500,0	28,5
Предоставление мер социальной поддержки по компенсации гражданам, проживающим в муниципальном жилом фонде, по оплате услуг теплоснабжения	001	1003	505 86 40			950,0	65,0
Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	001	1003	505 86 40	314	000	950,0	65,0
Другие вопросы в области социальной политики	001	1006				210,0	165,0
Реализация государственных функций в области социальной политики	001	1006	514 00 00			210,0	165,0
Субсидии отдельным общественным организациям и иным некоммерческим объединениям	001	1006	514 05 00			210,0	165,0
Субсидии Общественной организации ветеранов войны, труда, военной службы МО Кировский МР ЛО	001	1006	514 05 01			210,0	165,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных, муниципальных учреждений)	001	1006	514 05 01	630	000	210,0	165,0
Физическая культура и спорт	001	1100				3 171,3	2 110,3
Физическая культура и спорт	001	1101				2 671,3	2 110,3
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	001	1101	512 00 00			2 671,3	2 110,3
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	001	1101	512 97 00			2 671,3	2 110,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	1101	512 97 00	244	000	247,8	247,8

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	001	1101	512 97 00	611	000	1 390,9	830,8
Расходы за счет свободных остатков	001	1101	512 97 00	611	111	32,6	32,6
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных, муниципальных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	001	1101	512 97 00	810	000	1 000,0	999,1
Массовый спорт	001	1102				500,0	0,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	001	1102	512 00 00			500,0	0,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	001	1102	512 97 00			500,0	0,0
Расходы за счет средств, переданных из районного бюджета бюджетам поселений на финансирование мероприятий в области физической культуры и спорта в целях проведения проектно-исследовательских работ для обустройства лыжных трасс	001	1102	512 97 00	244	959	500,0	0,0
Средства массовой информации	001	1200				2 840,0	2 207,8
Другие вопросы в области средств массовой информации	001	1204				2 840,0	2 207,8
Расходы на оплату услуг эфирного времени для освещения развития муниципального образования и деятельности органов местного самоуправления	001	1204	450 85 04			898,00	781,46
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	1204	450 85 04	244	000	898,00	781,46
Расходы на оплату публикаций в средствах массовой информации официальных материалов	001	1204	450 85 05			1 942,00	1 426,35
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	001	1204	450 85 05	244	000	1 942,00	1 426,35
Обслуживание государственного и муниципального долга	001	1300				1 000,0	765,3
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	001	1301				1 000,0	765,3
Процентные платежи по долговым обязательствам	001	1301	065 00 00			1 000,0	765,3
Процентные платежи по муниципальному долгу	001	1301	065 03 00			1 000,0	765,3
Обслуживание муниципального долга	001	1301	065 03 00	720	000	1 000,0	765,3

Приложение № 4
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 г. № 12

Показатели исполнения расходов бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

Наименование	Код раздела	Код подраздела	Утверждено решением СД на 2013 год (тысяч рублей)	Исполнено за 2013г (тысяч рублей)
1	2	3	4	5
Общегосударственные вопросы	0100		49 386,0	38 259,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102	1 320,9	1 120,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103	2 451,5	2 336,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104	19 819,6	17 213,6
Резервные фонды		0111	2 453,8	0,0
Другие общегосударственные вопросы		0113	23 340,2	17 589,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300		2 789,7	775,2
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309	1 439,7	588,5
Обеспечение пожарной безопасности		0310	300,0	186,7
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314	1 050,0	0,0
Национальная экономика	0400		53 240,9	32 651,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409	44 281,5	32 151,1
Другие вопросы в области национальной экономики		0412	8 959,4	500,2
Жилищно - коммунальное хозяйство	0500		142 376,8	97 142,3
Жилищное хозяйство		0501	44 211,0	42 319,1
Коммунальное хозяйство		0502	35 765,8	21 609,6
Благоустройство		0503	37 536,3	15 814,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505	24 863,7	17 398,7
Образование	0700		347,6	206,1
Молодежная политика и оздоровление детей		0707	347,6	206,1
Культура и кинематография	0800		57 298,1	43 055,7
Культура		0801	48 488,4	35 274,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804	8 809,7	7 781,6
Социальная политика	1000		11 532,5	9 142,9
Пенсионное обеспечение		1001	385,0	383,0
Социальное обеспечение населения		1003	10 937,5	8 594,9
Другие вопросы в области социальной политики		1006	210,0	165,0
Физическая культура и спорт	1100		3 171,3	2 110,3
Физическая культура		1101	2 671,3	2 110,3
Массовый спорт		1102	500,0	0,0
Средства массовой информации	1200		2 840,0	2 207,8
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	2 840,0	2 207,8
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300		1 000,0	765,3
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга		1301	1 000,0	765,3
Всего расходов			323 982,86	226 316,86

Приложение № 5
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 г. № 12

Показатели источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов

Код	Наименование	Утверждено СД на 2013 год (тысяч рублей)	Исполнено (тысяч рублей)
001 01 02 00 00 00 0000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	2 000,0	2 000,00
001 01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	10 000,0	10 000,00
001 01 02 00 00 10 0000810	Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	8 000,0	8 000,00
001 01 03 00 00 00 0000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-2 800,0	-2 800,00
001 01 03 00 00 10 0011 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от бюджета муниципального района Ленинградской области в валюте Российской Федерации	2 800,0	2 800,00
001 01 05 00 00 10 0000	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	23 596,0	19 881,22
001 01 05 00 00 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	23 596,0	19 881,22
001 01 00 00 00 00 0000	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	22 796,0	19 081,22

Приложение № 6
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 г. № 12

Показатели источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области за 2013 год по кодам групп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов

Код	Наименование	Утверждено СД на 2013 год (тысяч рублей)	Исполнено (тысяч рублей)
001 01 02 00 00 00 0000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	2 000,0	2 000,00
001 01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	10 000,0	10 000,00
001 01 02 00 00 10 0000810	Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	8 000,0	8 000,00
001 01 03 00 00 00 0000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-2 800,0	-2 800,00
001 01 03 00 00 10 0011 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от бюджета муниципального района Ленинградской области в валюте Российской Федерации	2 800,0	2 800,00
001 01 05 00 00 10 0000	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	23 596,0	19 881,22
001 01 05 00 00 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	23 596,0	19 881,22
001 01 00 00 00 00 0000	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	22 796,0	19 081,22



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е
от 27 марта 2014 года № 13

Об отмене решения совета депутатов от 16 января 2014 года № 1 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 28 ноября 2013 года № 43 «Об установлении тарифов на вывоз твердых бытовых отходов (ТБО) для муниципального унитарного предприятия «Спецтранс города Кировска»

На основании подпункта 4 пункта 1 статьи 6 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 22 ноября 2012 года № 83, **р е ш и л:**

1. Считать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 16 января 2014 года № 1 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 28 ноября 2013 года № 43 «Об установлении тарифов на вывоз твердых бытовых отходов (ТБО) для муниципального унитарного предприятия «Спецтранс города Кировска».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.03.2014 года.

Глава муниципального образования

В.В. Некрасов



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е
от 27 марта 2014 года № 14

Об отмене решения совета депутатов от 16 января 2014 года № 2 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 28 ноября 2013 года № 44 «Об установлении платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»

На основании статей 156 и 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», **р е ш и л:**

1. Считать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 16 января 2014 года № 2 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 28 ноября 2013 года № 44 «Об установлении платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 марта 2014 года

Глава муниципального образования

В.В. Некрасов



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е
от 27 марта 2014 года № 15

Об утверждении Положения об организации деятельности старост, Общественных советов на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 14 декабря 2012 года №95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), утвержденным решением совета депутатов МО «Кировск» 22 ноября 2012 года № 83, **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение об организации деятельности старост, Общественных советов на территории МО «Кировск», согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск» в сети «Интернет».

Глава муниципального образования

В.В. Некрасов

Приложение
к решению совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 года № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности старост, Общественных советов на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации деятельности старост, Общественных советов на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»).

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 14 декабря 2012 года №95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», Уставом МО «Кировск», утвержденным решением совета депутатов МО «Кировск» 22 ноября 2012 года № 83, настоящим Положением.

1.3. Общественный совет – представители населения, избранные на собрании (конференции) жителей части территории МО «Кировск» с численностью жителей от 50 до 500 человек (далее – Общественный совет).

1.4. Староста – лицо, избранное из числа членов Общественного совета или на иных территориях МО «Кировск» непосредственно из числа жителей территории, наделенное полномочиями, установленными настоящим Положением (далее – староста).

1.5. Деятельность старост, Общественных советов осуществляется на территориях МО «Кировск», указанных в приложениях №1 и №2 к данному Положению.

1.6. Общественный совет работает на общественных началах, старосте может выплачиваться ежеквартальное вознаграждение.

2. Основные задачи деятельности старосты, Общественного совета

Основными задачами деятельности старосты, Общественного совета, как иных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является:

2.1. представительство интересов жителей части территории МО «Кировск» при решении вопросов местного значения в органах местного самоуправления МО «Кировск» и Кировского муниципального района Лен.обл.;

2.2. оказание помощи органам местного самоуправления МО «Кировск» и Кировского муниципального района в решении вопросов местного значения.

3. Полномочия старосты, Общественного совета

При осуществлении своей деятельности староста, Общественный совет наделяются следующими полномочиями:

3.1. в сфере взаимодействия с органами местного самоуправления, государственными органами, предприятиями и организациями:

3.1.1. представляют интересы населения, проживающего на вверенной старосте территории;

3.1.2. доводят до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;

3.1.3. участвуют в заседаниях совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на вверенной старосте территории в порядке, установленном решением совета депутатов;

3.1.4. содействуют реализации муниципальных правовых актов совета депутатов, главы муниципального образования, администрации МО «Кировск» (далее – администрация), направленных на улучшение условий жизни населения;

3.1.5. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан, в пределах своих полномочий;

3.1.6. обращаются с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на вверенной старосте территории;

3.1.7. взаимодействуют с депутатами совета депутатов МО «Кировск», депутатом Законодательного собрания Ленинградской области соответствующего избирательного округа, администрацией;

3.1.8. информируют администрацию о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;

3.1.9. информируют администрацию о текущей ситуации на вверенной старосте территории;

3.1.10. выполняют отдельные поручения органов местного самоуправления МО «Кировск» и Кировского муниципального района;

3.2. в сфере благоустройства:

3.2.1. контролируют исполнение Правил благоустройства территории МО «Кировск» гражданами и организациями (выносит устные предупреждения, вручает письменные предупреждения должностных лиц администрации);

3.2.2. организуют на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству, уборке и озеленению вверенной старосте территории;

3.2.3. контролируют содержание мест общего пользования, малых архитектурных форм;

3.2.4. содействует администрации в содержании в надлежащем состоянии мест воинских захоронений, памятных (мемориальных) досок, иных памятников на территории населенного пункта, вверенного старосте;

3.3. в сфере предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг:

3.3.1. о качестве предоставляемых населению услуг по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению, торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию, транспортных услуг;

3.3.2. о состоянии автомобильных дорог и иных транспортных инженерных сооружений на вверенной старосте территории;

3.4. в сфере организации и проведения общественных мероприятий:

3.4.1. оказывают помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (конференций) граждан, встреч депутатов с избирателями;

3.5. в сфере оказания мер социальной поддержки:

3.5.1. передают информацию в комитет социальной защиты населения администрации Кировского муниципального района о гражданах, нуждающихся в оказании помощи социального работника;

3.5.2. помогают престарелым одиноким гражданам и инвалидам в сборе необходимых справок;

3.6. в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций:

3.6.1. оказывают помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий, проведении инструктажей о первичной пожарной безопасности, ведут журнал противопожарного инструктажа;

3.6.2. информируют администрацию о состоянии:

- противопожарных водоемов;

- подъездов к водоемостикам;

3.6.3. информируют администрацию о наличии в домовладениях противопожарного инвентаря;

3.6.4. предупреждают органы местного самоуправления, государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

3.7. в сфере обеспечения подготовки и проведения выборов:

3.7.1. содействуют администрации в информировании населения о проводимых выборах;

3.7.2. оказывают помощь кандидатам в депутаты и их представителям в организации встреч с избирателями;

3.8. представляют в администрацию МО «Кировск» и администрацию Кировского муниципального района предложения в муниципальную целевую программу развития части территории поселения, на которой осуществляется деятельность старост, Общественных советов, контролируют исполнение программы.

4. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления со старостами, общественными советами

Органы местного самоуправления осуществляют следующие функции:
 предоставляют право старосте, членам Общественного совета участвовать в обсуждении вопросов, затрагивающих интересы жителей вверенной старосте территории на заседаниях совета депутатов, совещаниях, проводимых администрацией;
 оказывают организационную, методическую, информационную помощь старосте, Общественному совету;
 содействуют выполнению решений собрания (конференции) граждан, принятых в пределах их компетенции;
 формируют и утверждают муниципальную целевую программу развития части территории поселения, на которой осуществляется деятельность старост, общественных советов, контролируют исполнение программы.

5. Порядок избрания, прекращения полномочий старосты, Общественного совета, членов Общественного совета

5.1. Староста, Общественный совет избираются сроком на 5 лет.
 5.2. Общественный совет может избираться в составе от 3 до 7 человек.
 5.3. В сельских населенных пунктах с численностью жителей от 50 до 500 человек староста избирается из числа членов Общественного совета части территории поселения.
 На остальных частях территории поселения староста избирается непосредственно присутствующими на собраниях (конференциях) гражданами.
 5.4. Собрание (конференция) граждан проводится в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции (собрания делегатов) на территории МО «Кировск», утвержденным решением совета депутатов МО «Кировск» от ____ года № ____
 5.5. Староста имеет удостоверение установленного образца, которое подписывается главой муниципального образования (приложение № 3 к Положению).
 5.6. Полномочия Общественного совета прекращаются досрочно в случае:
 5.6.1. нарушения действующего законодательства;
 5.6.2. нарушения Устава МО «Кировск»;
 5.6.3. невыполнения требований муниципальных правовых актов;
 5.6.4. утраты доверия населения, выразившегося в решении собрания (конференции) граждан об утрате доверия Общественному совету.
 Решение о досрочном прекращении полномочий Общественного совета принимается собранием (конференцией) граждан.
 5.7. Полномочия старосты, члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:
 5.7.1. сложения полномочий старосты, члена Общественного совета на основании личного заявления;
 5.7.2. систематического неисполнения своих обязанностей;
 5.7.3. отзыва жителями населенного пункта;
 5.7.4. перевода старосты, члена Общественного совета на постоянное место жительства за пределы части территории поселения, на которой осуществляется их деятельность;
 5.7.5. вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты, члена Общественного совета;
 5.7.6. прекращения гражданства Российской Федерации;
 5.7.7. признания недееспособным по решению суда;
 5.7.8. смерти старосты, члена Общественного совета.
 Решение о досрочном прекращении полномочий старосты, члена Общественного совета принимается собранием (конференцией) граждан.
 5.8. Досрочное переизбрание Общественного совета, старосты, члена Общественного совета производится в порядке, предусмотренном для их избрания.
 5.9. В связи с утратой доверия из-за систематического неисполнения своих обязанностей или грубого нарушения действующего законодательства, досрочное переизбрание старосты, члена Общественного совета может быть инициировано жителями или органами местного самоуправления МО «Кировск».
 Вопрос о досрочном переизбрании старосты, члена Общественного совета, прекращения полномочий Общественного совета выносится на собрание (конференцию) граждан по письменному обращению к главе муниципального образования не менее 25% граждан, проживающих на территории деятельности старосты, Общественного совета, или администрации МО «Кировск». Собрание (конференция) граждан назначается постановлением главы администрации МО «Кировск».
 Староста, член Общественного совета считаются досрочно переизбранными, если за их переизбрание проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании (конференции) граждан.

6. Денежное вознаграждение старосте

6.1. За оказание услуг по выполнению полномочий, указанных в пункте 3 настоящего Положения, старосте может выплачиваться ежеквартальное денежное вознаграждение.
 6.2. Размер ежеквартального денежного вознаграждения старосте на очередной финансовый год устанавливается с учетом численности жителей территории, вверенной старосте, решением совета депутатов МО «Кировск» до внесения на рассмотрение и утверждение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
 6.3. Ежеквартальное денежное вознаграждение старосте выплачивается не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании:
 6.3.1. договора гражданско-правового характера, заключенного между старостой и главой администрации МО «Кировск»;
 6.3.2. акта выполненных работ за отчетный квартал, подтверждающего оказание старостой услуг по выполнению возложенных на него полномочий в полном объеме и в соответствии с действующим законодательством. Акт выполненных работ должен быть согласован управлением по взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти, муниципальной службы и кадров администрации МО «Кировск».
 6.4. Выплата ежеквартального денежного вознаграждения старостам производится в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных на соответствующий финансовый год для главного распорядителя бюджетных средств – администрации МО «Кировск».

7. Ответственность старосты, Общественного совета

Ответственность старосты, Общественного совета перед населением, советом депутатов МО «Кировск», администрацией, наступает в случае нарушения действующего законодательства, Устава МО «Кировск», настоящего Положения, невыполнения муниципальных правовых актов МО «Кировск» и Кировского муниципального района, либо утраты ими доверия со стороны жителей.

8. Контроль за деятельностью старосты, Общественного совета

Контроль за деятельностью старосты, Общественного совета осуществляется путем заслушивания их ежегодных отчетов на собраниях (конференциях) граждан, а также на основании акта оказания услуг по исполнению полномочий старосты, подписанного главой администрации МО «Кировск» и старостой.
 Работа старосты, Общественного совета признается участниками собрания (конференции) удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если староста, Общественный совет за свою работу получили неудовлетворительную оценку, то собрание (конференция) вправе поставить вопрос об их переизбрании, либо дать срок для устранения выявленных недостатков. Процедура досрочного переизбрания старосты, Общественного совета производится в соответствии с пунктами 5.6., 5.7. настоящего Положения.

Список жилых домов, на которых может осуществляться деятельность старост, общественных советов МО «Кировск»

№ п/п	Перечень частей территории МО «Кировск», на которых может осуществляться деятельность старост, общественных советов
1	пос. Молодцово: ул. Центральная, ул. Луговая, многоквартирные дома 1, 6, 7, 8, 16
2	пос. Молодцово: ул. Детская, Весенний переулок, Садовый проезд, ул. Цветочная, ул. Солнечная, ул. Лазурная, ул. Светлая, ул. Лесная, многоквартирные дома 2, 3, 4, 5

Образец удостоверения старосты

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Действительно с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

_____ Место для фото

(фамилия, имя, отчество) является старостой _____

(наименование территории) продлено до _____

Глава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области продлено до _____

_____ М.П.

(подпись)

Схема территорий, на которых может осуществляться деятельность старост, общественных советов МО «Кировск» Ленинградская область, Кировский район, п.Молодцово



границы территорий на которых может осуществляться деятельность старост

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 27 марта 2014 года № 16

Об утверждении Положения о контрактной службе совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

На основании статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения осуществления в совете депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (муниципальным заказчиком) закупок, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд,

- решил:**
1. Создать контрактную службу без создания специального структурного подразделения в совете депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области
 2. Утвердить Положение о контрактной службе в совете депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг, согласно приложению.
 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

V.V. Некрасов

УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов МО «Кировск» от 27 марта 2014г. № 16 (приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ о контрактной службе совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактной службе совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение) устанавливает порядок создания и функционирования контрактной службы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения муниципальных контрактов.
 1.2. Контрактная служба создается в целях обеспечения осуществления муниципальных закупок (далее - Заказчик) закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка).
 1.3. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
 1.4. Основными принципами создания и функционирования контрактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:
 профессионализм - привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими навыками в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе;
 открытость и прозрачность - свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;
 эффективность и результативность - заключение муниципальных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд;
 1.5. Структура и численность контрактной службы определяется и утверждается Заказчиком. Контрактную службу возглавляет руководитель контрактной службы. Численность контрактной службы должна составлять не менее двух человек.
 1.6. Лица, входящие в состав контрактной службы, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.
 1.7. Лицами, входящими в состав контрактной службы (членами контрактной службы), не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результате определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также лица контрольных органов в сфере закупок, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
 В случае возникновения у члена контрактной службы обстоятельств, которые могут привести к личной заинтересованности в результате определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), такое лицо обязано проинформировать об этом руководителя Заказчика в письменной форме в целях исключения его из состава контрактной службы.
 1.8. В случае выявления в составе контрактной службы лиц, указанных в п.1.7. настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно освободить указанных лиц от исполнения ими обязанностей и возложить их на других лиц, соот-

ветствующих требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и настоящего Положения.

2. Функции и полномочия контрактной службы

2.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

2.1.1. При планировании закупок:

- разрабатывает план закупок (с 1 января 2015 года);
- осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок (с 1 января 2015 года);
- размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения (с 1 января 2015 года);
- организует утверждение плана закупок;
- организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурсной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд;
- разрабатывает план-график;
- осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график;
- размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;
- организует утверждение плана-графика

в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". По результатам обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги в случае необходимости вносит изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или организует отмену закупки;

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену муниципального контракта посредством применения методов, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.1.2. При определении поставщиков (исполнителей, подрядчиков):

- осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;
- осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов муниципальных контрактов, внесение изменений в документацию о закупках;
- осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.

2.1.3. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение муниципальных контрактов; участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); осуществляет досудебное урегулирование споров и разногласий.

2.2. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.3. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, лица, входящие в состав контрактной службы, обязаны:

- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- поддерживать уровень квалификации, необходимой для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей; не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя, определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- не проводить переговоров при проведении электронного аукциона с оператором электронной площадки в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации;
- по решению руководителя контрактной службы привлекать к своей работе экспертов, экспертные организации в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- по направлению своей основной деятельности формировать заявку на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и обосновывать посредством применения методов, указанных в ст.22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", начальную (максимальную) цену муниципального контракта, направлять заявку руководителю контрактной службы;
- по направлению своей основной деятельности осуществлять приемку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с подписанием соответствующих актов.

Соблюдать иные обязательства и требования, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.5. Руководитель контрактной службы:

- 2.5.1. Распределяет обязанности между лицами, входящими в состав контрактной службы.
- 2.5.2. Представляет на рассмотрение Заказчика предложения о включении лица в состав контрактной службы и исключении лица из состава контрактной службы.
- 2.5.3. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. Ответственность работников контрактной службы

3.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3.2. Лица, входящие в состав контрактной службы, виновные в нарушении Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", иных нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, а также норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК»
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е
от 27 марта 2014 года № 17

О создании единой комиссии совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению закупок

На основании статьи 39 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в целях обеспечения осуществления в совете депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (муниципальным заказчиком) закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, **р е ш и л:**

1. Создать единую комиссию совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению закупок для муниципальных нужд путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.
2. Утвердить порядок работы единой комиссии совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению закупок для муниципальных нужд, согласно приложению.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 апреля 2014 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

В.В.Некрасов

УТВЕРЖДЕН решением совета депутатов МО «Кировск»
от «27» марта 2014 года № 17
(приложение)

**ПОРЯДОК
работы единой комиссии совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению закупок для муниципальных нужд**

1. Общие положения

Настоящий Порядок работы определяет порядок деятельности единой комиссии совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области по осуществлению закупок для муниципального заказчика – совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, а также настоящим

Порядком работы.

Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется муниципальным образованием «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. При проведении открытых конкурсов:

2.1.1. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляется в один день.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе Комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом Комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса.

Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа.

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе ведется Комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единая информационная система).

2.1.2. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

2.1.3. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться информация, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Протоколы составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии. К этим протоколам прилагаются содержащиеся в заявках на участие в конкурсе предложения участников конкурса о цене единицы товара, работы или услуги, стране происхождения и производителе товара. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

2.2. При проведении двухэтапного конкурса:

2.2.1. На первом этапе двухэтапного конкурса Комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки.

При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса Комиссия обеспечивает равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

Результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются Комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии по окончании первого этапа такого конкурса и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в единой информационной системе в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. На втором этапе двухэтапного конкурса Комиссия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены муниципального контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки.

Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются Комиссией в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

2.3. При проведении закрытого конкурса:

2.3.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе может состояться ранее чем дата, указанная в конкурсной документации и приглашении принять участие в закрытом конкурсе, при наличии согласия в письменной форме на это всех участников такого конкурса, которым были направлены приглашения принять участие в нем.

2.3.2. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе составляется в двух экземплярах и не позднее рабочего дня, следующего за датой его подписания, направляется заказчиком в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

В тот же срок копии указанного протокола в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, направляются заказчиком участникам закрытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем.

2.3.3. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием составляется в трех экземплярах и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, установленном действующим законодательством Российской Федерации, направляется заказчиком в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

В тот же срок копии указанного протокола в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, направляются заказчиком участникам такого конкурса, прошедшим предквалификационный отбор, с приглашением принять участие в закрытом конкурсе с ограниченным участием.

2.3.4. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закрытом двухэтапном конкурсе составляется в двух экземплярах и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, направляется заказчиком в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

В тот же срок копии указанного протокола в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, направляются заказчиком лицам, подавшим заявки на участие в таком конкурсе.

2.3.5. Протоколы, составленные в ходе проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, и информация, полученная в ходе проведения таких конкурсов, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению единой информационной системе.

При проведении закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса не допускается осуществлять аудио- и видеозапись.

2.4. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием

При проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения пункта 2.1 настоящего Положения с учетом особенностей, определенных статьей 56 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.5. При проведении аукциона в электронной форме:

2.5.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на соответствие

требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

2.5.2. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 68 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьёй. Для принятия указанного решения Комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

В случае, если в таком аукционе приняли участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем.

Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвующими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии.

2.6. При проведении закрытого аукциона:

Комиссия рассматривает заявки на участие в закрытом аукционе в части соответствия их требованиям, установленным документацией о закрытом аукционе. По результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе Комиссия принимает решение о допуске к участию в закрытом аукционе участников закупки, подавших такие заявки, о признании их участниками закрытого аукциона или об отказе в допуске участников закупки к участию в закрытом аукционе, а также оформляет протокол рассмотрения таких заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, в день окончания рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе.

Аукционист в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

Комиссия непосредственно перед началом проведения закрытого аукциона регистрирует участников закрытого аукциона или их представителей.

В случае проведения закрытого аукциона по нескольким лотам Комиссия перед началом каждого лота регистрирует участников закрытого аукциона или их представителей, подавших заявки на участие в закрытом аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам закрытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки.

При проведении закрытого аукциона заказчик в обязательном порядке ведет протокол закрытого аукциона, протокол закрытого аукциона подписывается заказчиком, всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения закрытого аукциона.

2.7. При проведении запроса котировок:

2.7.1. В течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, Комиссия вскрывает конверты с такими заявками и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки.

Конверты с такими заявками вскрывают публично во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам осуществляется в один день.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам Комиссия объявляет участникам запроса котировок присутствующим при вскрытии этих конвертов и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

2.7.2. Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не представлены документы и информация, предусмотренная частью 3 статьи 73 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

2.7.3. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляется протоколом. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в день его подписания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, размещается в единой информационной системе.

2.7.4. Комиссия рассматривает поданные заявки на участие в запросе котировок при проведении предварительного отбора в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в течение десяти дней с даты истечения срока подачи заявок на участие в предварительном отборе.

Комиссией на основании результатов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе составляется перечень поставщиков и принимается решение о включении участника предварительного отбора в перечень поставщиков.

Результаты рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе оформляются протоколом, который ведется Комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и в день истечения срока рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе размещается заказчиком в единой информационной системе.

2.8. При проведении запроса предложений:

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируется в протоколе проведения запроса предложений.

В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляется на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе.

Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируются в протоколе проведения запроса предложений.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещается в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

3. Формирование Комиссии

3.1. Заказчик для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), принимает решение о создании Комиссии до начала проведения закупки.

3.2. Решение о создании Комиссии оформляется решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области. Решением определяется и утверждается состав Комиссии и порядок ее работы.

3.3. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.4. Решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области назначается председатель Комиссии. Председатель Комиссии, являясь членом Комиссии, осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на Комиссию задач.

В отсутствие Председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Заказчик включает в состав Комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

При проведении конкурсов для заключения муниципальных контрактов на создание произведений литературы и искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области культуры или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Комиссии.

3.6. Членами Комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являю-

щиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и исходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца и мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль с сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

3.7. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в п.3.6. настоящего Порядка работы, Заказчик, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результате определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупки, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

Решение о замене члена Комиссии оформляется в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Порядка.

4. Заседания Комиссии

4.1. Комиссия правомочна осуществлять свои функции на заседаниях Комиссии.

4.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4.3. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Председатель Комиссии вправе представлять уведомления членам Комиссии в устной и письменной форме (факсимильная связь, электронная почта, телефонная связь и др.).

4.4. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.5. Замена члена Комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании Комиссии. Решение о замене члена Комиссии оформляется решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

4.6. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК» КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 марта 2014 года № 163

О проведении месячника по благоустройству и улучшению санитарного и экологического состояния территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 5 Устава муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск»), утвержденного решением совета депутатов от 22 ноября 2012 года № 83, и Правилами по благоустройству территории муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утвержденными решением совета депутатов от 24 мая 2012 года № 37, в целях улучшения благоустройства, санитарного и экологического состояния территории МО «Кировск», привлечения жителей к работам по уборке территорий и посадке зеленых насаждений по месту жительства, постановлено:

1. Провести с 01.04.2014 года по 30.04.2014 года месячник по благоустройству и улучшению санитарного и экологического состояния территории МО «Кировск» (далее - месячник по благоустройству).

2. Провести общегородской субботник – 12 апреля 2014 года.

3. Провести ежегодную акцию «Зеленый город» – 26 апреля 2014 года.

4. Утвердить состав комиссии по проведению месячника по благоустройству на территории МО «Кировск» (далее - Комиссия), согласно приложению.

5. Благоустройство прилегающей территории к зданиям, сооружениям и земельным участкам, расположенным на территории МО «Кировск», возложить на предприятия, организации, учреждения, индивидуальных предпринимателей, собственников, владельцев и пользователей земельных участков и объектов недвижимости (далее – хозяйствующие субъекты).

6. Руководителям хозяйствующих субъектов на территории МО «Кировск»:

6.1. В период месячника по благоустройству провести следующие мероприятия:

- 1) уборка листьев и мусора;
- 2) побелка деревьев;
- 3) побелка бортовых камней на центральных улицах;
- 4) ремонт и окраска металлических ограждений;
- 5) омолаживающая стрижка кустарников;
- 6) вскапывание и формирование газонов;
- 7) посев трав;
- 8) посадка кустов, деревьев, цветов;
- 9) обновление фасадов;
- 10) мытьё окон, витражей;
- 11) покраска конструкций входов, ограждений и т.д.;
- 12) облагораживание зелёных насаждений;
- 13) приобретение и установка малых архитектурных форм.
- 14) иные мероприятия (по согласованию с администрацией МО «Кировск»).

6.2. Ответственным лицам по окончании проведения работ по благоустройству отчитаться по выполненным работам в администрацию МО «Кировск» с одновременным составлением акта о выполненных работах.

7. Комиссии:

7.1. Принять меры совместно с ОМВД РФ отдела Государственной инспекции по безопасности дорожного движения по Кировскому району ЛО и управлением муниципального контроля администрации МО «Кировск» по выявлению владельцев технически неисправного автотранспорта, расположенного на дворовых территориях и улицах города и по необходимости владельцев технически неисправного автотранспорта к принятию мер по удалению обозначенного выше автотранспорта с территории города.

7.2. Осуществлять контроль за проведением работ по благоустройству, принимать меры по координации действий хозяйствующих субъектов, и освещать проведение мероприятий по благоустройству в официальных средствах массовой информации.

7.3. Подвести итоги проведения месячника по благоустройству в срок до 30 апреля 2014 года. Результаты объявить в официальных средствах массовой информации МО «Кировск».

8. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения» разработать технические задания: на предоставление хозяйственного инвентаря и материалов для мероприятий по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории МО «Кировск», в дни проведения общегородского субботника – 12 апреля 2014 года и акции «Зеленый город» – 26 апреля 2014 года;

на организацию погрузки и вывоза опавшей листвы, обрезанных веток и т.п. в период проведения месячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории МО «Кировск», в дни проведения общегородского субботника – 12 апреля 2014 года и акции «Зеленый город» – 26 апреля 2014 года.

9. Финансовому управлению администрации обеспечить финансирование месячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории МО «Кировск», в дни проведения общегородского субботника – 12 апреля 2014 года и акции «Зеленый город» – 26 апреля 2014 года по разделу 0503 «Благоустройство» в размере 200,0 тыс.руб.

10. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А.В. Кольцов

Утвержден
постановлением администрации МО «Кировск»
от 27 марта 2014 г. № 163
(приложение)

Состав комиссии по проведению месячника по благоустройству и улучшению санитарного и экологического состояния территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии:

О.В. Иванова – заместитель главы администрации по общим вопросам МО «Кировск»;

Заместитель председателя комиссии:

И.Н. Дудкевич – начальник управления муниципального контроля администрации МО «Кировск»;

Члены комиссии:

И.А. Калоев – начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения»;
Представитель ОМВД России по Кировскому району Ленинградской области (по согласованию);
Представитель управляющей организации (по согласованию);
Представитель ТСЖ, ЖСК (по согласованию);
Представитель депутатской комиссии по социальным вопросам – С.А.Бойко;
Представитель депутатской комиссии по экономике – А.А.Лулько

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО РЫБОЛОВСТВУ

В Северо-Западном регионе вступают в силу запреты на рыбную ловлю

Ежегодно с приходом весны на водоемах Санкт-Петербурга, Ленинградской, Псковской, Вологодской, Новгородской областей и Республики Карелия наступает запрет на вылов рыбы. Подобные ограничения вводятся в связи с нерестом некоторых видов водных биоресурсов. Запрет законодательно обоснован Правилами рыболовства для Северного и Западного рыбохозяйственных бассейнов. Открывается сезон рыбалки на каждом водоеме по отдельности.

Сотрудники отделов госконтроля, надзора и рыбоохраны Северо-Западного теруправления Росрыболовства в целях пресечения нарушений, связанных с незаконным выловом водных биологических ресурсов, уделяют особое внимание подконтрольным водоемам. На путях миграции весенне-нерестующих видов рыб будет выставлено круглосуточное дежурство. Совместно с оперативным отделом госконтроля, надзора и рыбоохраны организуются рейды, привлекаются сотрудники МВД и внештатные общественные инспекторы.

В случае нарушений Правила рыболовства будет составлен административный протокол, и вынесен штраф в размере от 2000 до 5000 рублей. В особых случаях дела будут передаваться в суд, где к **злостным нарушителям** применяют уголовное наказание. Сотрудники Рыбоохраны в случаях выявления нарушений изымают у браконьеров запретные орудия лова, водные

биологические ресурсы и транспорт, на котором совершено противозаконное действие. Вылов водных биоресурсов удочкой практически не запрещается за исключением некоторых водоемов.

Северо-Западное территориальное управление Росрыболовства призывает сообщать о фактах браконьерства по телефону «горячей линии» Рыбоохраны +7 (812) 931-32-16.

ДЛЯ ЛЮБИТЕЛЬСКОГО И СПОРТИВНОГО РЫБОЛОВСТВА ВЕСНОЙ ДЕЙСТВУЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ЗАПРЕТЫ:

32-й подрайон Конвенционного района Международного Совета по Исследованию моря (ИКЕС) "Балтийское море (Финский залив)".

Сроки (периоды), запретные для добычи (вылова) водных биоресурсов:
от распаления льда по 15 июня - добыча (вылов) в бухтах Выборгского залива: Селезневская, Подберезовая, Малая Пихтовая, а также в озере Зайчирино;
от распаления льда по 30 июня в озере Тихое и в протоке, соединяющей озеро с рекой Россонь, в озере Липовском и в протоке, соединяющей озеро с Финским заливом.

Ладожское озеро с бассейнами впадающих в него рек.



Сроки (периоды), запретные для добычи (вылова) водных биоресурсов:

от распаления льда по 15 июня - судака и леща;
от распаления льда до 31 мая - щуки; всеми орудиями и способами добычи (вылова):
с 20 апреля до 1 ноября - в протоке между озерами Ляппярви и Айране (Большинное), а также в протоке между озерами Айране и Кармаланьярви; всеми орудиями лова и способами, кроме добычи (вылова) удочкой;
от распаления льда до 20 июня - в северной части Ладожского озера в шхерных районах и до 10-метровой изобаты в открытой части;
от распаления льда до 15 июня - в водных объектах рыбохозяйственного значения, расположенных на территории природного парка "Валаамский архипелаг"; в озерах Сисьярви (Внутреннее озеро), Ле-

щевое, Щучье озеро у креста, Коневецких озерах;
от распаления льда до 20 июня - в озере Янисьярви;

Водные объекты рыбохозяйственного значения Ленинградской области и Санкт-Петербурга.

Сроки (периоды), запретные для добычи (вылова) водных биоресурсов:
- щуки:
в реках - от распаления льда до 20 мая; в Нарвском водохранилище - от распаления льда до 15 мая;
в остальных водных объектах рыбохозяйственного значения - от распаления льда до 31 мая;
- судака, леща и хариуса - от распаления льда до 15 июня;
- раков - от распаления льда по 15 июля.



Ребёнок - пассажир

На территории Кировского района ЛО будут проводиться рейды вблизи образовательных учреждений, направленные на выявление нарушений правил перевозки детей.

В настоящее время за неиспользование детских удерживающих устройств законодательством предусмотрен штраф в размере 3000 рублей. Но многие водители по-прежнему игнорируют это требование, что нередко приводит к трагедии.

Госавтоинспекция района еще раз напоминает водителям о необходимости быть предельно внимательными на дороге, особенно если в автомобиле находятся дети. Также необходимо помнить о том, что использование детского удерживающего устройства и ремней безопасности является обязательным условием для безопасной перевозки детей в салоне транспортных средств.

ОГИБДД ОМВД РФ по Кировскому району ЛО

Материнский капитал в Ленинградской области

Предоставление материнского капитала в Ленинградской области осуществляется в соответствии с областным законом от 17.11.2006 г. № 134-оз (в ред. от 14.12.2011 года № 109-оз) «О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области» и является одной из мер социальной поддержки, предусмотренных для многодетных семей.

Многодетной семьей признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет. Материнский капитал предоставляется при рождении (усыновлении) с 1 июля 2011 года третьего ребенка и каждого последующего ребенка (детей), имеющего гражданство Российской Федерации.

Право на материнский капитал имеют:

- 1) женщины, родившие (усыновившие в возрасте до трех месяцев) третьего ребенка и каждого последующего ребенка (детей);
- 2) мужчины, являющиеся единственными усыновителями третьего ребенка и каждого последующего ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев, если решение суда об установлении вступило в силу.

Предоставление материнского капитала прекращается у вышеуказанных женщин и возникает право у отца (усыновителя) ребенка в случаях её смерти, объявления безвестно отсутствующей или умершей, признания недееспособной, лишения родительских прав или совершения умышленного преступления в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на материнский капитал, отмены усыновления этого ребенка.

В случаях, когда у отца (усыновителя) этого ребенка (детей) не возникло право на предоставление материнского капитала по аналогичным (вышеуказанным) причинам, право возникает у ребенка (детей в равных долях). Для получения материнского капитала необходимо, чтобы в составе семьи при рождении (усыновлении) третьего (последующего) ребенка было не менее трех несовершеннолетних детей с учетом рожденного (усыновленного) ребенка.

При наличии указанных условий лицо, имеющее право на материнский капитал (далее - заявитель) вправе обратиться в орган социальной защиты населения по месту жительства с заявлением на предоставление материнского капитала и свидетельствами о рождении детей - для подтверждения своего права на материнский капитал.

По результатам рассмотрения заявления заявителю направят уведомление о предоставлении (либо отказе в предоставлении) материнского капитала. Сертификат на материнский капитал в Ленинградской области не выдается.

Предоставление материнского капитала в Ленинградской области осуществляется в два этапа. На первом этапе, после рождения (усыновления) третьего или последующего ребенка подтверждается право на материнский капитал. На втором этапе осуществляется распоряжение средствами материнского капитала.

Право распорядиться средствами материнского капитала наступает после достижения возраста полутора лет ребенком, в связи с рождением которого возникло это право. При этом законом не установлен период, в течение которого необходимо подать заявление о распоряжении средствами материнского капитала.

Размер материнского капитала составляет 100,0 тыс. рублей. Ежегодно, начиная с 1 января 2014 года,

размер материнского капитала индексируется исходя из установленного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год прогнозного уровня инфляции. С 1 января 2014 года размер материнского капитала проиндексирован на 5% и составляет 105,0 тыс. рублей.

Средства материнского капитала являются целевыми и при необходимости могут быть направлены на следующие цели:

- 1) улучшение жилищных условий, в том числе приобретение, строительство и ремонт жилья, погашение ипотеки, приобретение земельных участков, газификацию жилого помещения (домовладения). В случае, если многодетная семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий, средства материнского капитала в обязательном порядке направляются на эти цели;
- 2) получение образования (образовательных услуг) ребенком (детьми);
- 3) получение медицинских услуг ребенком (детьми), оказываемых сверх услуг, предусмотренных Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», в том числе приобретение дорогостоящих лекарственных средств;
- 4) лечение и реабилитация ребенка-инвалида;
- 5) приобретение транспортного средства семьей, имеющей ребенка-инвалида, либо пять и более детей.

Распорядиться средствами материнского капитала можно как в полном объеме, так и частью средств материнского капитала.

Средства (часть средств) материнского капитала можно направить одновременно по нескольким вышеуказанным направлениям.

Перечень документов на распоряжения материнским капиталом установлен **Порядком предоставления и распоряжения средствами материнского капитала**, утвержденным постановлением Правительством Ленинградской области от 6 февраля 2013 года.

За 2013 год реализовали свое право на распоряжение средствами материнского капитала 129 семей, проживающих в Ленинградской области, из них:

- 34% семей направили средства материнского капитала на приобретение жилья (включая строительство дома), погашения ипотеки;
- 53% - на ремонт жилья;
- 4% - на газификацию домовладения;
- 2% - на приобретение земельных участков;
- 2% - на обучение детей;
- 5% - на приобретение транспортного средства.

Полномочия по предоставлению материнского капитала осуществляют администрации муниципальных образований (городского округа) Ленинградской области. За разъяснениями о порядке предоставления и распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала следует обращаться в орган социальной защиты населения по месту жительства либо комитет по социальной защите населения Ленинградской области. Также на официальном сайте комитета по социальной защите населения Ленинградской области (www.social.lenobl.ru) размещены Порядок предоставления и распоряжения средствами материнского капитала, административный регламент, в том числе содержащий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Материнский капитал в Ленинградской области в вопросах и ответах

Какими нормативными правовыми актами регулируется предоставление материнского капитала?

Предоставление материнского капитала в Ленинградской области предусмотрено областным законом от 17.11.2006 г. № 134-оз (в ред. от 14.12.2011 года № 109-оз) «О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области». Порядок предоставления материнского капитала утвержден постановлением Правительства Ленинградской области от 6.02.2013 г. № 20 «Об утверждении Порядка предоставления и распоряжения средствами материнского капитала».

Каков размер материнского капитала?

Материнский капитал установлен в размере 100,0 тыс. рублей. Ежегодно, начиная с 1 января 2014 года, размер материнского капитала индексируется исходя прогнозного уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год. С 1 января 2014 года размер материнского капитала проиндексирован на 5% и составляет 105,0 тыс. рублей.

Какие категории граждан имеют право на получение материнского капитала и предусмотрена ли выдача сертификата?

Предоставление материнского капитала в Ленинградской области является одной из мер социальной поддержки, предусмотренных для многодетных семей, проживающих в Ленинградской области.

Многодетной семьей признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет.

Право на материнский капитал возникает при рождении (усыновлении в возрасте до 3-х месяцев) с 1 июля 2011 года третьего и последующего ребенка (детей). Это право имеют:

- женщины, родившие (усыновившие в возрасте до 3-х месяцев) третьего ребенка и последующих детей начиная с 1 июля 2011 года;
- мужчины, являющиеся единственными усыновителями третьего ребенка и последующих детей, если решение суда об усыновлении вступило в силу, начиная с 1 июля 2011 года.

Т.е. для получения материнского капитала необходимо, чтобы третий и последующий ребенок был рожден не ранее 1 июля 2011 года, и на дату рождения этого ребенка в составе семьи было не менее трех несовершеннолетних детей.

Выдачу сертификата на материнский капитал законодательство Ленинградской области не предусматривает. Подтверждением права на материнский капитал является уведомление, выдаваемое заявителю по итогам рассмотрения его заявления и документов, подтверждающих право на предоставление материнского капитала.

На какие цели можно направить материнский капитал?

Средства материнского капитала являются целевыми и могут быть направлены на следующие цели:

- 1) улучшение жилищных условий, включая приобретение земельных участков, газификацию жилого помещения (домовладения). В случае, если многодетная семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий, средства материнского капитала в обязательном порядке направляются на эти цели;

- 2) получение образования (образовательных услуг) ребенком (детьми);

3) получение медицинских услуг ребенком (детьми), оказываемых сверх услуг, предусмотренных Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», в том числе приобретение дорогостоящих лекарственных средств;

- 4) лечение и реабилитация ребенка-инвалида;
- 5) приобретение транспортного средства семьей, имеющей ребенка-инвалида, либо пять и более детей.

Распорядиться средствами материнского капитала можно как в полном объеме, так и частью средств материнского капитала. Средства (часть средств) материнского капитала можно направить одновременно по нескольким вышеуказанным направлениям.

Можно ли суммировать федеральный материнский (семейный) капитал и материнский капитал, установленный законом Ленинградской области?

Средства регионального материнского капитала и средства федерального материнского (семейного) капитала можно суммировать и направить на улучшение жилищных условий и обучение ребенка (детей).

В какие сроки нужно обратиться за материнским капиталом?

Право распорядиться средствами материнского капитала наступает после достижения возраста полутора лет ребенком, в связи с рождением которого возникло право на материнский капитал. Это значит, что после исполнения ребенку полутора лет и далее, по мере необходимости, можно обратиться с заявлением и документами о распоряжении средствами материнского капитала. При этом, законодательством не ограничен период, в течение которого необходимо подать заявление о распоряжении средствами материнского капитала.

Можно ли получить материнский капитал на четвертого и последующего ребенка, если материнский капитал уже был предоставлен в связи с рождением третьего ребенка?

В Ленинградской области предоставление материнского капитала предусмотрено как при рождении (усыновлении в возрасте до 3-х месяцев), как третьего ребенка, так и каждого последующего ребенка.

Предоставление регионального материнского капитала не ограничивается его однократным предоставлением. Т.е. если в семье начиная с 1 июля 2011 года родился (усыновлен) третий ребенок, а затем последующие дети, материнский капитал будет предоставляться на каждого такого ребенка.

Куда следует обращаться за разъяснениями по вопросам предоставления материнского капитала?

Полномочия по предоставлению материнского капитала осуществляют администрации муниципальных образований (городского округа) Ленинградской области. За разъяснениями о порядке предоставления и распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала следует обращаться в орган социальной защиты населения по месту жительства либо комитет по социальной защите населения Ленинградской области. Также на официальном сайте комитета по социальной защите населения Ленинградской области (www.social.lenobl.ru) размещены Порядок предоставления и распоряжения средствами материнского капитала, административный регламент, в том числе содержащий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.